

Список документов, которые нужны для размещения ролика в эфире (перечень не является закрытым и может быть изменён в зависимости от содержания ролика):

1. Официальное письмо с просьбой о безвозмездном размещении социального проекта.
2. Музыкальная справка.
3. Официальное письмо от организации или владельца интернет-ресурса/ выделенного телефонного номера об отсутствии на интернет-ресурсе элементов рекламы/ о нераспространении рекламы по выделенному телефонному номеру (при условии упоминания в социальной рекламе какого-либо интернет-ресурса/ выделенного телефонного номера) и о том, что сайт, указанный в ролике, не является СМИ, по утверждённой форме.

В случаях, когда ролик содержит информацию о сборе денежных средств в благотворительных и иных общественно полезных целях, дополнительно необходимо предоставить следующие документы:

1. Копия Устава организации в действующей редакции (с описанием целей благотворительной деятельности, в том числе оказания помощи физическим лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или нуждающимся в лечении).
2. Документы (протокол/решение), подтверждающие полномочия руководителя организации (юридического лица).
3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ).
4. Документ, выданный кредитной организацией, подтверждающий реквизиты счета организации, предназначенного для сбора средств.
5. Документы, подтверждающие отсутствие задолженностей организации по налогам и сборам, иным обязательным платежам.
6. Справка о том, что организация не находится в процессе реорганизации (ликвидации), не является стороной в судебном процессе, а также о том, что против учредителей и членов органов управления не возбуждены уголовные дела в сфере мошенничества, присвоения и растраты.

7. Проект публичной оферты о заключении договора пожертвования, которая будет размещена на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адрес сайта.
8. Письмо в свободной форме, выполненное на бланке организации, подтверждающее сдачу отчётности в Минюст России за последние три года.
9. Справка организации, содержащая отчёт о целевом использовании пожертвований, собранных за весь период деятельности организации.
10. Бухгалтерский баланс организации с приложениями, в том числе отчёт о целевом использовании средств, за предшествующий год.
11. Документ, подтверждающий фактическое местонахождение организации (может быть выполнен в форме письма в свободной форме на бланке организации).