

**«Утвержден»**  
**Госкомстатом Республики**  
**Узбекистан**  
**12 ноября 2013 г.**

**РЕГЛАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ № 13**  
**ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ**  
**ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ**  
**(ОБРАБОТКА И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОЧНЫХ**  
**ОБСЛЕДОВАНИЙ И ОПРОСОВ ДЛЯ НАУЧНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**  
**И БИЗНЕСА)**

**1. Описание (паспорт) услуги**

**1.1. Наименование услуги**

Исследовательские работы по социально-экономическим вопросам (обработка и анализ результатов выборочных обследований и опросов для научных учреждений и бизнеса).

**1.2. Результат услуги**

Проведение исследовательских работ, выборочных обследований и опросов по заказу.

**1.3. Органы, оказывающие услугу и места получения бланков**

Государственный комитет Республики Узбекистан по статистике.

**1.4. Правовые основания**

Закон Республики Узбекистан от 12 декабря 2002 года №441-П «О государственной статистике».

Постановление Кабинета Министров Республики Узбекистан «Об организации деятельности Государственного комитета Республики Узбекистан по статистике» №-8 от 08.01.2003 г.

**1.5. Получатели услуги**

Заинтересованные юридические и физические лица.

**1.6. Срок подачи запроса**

Срок подачи запроса не установлен.

**1.7. Срок исполнения**

В соответствии с условиями договора.

**1.8. Срок выдачи подтверждения**

В соответствии с условиями договора.

## **2. Информирование получателей услуги**

### **2.1. Состав и объем информации**

В соответствии с условиями договора.

### **2.2. Широкое информирование**

Информация о государственной услуге размещена на официальном сайте Госкомстата [www.stat.uz](http://www.stat.uz), в правом меню «Интерактивные услуги» пункт «Перечень услуг».

### **2.3. Информирование по запросу**

Лично: с 9-00 до 18-00 устное консультирование (не более 10 минут) по любым вопросам получения услуги.

По телефону: с 9-00 до 18-00 устное консультирование (не более 5 минут) по любым вопросам получения услуги, не требующим точной передачи большого количества информации.

По факсу: с 9-00 до 18-00 прием и передача письменных документов по запросу (не более 3 страниц).

По электронной почте: круглосуточно прием любых письменных запросов в общераспространенных форматах текста (простой текст, прикрепленный файл DOC, RTF, PDF) или иных по согласованию, с 9-00 до 18-00 передача письменных документов в формате простого текста или прикрепленного файла DOC, RTF, PDF или иного по согласованию.

Личное обращение на официальный сайт Госкомстата: - круглосуточно.

### **2.4. Информирование о месте оказания услуги**

Республика Узбекистан, г.Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, 100192, проспект Мустакиллик, 63.

### **2.5. Используемые бланки (формы) документов**

Бланки (формы) документов не используются.

## **3. Обслуживание**

### **3.1. Время работы**

Режим работы: по будням с 9-00 до 18-00.

### **3.2. Условия ожидания**

В соответствии с условиями договора.

## **4. Процедура оказания услуги**

### **4.1. Необходимые документы**

Официальный запрос в органы статистики на имя руководства Госкомстата с указанием интересующей статистической информации.

Дополнительно в запросе:

Юридические лица указывают полное наименование, почтовый адрес,

контактные телефоны.

Физические лица указывают фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактный телефон, копию паспорта.

#### **4.2. Платность услуги**

В соответствии с условиями договора.

Оплата услуги осуществляется путем внесения денежных средств на расчетный счет Госкомстата.

#### **4.3. Этапы оказания государственной услуги**

- 1) направление официального запроса в органы статистики;
- 2) подготовка статистической информации;
- 3) расчет стоимости запрошенной статистической информации;
- 4) оплата стоимости статистической информации;
- 5) получение информации заявителем.

#### **4.4. Внутриведомственные процедуры оказания государственной услуги**

- 1) регистрация поступившего запроса;
- 2) определение ответственного лица за подготовку информации;
- 3) подготовка статистической информации;
- 4) расчет стоимости статистической информации;
- 5) уведомление заявителя о готовности статистической информации по телефону.

#### **4.5. Основания отказа**

Запрашиваемая информация конфиденциального характера, либо ограниченного распространения.

Отсутствие запрашиваемой информации.

Отказ от оплаты услуги.

Не указана фамилия, имя, отчество и почтовый адрес (наименование юридического лица, юридический адрес).

Указаны недействительные сведения.

Указаны сведения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения.

Текст запроса содержит непонятные сокращения или рекламные материалы.

### **5. Обеспечение качества**

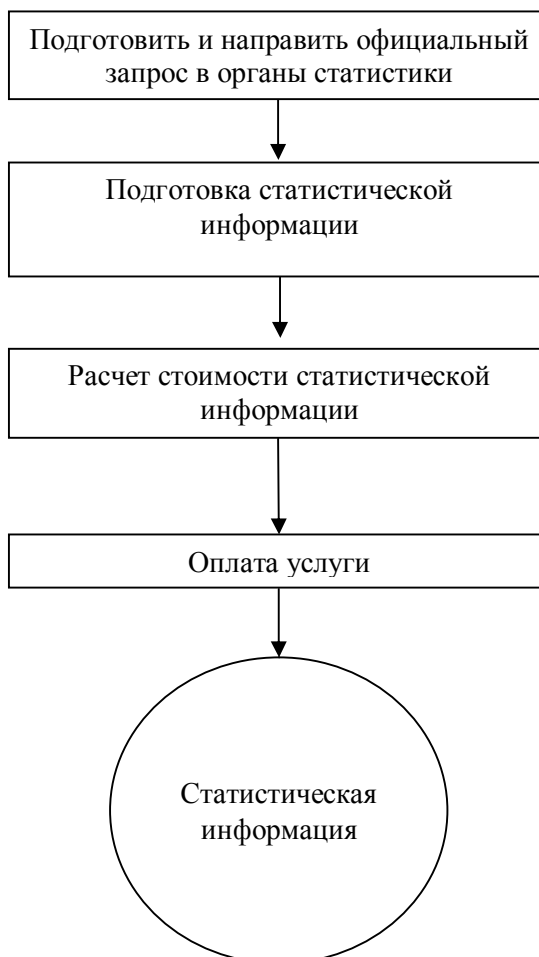
#### **5.1. Параметры качества**

Качество оказания услуги соответствует установленному порядку предоставляемых услуг.

#### **5.2. Обжалование некачественной услуги**

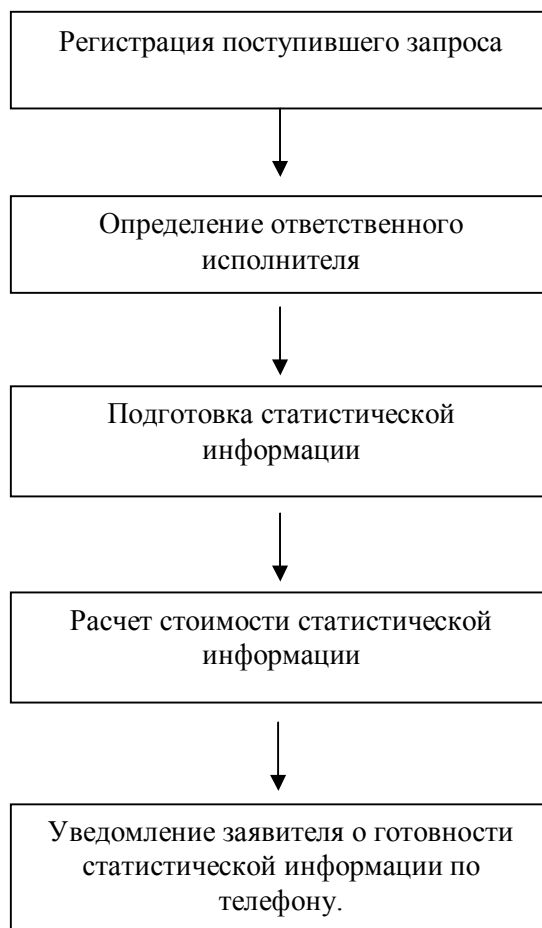
Обжалование производится в установленном порядке по письменному обращению в органы статистики, либо посредством формы обратной связи на официальном сайте Госкомстата.

**Схема предоставления государственной услуги  
Проведение исследовательских работ, выборочных обследований и  
опросов по заказу**



	Квадрат (прямоугольник) – элемент, показывающий действие. Внутри элемента пишется название действия
	Круг (овал) – элемент, показывающий объекты (в данном случае результат получения услуги). Внутри элемента пишется название получаемого документа
	Стрелка – элемент связи, показывающий последовательность действий.

**Описание внутриведомственных процедур  
при оказании государственной услуги  
Проведение исследовательских работ, выборочных обследований и  
опросов по заказу**



	Квадрат (прямоугольник) – элемент, показывающий действие. Внутри элемента пишется название действия
	Круг (овал) – элемент, показывающий объекты (в данном случае результат получения услуги). Внутри элемента пишется название получаемого документа
	Стрелка – элемент связи, показывающий последовательность действий.