

REGULAMIN SERWISU INFORLEX

obowiązujący od dnia 25 maja 2018 roku

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1 Strony

1. Usługodawcą jest INFOR PL S.A., z siedzibą w Warszawie przy ul. Okopowej 58/72, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XII Gospodarczy pod numerem KRS: 0000225279, REGON: 011617580, NIP: 118-00-93-066, kapitał zakładowy 4.700.000 zł, w całości opłacony (dalej: **INFOR**).
2. Usługobiorcą może być wyłącznie podmiot nie będący konsumentem (dalej: **Klient**).

§ 2 Komunikacja

1. Oświadczenie woli INFOR zawarte w liście elektronicznym wysłanym pod adresem Klienta wskazanym przez niego przy zawarciu umowy uważa się za doręczone z chwilą wysłania.
2. Klient zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia INFOR o zmianie swego adresu e-mail. W przypadku niepowiadomienia INFOR o zmianie adresu e-mail, przyjmuje się, że wszelkie oświadczenia i informacje wysłane przez INFOR do Klienta pod adresem e-mail podanym przez Klienta w formularzu zamówienia zostały skutecznie doręczone.
3. W sprawach związanych z zamówieniem, w tym w przypadku problemów z logowaniem oraz w celu wszczęcia procedury reklamacyjnej, Klient może się kontaktować z Biurem Opiekunów Klienta INFOR PL S.A. ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa, czynnym w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8. do 16. pod numerami telefonu 801 626 666, 22 761 31 27 lub pod adresem e-mail: bok@infor.pl (dalej: Biuro Opiekunów Klienta).

§ 3 Zakres zastosowania

1. Niniejszy regulamin (dalej: Regulamin) stanowi regulamin świadczenia usług elektronicznych w rozumieniu ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną i określa zasady świadczenia usług za pośrednictwem Serwisu.
2. W zakresie nieuregulowanym Regulaminem, zastosowanie znajdują także:
 - a) regulaminy poszczególnych Narzędzi, o których mowa w § 4 ust. 4,
 - b) regulamin sklepu internetowego www.sklep.infor.pl, jeżeli zakup został dokonany za pośrednictwem tego sklepu,
 - c) regulaminy akcji promocyjnych, o których mowa w § 10,
 - d) w przypadku gdy płatność ma być zrealizowana za pośrednictwem PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu (dalej: Płatność PayU), odpowiednie regulaminy PayU (zob. § 12).

ROZDZIAŁ II

ŚWIADCZENIE INFOR

§ 4 INFORLEX

1. INFORLEX to na bieżąco aktualizowana baza danych z zakresu podatków, rachunkowości, prawa pracy i ubezpieczeń, przeznaczona dla profesjonalistów z sektora prywatnego i publicznego, w szczególności dla księgowych, kadrowych i kadry zarządzającej (zwana także: Serwis).
2. INFORLEX występuje w postaci następujących produktów:
 - a) dedykowanych przedsiębiorcom – INFORLEX Ekspert, INFORLEX Biznes, INFORLEX Księgowość i Kadry, INFORLEX Prawo, INFORLEX Kadry i Płace, INFORLEX Księgowość, INFORLEX Monitor Finansowo-Gospodarczy;
 - b) dedykowanych jednostkom z sektora publicznego – INFORLEX Administracja, INFORLEX Oświata, INFORLEX Pomoc Społeczna.
3. INFORLEX występuje w wersjach: standard, premium i superpremium. Poszczególne wersje różnią się od siebie zakresem przypisanych im Narzędzi.
4. INFORLEX składa się m.in. z następujących Narzędzi:
 - a) Wideoakademia
 - b) Teleporadnia (porady telefoniczne)
 - c) E-poradnia (porady mailowe)
 - d) INFORorganizer
 - e) specjalistyczne czasopisma wydawane przez INFOR PL
 - f) komentarze i odpowiedzi ekspertów
 - g) e-poradniki
 - h) kalendarium zmian w prawie i okresowych obowiązków wynikających z przepisów
 - i) linki do stron instytucji publicznych
 - j) wskaźniki urzędowe
 - k) zbiory aktów normatywnych
 - l) zbiory orzeczeń sądowych
 - m) newsletter
 - n) e-wydanie Dziennika Gazety Prawnej
 - o) wyszukiwarka
5. Przedmiotem umowy między Klientem a INFOR jest zawsze określony produkt i wersja INFORLEXa.
6. Dostępność i funkcjonalność niektórych Narzędzi (np. Teleporadnia, E-poradnia, e-wydania Dziennika Gazety Prawnej) może być określona osobnymi regulaminami.
7. INFORLEX jest umieszczony w domenie www.inforlex.pl oraz jej subdomenach.
8. Do korzystania z bazy INFORLEX niezbędne jest:
 - a) urządzenie mające dostęp do sieci Internet wraz z prawidłowo skonfigurowaną przeglądarką internetową, np. Microsoft Internet Explorer 8 lub wyższą, Mozilla Firefox 4 lub wyższą, Safari 4.0 i wyższą,
 - b) aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail).
9. W przypadku Płatności PayU, niezbędny jest również dostęp do urządzenia pozwalającego na wysyłkę, odbiór i odczytywanie SMS.

§ 5 INFORLEX

1. Z chwilą uzyskania dostępu do Serwisu zgodnie z zawartą umową i do czasu jej wygaśnięcia, Klient jest uprawniony do wyświetlania, przeglądania, przeszukiwania, odczytywania, wprowadzania do pamięci komputera, wydrukowania, zapisania na trwałym nośniku materiałów (tekstów, zdjęć, grafik, danych itd.) zamieszczanych w Serwisie, wyłącznie na własny użytek (licencja).
2. Klient nie jest uprawniony do:
 - a) udzielania dalszej licencji (sublicencji),
 - b) udostępniania materiałów osobom trzecim,
 - c) rozpowszechniania materiałów w jakikolwiek sposób.
3. Udzielona licencja jest niewyłączna.
4. W przypadku korzystania z materiałów prasowych stanowiących część Serwisu (w szczególności elektronicznego wydania Dziennika Gazeta Prawna – **eDGP** lub elektronicznych wydań czasopism wydawanych przez INFOR) Klient może korzystać z tych materiałów w ramach dozwolonego użytku, wyznaczonego przez przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o ochronie baz danych, przy czym takie korzystanie nie może naruszać normalnego korzystania z utworu lub bazy danych lub godzić w słusze interesy usługodawcy oraz podmiotów, których utwory lub bazy danych – na podstawie współpracy z usługodawcą – są udostępniane w Serwisie.

ROZDZIAŁ III

ZAWARCIE UMOWY I ZALOGOWANIE

§ 6 Dostęp

Uzyskanie dostępu do systemu INFORLEX wymaga:

- a) zawarcia umowy
- b) zalogowania.

§ 7 Zawarcie umowy

Zawarcie umowy odbywa się poprzez:

- a) sklep internetowy,
- b) odesłanie wysłanego przez INFOR, poprawnie wypełnionego przez Klienta formularza zamówienia
- c) podpisanie przez klienta odrębnej umowy.

§ 8 Zalogowanie

1. Przed zawarciem Umowy Klient podaje adres elektroniczny (e-mail), stanowiący odtąd jego Login.
2. Po zawarciu Umowy, pod wskazany przez Klienta adres elektroniczny przesyłane jest Login i Hasło. Czas dostępu do usługi wymagającej zalogowania liczony jest od dnia przesłania Loginu i Hasła przez Biuro Opiekunów Klienta pod adres e-mail Klienta (dalej: Dzień Udostępnienia).

3. Zalogowanie Klienta w Serwisie odbywa się poprzez wprowadzenie do systemu teleinformatycznego usługodawcy jego Loginu oraz Hasła.
4. Klient zobowiązany jest do zabezpieczenia Loginu i Hasła przed dostępem osób nieuprawnionych.
5. Klient jest uprawniony podczas trwania umowy do zmiany Loginu i Hasła

§ 9 Autoodnowienie

1. Autoodnowienie polega na tym, iż po upływie okresu obowiązywania Umowy, bez składania przez Strony żadnych dodatkowych oświadczeń:
 - a) dochodzi do zawarcia kolejnej Umowy na czas określony, równy czasowi obowiązywania dotychczasowej umowy (autoodnowienie na czas określony), albo
 - b) dochodzi do zawarcia Umowy na czas nieokreślony (autoodnowienie na czas nieokreślony) przy czym w obydwu wypadkach wszystkie postanowienia dotychczasowej Umowy (poza okresem obowiązywania) pozostają bez zmian.
2. Autoodnowienie jest możliwe przy jednoczesnym spełnieniu poniższych warunków:
 - a) stanowi część oferty INFOR w chwili zawarcia pierwszej umowy,
 - b) stanowi część oferty INFOR w chwili, w której autoodnowienie ma nastąpić,
 - c) Klient wyrazi na nie zgodę.
3. Jeżeli Klient w odpowiedzi na ofertę INFOR wyraził zgodę na autoodnowienie, zaś w chwili, w której autoodnowienie miałoby nastąpić, nie stanowi już części oferty INFOR, INFOR musi poinformować Klienta o tym, iż autoodnowienie nie nastąpi, z wyprzedzeniem co najmniej jednego miesiąca. W przeciwnym wypadku autoodnowienie następuje pomimo nie spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 2 lit. b.
4. Zgoda Klienta może być odwołana najdalej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
5. Raz wyrażona zgoda Klienta na autoodnowienie na czas określony jest podstawą do nieograniczonej liczby autoodnowień, z zastrzeżeniem ust. 2–4 powyżej.

§ 10 Promocje

1. INFOR może organizować akcje promocyjne, np. w postaci:
 - a) bezpłatnego czasowego dostępu do pełnej wersji bazy INFORLEX na warunkach określonych każdorazowo w ofercie promocyjnej,
 - b) rozszerzenia świadczenia INFOR o przedmiot lub usługę znajdującą się w ofercie INFOR (np. dodatkowa publikacja książkowa),
 - c) zniżki (rabatu) na usługi płatne.
2. Skorzystanie z promocji odbywa się poprzez wpisanie na formularzu zamówienia otrzymanego Kodu Promocyjnego, w miejscu do tego przeznaczonym.
3. Warunkiem skorzystania z promocji jest terminowa płatność wynagrodzenia na rzecz INFOR.
4. Promocja może być ograniczona w czasie lub w ilości przyznanych dostępu. W przypadku ograniczenia co do ilości, rozstrzygające jest pierwszeństwo w złożeniu zamówienia.
5. INFOR przed upływem okresu bezpłatnego dostępu może zaproponować Klientowi płatny abonament uprawniający do korzystania z zasobów bazy INFORLEX lub inne formy dostępu do płatnych zasobów bazy INFORLEX.
6. Klient zobowiązany jest do zabezpieczenia Kodu Promocyjnego przed dostępem osób nieuprawnionych.

ROZDZIAŁ IV

PŁATNOŚĆ

§ 11 Termin płatności (wymagalność)

1. W przypadku umowy zawartej na czas określony, wynagrodzenie INFOR jest płatne jednorazowo („Płatność Jednorazowa”) lub okresowo („Płatność Cykliczna”).
2. W przypadku umowy zawartej na czas nieokreślony, wynagrodzenie INFOR jest płatne okresowo (Płatność Cykliczna).
3. Płatność Cykliczna może być płatnością miesięczną, kwartalną, półroczną lub roczną.
4. O rodzaju przyjętego systemu wymagalności, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3 powyżej, decyduje skierowana do Klienta oferta INFOR aktualna w chwili zamówienia i wybór Klienta dokonany przy zamówieniu.
5. W przypadku Płatności Jednorazowej, Klient powinien dokonać zapłaty za usługę płatną w terminie wskazanym na fakturze.
6. W przypadku Płatności Cyklicznej, przyjmuje się iż okresem rozliczeniowym jest okres wskazany na fakturze. Klient powinien dokonać zapłaty za usługę płatną cyklicznie zgodnie z terminem wskazanym na fakturze.

§ 12 Sposób płatności

1. Jeżeli Umowa lub regulamin nie stanowi inaczej, zapłata następuje na podstawie faktury wystawionej przez INFOR, przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze.
2. W przypadku płatności za pośrednictwem PayU („Płatność PayU”), płatność odbywa się w sposób określony Regulaminem Pojedynczej Transakcji Płatniczej PayU. Do dokonania zakupu niezbędna jest akceptacja ww. regulaminu. W zakresie tej płatności, usługodawcą Klienta jest PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu, nr KRS 0000274399, ul. Grunwaldzka 182, 60-166 Poznań.
3. W przypadku Płatności PayU, na żądanie Klienta wyrażone w trakcie procedury zakupowej, płatność może dokonywać się automatycznie, z wykorzystaniem danych podanych przez Klienta za pierwszym razem („Płatność Cykliczna PayU”).
4. W przypadku żądania otrzymania faktury VAT, wystarczającą będzie faktura elektroniczna.

ROZDZIAŁ V

ROZWIĄZANIE I REKLAMACJA

§ 13 Rozwiązanie

1. Do rozwiązania umowy może dojść za porozumieniem stron.
2. Klient może w każdym momencie zrezygnować z otrzymywania Newslettera. W tym celu należy:
 - a) złożyć takie żądanie poprzez Biuro Opiekunów i Klienta,
 - b) kliknąć w link dezaktywacyjny, znajdujący się poniżej każdego listu elektronicznego wysłanego do Klienta w ramach Newslettera.

§ 14 Reklamacje

1. INFOR jest odpowiedzialny względem kupującego, jeżeli rzecz sprzedana ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia). Zasady tej odpowiedzialności, w tym: rodzaj przysługujących kupującemu roszczeń (usunięcie wady, wymiana rzeczy, obniżenie ceny, odstąpienie od umowy) i czas, w

jakim przysługują, wynikają z obowiązującego prawa, zob. zwłaszcza art. 556-576 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz.U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.).

2. W celu złożenia reklamacji Klient powinien przesłać pocztą tradycyjną lub elektroniczną pod adresem Biura Opiekunów Klienta oświadczenie zawierające rodzaj żądania oraz dane umożliwiające INFOR kontakt z Klientem (co najmniej imię i nazwisko oraz adres korespondencyjny). W celu przyspieszenia procedury reklamacyjnej zalecamy dołączenie do przesyłki z reklamowanym towarem dowodu zakupu (np. faktura VAT) lub jego kopii.
3. INFOR może poprosić Klienta o uzupełnienie ewentualnych braków reklamacji. INFOR jest zobowiązany ustosunkować się do żądania reklamacyjnego w terminie 14 dni od jego zgłoszenia.

ROZDZIAŁ VI

POLITYKA PRYWATNOŚCI

§ 15. Dane osobowe

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest INFOR BIZNES Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa, i INFOR PL S.A. z siedzibą ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa.
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@infor.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) prowadzenie działań marketingowych i promocyjnych, w tym realizowanie konkursów przez spółki Grupy INFOR,
 - b) sprzedaż produktów i usług oferowanych przez spółki Grupy INFOR,
 - c) cele związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym na potrzeby prowadzenia analiz i statystyk,
 - d) udzielanie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz udzielanie odpowiedzi w toczących się postępowaniach,
 - e) prowadzenie działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa,
 - f) archiwizacje.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych będzie:
 - a) udzielona zgoda,
 - b) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, takich jak udzielanie odpowiedzi na Państwa pisma i wnioski.
5. Pani/Pana dane mogą być przekazywane następującym podmiotom:
 - a) procesorom w związku ze zleconymi przez spółki Grupy INFOR działaniami realizowanymi w imieniu spółek,
 - b) spółkom Grupy INFOR i podmiotom współpracującym oraz kontrahentom,
 - c) tym, którym dane zostały udostępnione na podstawie udzielonej zgody.
6. Dane mogą być przekazane do państw trzecich (m.in. USA) w związku z:
 - a) działaniami podejmowanymi na serwisach społecznościowych oraz wykorzystaniem wtyczek i innych narzędzi pochodzących z tych serwisów (m. in. Facebook, Twitter, Google+),
 - b) wykorzystaniem narzędzi analitycznych i służących zanonimizowanemu śledzeniu zachowań użytkowników, w szczególności, takich jak *Google Analytics*, *Gemius Traffic*, *Chartbeat*,
 - c) wykorzystaniem platform reklamowych służących pozyskaniu środków na utrzymanie serwisów internetowych (w szczególności: Google adsense).

7. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od czasu, na jaki została udzielona zgoda do czasu jej wycofania.
8. Ponadto informujemy, że ma Pani/Pana prawo do:
 - a) żądania dostępu do dotyczących Pani/Pana danych osobowych,
 - b) sprostowania danych,
 - c) żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia,
 - d) usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych,
 - f) przeniesienia Pani/Pana danych osobowych.
9. Mają Państwo prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Państwa danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem. Zgoda jest niezależna od czasu w jakim Państwo korzystają z usług, obowiązuje do jej odwołania. Udzielenie zgód oznacza możliwość otrzymywania dostosowanych do Państwa potrzeb informacji marketingowych i ofert dotyczących produktów i świadczonych usług od Spółek Grupy INFOR i podmiotów trzecich na podany adres e-mail lub numer telefonu, jak również uprawnia do kontaktów telefonicznych.
10. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Spółki Grupy INFOR mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
11. Spółki Grupy INFOR korzystają z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji. Następujące decyzje są podejmowane w sposób zautomatyzowany – profilowanie wykonywane jest w oparciu o posiadane dane, w szczególności, takie jak: dane dotyczące świadczonych usług, dane transmisyjne, dane o lokalizacji, informacje pozyskane za pomocą tzw. plików cookies. Profilowanie ma wpływ na informacje marketingowe oraz oferty, które będą Państwo otrzymywać (oferta dopasowana do Państwa potrzeb).
12. Przez Spółki Grupy INFOR rozumiemy spółki powiązane kapitałowo z INFOR PL S.A., szczegółowe informacje znajdują się na stronie <http://holding.infor.pl/>.
13. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych prosimy kierować na adres administratora z dopiskiem „Dane osobowe” lub do Biura Obsługi Klienta na skrzynkę bok@infor.pl.
14. Usługobiorca ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich modyfikowania oraz usunięcia, po uprzednim kontakcie z Biurem Obsługi Klienta.
15. W przypadku Płatności PayU, administratorem danych osobowych jest równocześnie PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu, nr KRS 0000274399, ul. Grunwaldzka 182, 60-166 Poznań.

§ 16 Zgody

1. Niezależnie od postanowień paragrafu poprzedzającego, przy składaniu zamówienia Usługobiorca ma możliwość wyrażenia zgód na przetwarzanie swoich danych.
2. Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Jednakże może stanowić warunek świadczenia usługi nieodpłatnej.
3. Usługobiorca może w każdym czasie odwołać swoją zgodę przesyłając wiadomość na adres e-mail usługodawcy: bok@infor.pl. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Państwa danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.
4. Zgoda jest niezależna od czasu w jakim Państwo korzystacie z usług, obowiązuje do jej odwołania.
5. Udzielenie zgód oznacza możliwość otrzymywania dostosowanych do Państwa potrzeb informacji marketingowych i ofert dotyczących produktów i świadczonych usług od spółek z

Grupy INFOR i podmiotów trzecich na podany adres e-mail lub numer telefonu, jak również uprawnia do kontaktów telefonicznych.

§ 17 Pliki cookies

1. W celu zapewnienia maksymalnej wygody użytkowników przy korzystaniu z Serwisu (zapamiętywanie preferencji i ustawień na naszych stronach, zbieranie anonimowych danych dla celów reklamowych i statystycznych), Serwis wykorzystuje pliki cookies.
2. Usługobiorca ma możliwość samodzielnej zmiany ustawień dotyczących cookies w swojej przeglądarce internetowej.

ROZDZIAŁ VII

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

§ 18 Zastrzeżenia

1. INFORLEX ma charakter informacyjny. Jego zawartość stanowi jedynie wyraz poglądów autorów poszczególnych publikacji lub też odzwierciedlenie ich wiedzy. Zawarte w serwisach treści oraz sposób ich przekazania, bez względu na osobę autora publikacji, nie stanowią czynności z zakresu świadczenia pomocy prawnej, czynności doradztwa podatkowego czy jakiegokolwiek innego doradztwa. Zawarte w INFORLEX poglądy osobiste ekspertów, wyroki, interpretacje, porady, rozwiązania i innego rodzaju informacje nie powinny być traktowane jako źródło lub wykładnia prawa, a tym samym stanowić wyłącznej podstawy przy podejmowaniu decyzji biznesowych lub podatkowych. Wykorzystanie poglądów ekspertów, wyroków, interpretacji, porad, rozwiązań i innego rodzaju informacji odbywa się na wyłączną odpowiedzialność Klienta.
2. INFOR nie odpowiada za żadne szkody powstałe czy też mogące powstać w związku z zawartością Serwisu INFORLEX bez względu na bezpośrednią czy pośrednią przyczynę powstania tych szkód. W szczególności INFOR nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku dokonania lub zaniechania przez Klienta określonych czynności prawnych w imieniu własnym czy też w cudzym imieniu, nawet jeżeli użytkownik przy podejmowaniu decyzji kierował się w jakiegokolwiek mierze treścią serwisu INFORLEX.
3. Autorzy (Eksperci) publikacji zamieszczonych w serwisie INFORLEX nie ponoszą przed Klientem żadnej odpowiedzialności. Ustępy 1 i 2 powyżej należy stosować odpowiednio.
4. INFOR dokłada starań, aby informacje prezentowane w serwisie INFORLEX były kompletne, rzeczowe i zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym. INFOR dokłada wszelkich starań, aby pobieranie przez użytkownika plików z serwerów INFOR wiązało się z jak najmniejszym ryzykiem wystąpienia jakichkolwiek szkód po stronie korzystającego. Oświadczenie to nie wpływa na odpowiedzialność INFOR, która podlega ograniczeniom wyżej wymienionym.
5. Informujemy, że jedynym źródłem wzoru formularza podatkowego jest ustawa albo rozporządzenie. Aktywne druki podatkowe prezentowane na stronach serwisu INFORLEX są pomocniczym narzędziem służącym do rozliczania zobowiązań podatkowych i wykonywania obowiązków podatkowych przewidzianych przez prawo polskie. Aktywne formularze wymagają czynności dostosowawczych i sprawdzających. Reguły odpowiedzialności INFOR określone powyżej w ust. 1–4 stosowane odpowiednio dotyczą aktywnych formularzy.
6. INFOR zastrzega sobie prawo do ograniczonej czasowo przerwy technicznej w funkcjonowaniu serwisu INFORLEX w przypadku planowanej, bieżącej obsługi i konserwacji serwera oraz oprogramowania serwisu INFORLEX. O terminie i czasie trwania przerwy Klient zostanie powiadomiony komunikatem zamieszczonym na stronie INFORLEX.
7. INFOR zastrzega sobie prawo umieszczania w Serwisie treści reklamowych w formach powszechnie stosowanych w Internecie.

§19 Zmiana Regulaminu

1. Klient jest związany tą wersją Regulaminu, którą zaakceptował przy zawarciu umowy. Dotyczy to również sytuacji, w której nastąpiło autoodnowienie (zob. § 9).
2. INFOR ma prawo dokonywania zmian Regulaminu z następujących przyczyn:
 - a) zmiany danych adresowych, firmy bądź formy prawnej usługodawcy, a także zmiany danych Serwisu ujawnionych w rejestrze czasopism,
 - b) zmiany w zakresie funkcjonowania usług oferowanych w Serwisie,
 - c) zmiany sposobów płatności,
 - d) zmiany systemów informatycznych wykorzystywanych do obsługi Serwisu,
 - e) zmiany obowiązującego prawa,– o ile powyższe okoliczności pozostają w związku z Regulaminem i stanowią ważną przyczynę do jego zmiany.
3. O zmianie regulaminu INFOR powiadomi na stronach internetowych Serwisu oraz listem elektronicznym skierowanym do Klienta.
4. W przypadku zmiany regulaminu Klient ma prawo wypowiedzieć umowę w ciągu miesiąca od dnia powiadomienia.
5. Poprzednie wersje Regulaminu są publikowane na stronach Serwisu.

§ 20 Dodatkowe informacje

1. Klientowi nie wolno dostarczać treści o charakterze bezprawnym.
2. Miejscem spełnienia świadczenia jest siedziba INFOR.