

**Протокол засідання
ініціативної групи з формування складу громадської ради при
облдержадміністрації**

м.Миколаїв
Миколаївська облдержадміністрація

11:00 год.
29 липня 2020 року

Присутні члени ініціативної групи: Л.Бельська, В.Жепало, С.Зубеніна, О.Поляков.

Порядок денний:

1. Інформація про результати приймання документів від інститутів громадянського суспільства для участі в установчих зборах з формування складу громадської ради.
2. Визначення порядку перевірки членами ініціативної групи документів, поданих інститутами громадянського суспільства, на відповідність вимогам встановленим Типовим положенням про громадську раду при міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, обласній, Київській та Севастопольській міській, районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації, затвердженим постановою КМУ від 03.11.2010 № 996 (в редакції постанови КМУ від 24.04.2019 №353) (далі – Типове положення).

Питання 1.

Секретар ініціативної групи О.Поляков доповів про процес приймання документів від інститутів громадянського суспільства для участі в установчих зборах з формування складу громадської ради, який закінчився 27 липня 2020 року. О.Поляков зазначив, що на момент завершення приймання документів заяви про делегування свого представника для участі в установчих зборах подали 47 інститутів громадянського суспільства. Також О.Поляков ознайомив членів ініціативної групи з переліком інститутів громадянського суспільства, що подали заяви про делегування свого представника для участі в установчих зборах (додається).

Проект рішення: Взяти до відома інформацію про результати приймання документів від інститутів громадянського суспільства для участі в установчих зборах з формування складу громадської ради.

Голосували: За – 4. Проти – 0, утримались – 0.
Рішення прийнято.

Питання 2.

В ході обговорення вирішено, що документи, подані інститутами громадянського суспільства в паперовому та електронному вигляді, будуть знаходитись у секретаря ініціативної групи О.Полякова за адресою: вул.Адміральська, 22, каб. 828. Члени ініціативної групи протягом визначеного пунктом 10 Типового положення строку здійснюватимуть перевірку документів, поданих інститутами громадянського суспільства, на відповідність установленим Типовим положенням вимогам. У разі виявлення невідповідності документів, поданих інститутами громадянського суспільства, установленим Типовим положенням вимогам, ініціативна група інформуватиме в електронній формі про таку невідповідність інститут громадянського суспільства з пропозицією щодо усунення виявлених недоліків протягом п'яти календарних днів.

Проект рішення: Погодити запропонований порядок перевірки членами ініціативної групи документів, поданих інститутами громадянського суспільства, на відповідність вимогам встановленим Типовим положенням.

Голосували: За – 4. Проти – 0, утримались – 0.

Рішення прийнято.

Голова ініціативної групи



В.Жепало

Секретар ініціативної групи



О.Поляков