

INSTRUCTIVO PARA LA SOLICITUD DE LEGALIZACIÓN DE TÍTULOS SECUNDARIO Y CONVALIDACIÓN DE SECUNDARIOS

PASO 1

Ingresar en <https://legalizaciones.rec.uba.ar/> y verificar que el título cumpla con los requisitos solicitados en la sección **TIPOS DE TRÁMITES**. Luego, armar un PDF con ambos lados del título/analítico, según corresponda.

Por ejemplo:

- si el título fue emitido a partir de 2017, hay que formar un PDF con imágenes de ambos lados del analítico.
- si el título fue emitido a partir de 2010, hay que formar un PDF con imágenes de ambos lados del analítico y del título chiquito.

PASO 2

Una vez formado el PDF, ingresar en <https://tramitesadistancia.uba.ar/> utilizando DNI o Clave Fiscal y elegir la opción:

Solicitud de Legalización de títulos secundarios y convalidación de secundarios (REQUIERE PAGO EN CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN)



[INICIO](#) [TRÁMITES](#) [REGISTROS PÚBLICOS](#) [CONSULTA TU EXPEDIENTE](#)

[Home](#) / [Trámites](#) / Solicitud de Legalización de títulos secundarios y convalidación de secundarios (REQUIERE PAGO EN CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN)

Solicitud de Legalización de títulos secundarios y convalidación de secundarios (REQUIERE PAGO EN CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN)

#Universidad de Buenos Aires #Dirección de Legalizaciones #Documento Legalizado #Título Secundario #Convalidación de secundario

Para que su trámite sea gestionado deberá ingresar al siguiente vínculo <https://portalpagos.uba.ar>, y abonar el arancel correspondiente - Res R N° REREC-2021-475-E-UBA-REC

No se legalizan Certificados de Título en Trámite.

Iniciar trámite



PASO 3

Luego de ingresar con los datos a TAD-UBA, verificar los datos de la caratula y CONTINUAR.

The screenshot shows the UBA website interface. At the top left is the UBA logo. At the top right are navigation links: INICIAR TRÁMITE, MIS TRÁMITES, NOTIFICACIONES, and CONSULTA. Below the navigation bar is a progress indicator with three steps: a person icon (selected), a document icon, and a checkmark icon. The main heading reads: **Solicitud de Legalización de títulos secundarios y convalidación de secundarios (REQUIERE PAGO EN CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN)**. Underneath is a section titled "Datos del solicitante" with the following fields: Nombre, Apellidos, CUIT/CUIL, Correo electrónico de aviso, and Teléfono de contacto. To the right of the form are three buttons: "EDITAR" (green), "VER COMPLETO" (blue), and "CONTINUAR" (blue). A yellow arrow points down from the "VER COMPLETO" button to the "CONTINUAR" button, which is highlighted with a yellow border.

PASO 4

Completar los datos del trámite:

- Nombre
- Apellido
- Tipo de documento
- N° de documento
- Documento a legalizar: título secundario/convalidación de título secundario
- Destino de la documentación a legalizar: seleccionar una dependencia de UBA.

Aceptar la declaración jurada y GUARDAR todos los datos completados.



Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con * son obligatorios.

Datos del Trámite * COMPLETAR

Solicitud para la Legalización de título secundario/Convalidaciones de título secundario

Datos del solicitante

Nombre

Apellido

Tipo de Documento

N° de Documento

Documento/s a legalizar

Documento a legalizar

Destino de la Documentación a Legalizar

IMPORTANTE: Para que su trámite sea gestionado deberá ingresar al siguiente vínculo <https://portalpagos.uba.ar>, y abonar el abono correspondiente - Res R N° RE3EC-2021-475-E-UBA-REC

Declaración jurada

Dedero bajo juramento la veracidad de la información consignada y que los documentos acompañados son copia fiel del original en mi poder. En caso de no coincidir o manifestado previamente con la información que obra en los registros de la Universidad de Buenos Aires y/o de las dependencias públicas o privadas correspondientes, el presentante asume las responsabilidades legales y administrativas que pudieren derivar de su actuar. Asimismo, manifiesto por la presente haber tenido pleno conocimiento del Reglamento de Procedimiento para las legalizaciones de documentación académica aprobado por Resolución CS 2020-229-E-UBA-REC.

Acepto

GUARDAR

PASO 5

A continuación, se debe adjuntar el PDF armado en el **PASO 1**.

Se debe adjuntar como FIRMA OLOGRAFÁ si el título tiene firmas de puño y letra de las autoridades competentes o como FIRMA DIGITAL si las tuviera, y CONFIRMAR TRAMITE.



Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con * son obligatorios.

Datos del Trámite * COMPLETAR

Documento/s a Legalizar (documento con firma digital) ADJUNTAR

Documento/s a Legalizar (documento con firma ológrafa) ADJUNTAR

COPD ELIMINAR VER

VOLVER CONFIRMAR TRÁMITE

PASO 6

El trámite se inicia y se genera un número de expediente, que habrá que copiar y guardar porque será requerido para abonar el trámite.

Solicitud de Legalización de títulos secundarios y convalidación de secundarios (REQUIERE PAGO EN CONCEPTO DE LEGALIZACIÓN)

El trámite se inició con éxito

Número de trámite

Número de trámite: EX-2021- [REDACTED]

Este ítem está en su estado de **Finalizado**.

Documentación asociada:

Nombre	Acciones
COPO- [REDACTED]	[Download icon]
PV-2021- [REDACTED]	[Download icon]
IF-2021- [REDACTED]	[Download icon]
IF-2021- [REDACTED]	[Download icon]

PAGO

PASO 7

Ingresar a www.portalpagos.uba.ar, seleccionar "Pagar tramites académicos" y completar:

- Nombre
- Apellido
- Email
- Teléfono
- Dependencia: la Unidad Académica (es decir, la Facultad) dónde se va a presentar la documentación. *Si se desea presentar en el CBC corresponde elegir RECTORADO.*
- Tipo: CUIT
- Número de CUIT
- Elegir el expediente a abonar
- Tipo de concepto: Solicitud de legalización para títulos secundarios y convalidaciones de secundarios, y elegir el concepto TÍTULO o CONVALIDACIÓN.
- Seleccionar PAGAR.

Gracias por utilizar nuestros servicios. Ante cualquier inconveniente con el pago comuníquese con nosotros a pagos@uba.ar.



Nombre:

Apellido:

Email:

Teléfono:

Dependencia:

Tipo:

Número de CUIT (sin guiones):

Expediente/s electrónico/s:
Para visualizar el listado de expedientes por favor ingrese su número de cuit

Tipo de concepto:

Conceptos:
 Convalidación Título Secundario-XXXX
 Título secundario: XXXX

Monto a pagar:

PASO 8

Una vez confirmado el pago, el expediente ingresa en el buzón de la Dirección de Legalizaciones.

Por consultas relacionadas con el Portal de Pagos UBA deberás ingresar en <https://serviciosdigitales.uba.ar/> y hacer un ticket con el reclamo, consulta, pedido.

Se podrá ver en qué situación se encuentra desde TAD-UBA y consultar dudas en legalizaciones@rec.uba.ar