

**Анализ вопроса местного значения ВМЗ 18-1-2
«Управление муниципальной собственностью»**

Бишкек – 2019

Оглавление

<u>Паспорт вопроса местного значения “Управление муниципальной собственностью (ВМЗ 18-1-2).....</u>	Error! Bookmark not defined.
<u>1 шаг: Раскладка ВМЗ 18-1-2.....</u>	Error! Bookmark not defined.
<u>2 шаг: Определение видов деятельности, вытекающих из определения «управление».....</u>	5
<u>3 шаг: Формирование отраслевого пакета НПА и определение содержания полномочий органа МСУ в отраслевом законодательстве.....</u>	7
<u>4 шаг: Определение содержания деятельности с использованием анализа полномочий органов МСУ в отраслевом законодательстве.....</u>	13
<u>5-шаг: Распаковка состава ВМЗ 18-1-2 на услуги, обязательства и функции.....</u>	21
<u>6 шаг: Перечень услуг и обязательств (макет) органа МСУ для рассмотрения и утверждения местным кенешем.....</u>	27

Паспорт вопроса местного значеня “Управление муниципальной собственностью (ВМЗ 18-1-2)

Согласно законодательства Кыргызской Республики **муниципальная собственность** – это «собственность местных сообществ, находящаяся во владении, пользовании, распоряжении органов местного самоуправления, служащая источником получения доходов местного самоуправления и необходимая для осуществления функций местного самоуправления, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики» (ст. 2. Закона «О местном самоуправлении» и ст. 1 Закона «О муниципальной собственности на имущество»).

Как видим из этой формулировки термин «муниципальная собственность» раскрывается через термин «собственность», что порождает определенные смысловые затруднения. Это затруднение вызвано неудачным применением в тексте вышеуказанных Законов формулировки статьи 227 (пункт 1) Гражданского кодекса Кыргызской Республики (далее – ГК КР), которая определяет муниципальной собственностью имущество, которое может принадлежать на праве собственности местному сообществу.

Неоднозначность формулировки «муниципальная собственность» состоит в том, что в это определение (формулировку) втиснуто сразу два понятия:

1) собственность как совокупность правомочий* владения, пользования и распоряжения (право собственности на имущество); и

2) собственность как совокупность объектов (имущество).

В связи с этим, правоприменителям в своих работах приходится «корректировать» формулировки законов, как например, это сделано в Словаре терминов по государственному и муниципальному управлению**:

«Муниципальная собственность – здания, сооружения, казна и иное имущество, находящиеся во владении, пользовании, распоряжении органов местного самоуправления, служащие источником получения доходов местного самоуправления и удовлетворения социально-экономических потребностей местного населения (сообщества)».

В связи с тем, что Закон «О местном самоуправлении» и Закон «О муниципальной собственности на имущество» дают неоднозначные определения муниципальной собственности, затрудняется задача раскрытия такого вопроса местного значения как «Управление муниципальной собственностью», относящегося к компетенции МСУ.

* *Правомочие* — юридическая возможность для субъекта права осуществлять определённые действия или требовать определенных действий (бездействия) от другого субъекта.

** Словарь терминов по государственному и муниципальному управлению (Бишкек, 2011г.)

1 шаг: Раскладка ВМЗ 18-1-2

По характеру ВМЗ 18-1-2 «Управление муниципальной собственностью» является **простым** вопросом, то есть у него один предмет деятельности – **муниципальная собственность**.

Таблица №1 Раскладка ВМЗ на простые по содержанию формулировки

№	Наименование содержания «простых» по сложности ВМЗ	Содержание деятельности в формулировке ВМЗ	Перечень предметов управления
ВМЗ 18-1-2	«Управление муниципальной собственностью»		
18-1-2	Управление муниципальной собственностью	Управление	1) Владение (приобретение, учет и содержание) муниципальной собственностью (например, землями, находящимися в муниципальной собственности); 2) Пользование муниципальной собственностью (например, землями, находящимися в муниципальной собственности); 3) Распоряжение муниципальной собственностью (например, землями, находящимися в муниципальной собственности).

2 шаг: Определение видов деятельности, вытекающих из определения «управление»

Термин «управление» означает **организованный процесс воздействия на что-либо (кого-либо) для того, чтобы достичь какой-либо цели или результата**. Синонимом «организованному процессу» являются слова «организация».

Здесь под словом «организованный процесс» (процесс организации) понимается комплекс организационно-правовых, организационно-технических, распорядительных мер по регулированию определенной сферы жизнедеятельности или координации (согласования) действий различных субъектов с целью достижения заданного результата.

Если под словом «Управление» понимать **организованный процесс (процесс организации) воздействия на что-либо (кого-либо) для того, чтобы достичь какой-либо цели или результата**, то в контексте положений статьи 222 ГК КР, раскрывающей содержание права собственности (как совокупность правомочий по владению, пользованию и распоряжению принадлежащим имуществом), можно прийти к следующей формулировке понятия:

«Управление муниципальной собственностью» - организованный процесс (процесс организации) принятия и исполнения решений по:

- приобретению, учету и содержанию имущества (собственности) местного сообщества города (аймака);

- владению, пользованию и распоряжению таким имуществом (собственностью), а также;

- контролю за целевым использованием и сохранностью имущества (собственности) города/аймака».

Здесь нижеследующие определения означают:

Приобретение – действие управомоченного лица, порождающее возникновение права собственности на имущество. Чаще всего выглядит как покупка, однако для МСУ законом устанавливаются другие основания возникновения права муниципальной собственности (передача объектов государственной собственности в муниципальную собственность, налоги, обращение бесхозной вещи в собственность).

Учет – составная часть управления процессами или объектами, заключающаяся в фиксации их состояния, сборе и накоплении сведений об объектах и процессах отражении этих сведений в учетных ведомостях реестрах, регистрах.

Содержание – заставлять оставаться в каком-нибудь положении.

Владение - представляет собой юридически обеспеченную возможность осуществлять фактическое обладание имуществом.

Пользование - представляет собой юридически обеспеченную возможность извлекать из имущества его полезные естественные свойства, а также получать от него выгоду. Выгода может выступать в виде дохода, приращения, плодов, приплода и в иных формах.

Распоряжение - представляет собой юридически обеспеченную возможность определять юридическую судьбу имущества.

Содержание мер по «управлению» образуют:

- (1) Планирование;
- (2) Правовое регулирование;
- (3) Реализация;
- (4) Координация;
- (5) Мониторинг и контроль.

Словарь «Система услуг. Термины и определения» – прилагается.

3 шаг: Формирование отраслевого пакета НПА и определение содержания полномочий органа МСУ в отраслевом законодательстве

3.1. Описание методики выбора НПА (перечень НПА в сфере управления недвижимым имуществом привязывается к предметам исследования. См. Табл. 1 «Перечень предметов исследования»).

Для определения полномочий, устанавливающих полномочия ОМСУ по реализации ВМЗ 18-1-2 «Управление муниципальной собственностью», следует исходить из существующей системы правового регулирования исполнения ВМЗ включающих конституционно-правовое регулирование (Конституция), законодательное регулирование (Законы) и правовое регулирование на уровне подзаконных актов (постановления ПКР).

Закон КР «О местном самоуправлении» (часть 1 статьи 1) устанавливает принципы организации местной власти на уровне административно-территориальных единиц КР, определяет роль местного самоуправления в осуществлении публичной власти, закрепляет организационные и правовые основы их деятельности, устанавливает компетенцию и принципы взаимоотношений органов местного самоуправления и органов государственной власти, государственные гарантии права местных сообществ на самоуправление .

Для целей настоящей Методики, при установлении компетенции, полномочий, определении роли и пределов ответственности ОМСУ в решении ВМЗ следует исходить прежде всего из той правовой регламентации, которая установлена в Законе о МСУ.

В этой связи, ключевым фактором для установления полномочий и пределов ответственности ОМСУ при исполнении ими конкретного ВМЗ должна быть правовая норма в той редакции, в которой она изложена в Законе о МСУ.

Поскольку предметом исследования в рамках настоящего проекта определили муниципальное недвижимое имущество, используя ИПС «Токтом» формируем отраслевой пакет нормативных правовых актов для каждой сферы отношений управления муниципальным недвижимым имуществом.

Первоначальный список НПА (приложение 1.1.)

Поскольку изучение правовой базы показала, что перечень НПА, регулирующих вопросы в сфере управления муниципальным недвижимым имуществом, весьма широк, целесообразно составить «базовый» Перечень нормативных правовых актов в сфере управления муниципальным недвижимым имуществом.

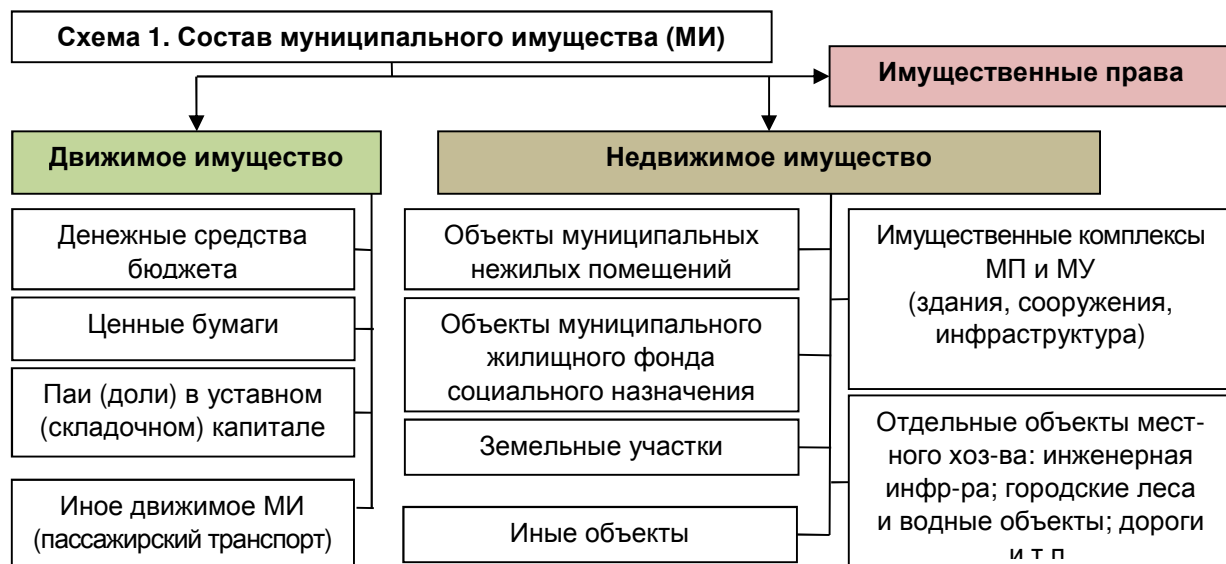
В результате должен появиться Базовый перечень НПА (приложение 1.2).

3.2. Субъект права муниципальной собственности – местное сообщество (статья 227 ГК КР и статья 1 Закона «О муниципальной собственности на имущество»), которое является *коллективным субъектом* права собственности.

Субъектом управления муниципальной собственностью выступает орган местного самоуправления (ОМСУ): «Распоряжение и управление муниципальным имуществом от имени местного сообщества осуществляет орган местного самоуправления, имеющий права юридического лица» (п. 3 ст.227 ГК КР).

Объекты муниципальной собственности (см. Схему 1). Понятие «собственность», «объекты муниципальной собственности» многогранно и включает недвижимое и движимое имущество (в т.ч. финансы), а также имущественные права (ст. 3 Закона «О МСИ»).

Для каждого из вышеуказанных групп объектов (условно) законодательством установлен свой правовой режим (под правовым режимом конкретного объекта гражданских прав (права собственности) понимается совокупность правовых норм, устанавливающих порядок использования этого блага для участников гражданских правоотношений: запреты или ограничения, дозволения и позитивные обязывания).



Управление вышеуказанными группами объектов имеет свои особенности, однако эти особенности не могут влиять на общий алгоритм действий по управлению. Следовательно, для того чтобы показать общую методику, применимую к управлению любыми из вышеуказанных объектов будет разумно и достаточно ограничить предмет исследования какой-либо одно группой однородных объектов, например, недвижимостью. Однако даже эта группа объектов подразделяется на условные подгруппы, управление которыми также может иметь свои особенности в связи с установленным для них правовым режимом.

В соответствии с **Гражданским кодексом КР** (ст.24) к **недвижимым вещам** (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр, обособленные водные объекты и все что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного их назначению ущерба невозможно, в том числе, леса, многолетние насаждения, здания, сооружения и др.

Законодательством КР к недвижимым вещам может быть отнесено и иное имущество.

В соответствии с **Законом «О муниципальной собственности на имущество»** (ст. 3) в муниципальной собственности может находиться следующее имущество:

- здания, оборудование и другое движимое имущество органов местного самоуправления и предприятий, находящихся в их ведении;
- объекты образования, здравоохранения, культуры, спорта и туризма;
- объекты жилищно-коммунального, ремонтно-строительного и транспортного хозяйства, оборудование и материалы, необходимые для обеспечения деятельности ОМСУ;
- сети и объекты инфраструктуры транспорта, энергетики, водоснабжения, канализационных сооружений и коммуникаций, обслуживающие соответствующую

территорию и не принадлежащие предприятиям, находящимся в государственной и частной собственности;

- имущественные комплексы предприятий торговли, общественного питания и быта, а также сооружения и оборудование для их эксплуатации, содержания и обслуживания;

- неприватизированный жилищный и нежилой фонды, принадлежащие ОМСУ;

- улицы, мосты и дороги населенных пунктов;

- общественные парки и земли, выделенные под парки, и другие объекты благоустройства и зеленого хозяйства;

- леса и сельскохозяйственные угодья, озера, источники воды и месторождения полезных ископаемых местного значения, если они не отнесены к перечню государственных природных ресурсов;

- памятники истории и культуры местного значения;

- земельные участки, в том числе находящиеся под объектами муниципального имущества в предусмотренных соответствующими проектами границах, а также неосвоенные земли;

- объекты незавершенного строительства;

- иные объекты, необходимые для решения вопросов обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории.

Таким образом, **недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности** условно можно разделить на следующие подгруппы:

1) здания и сооружения, в том числе:

- неприватизированный жилищный и нежилой фонды, принадлежащие ОМСУ;

- объекты образования, здравоохранения, культуры, спорта и туризма,

- объекты жилищно-коммунального, ремонтно-строительного и транспортного хозяйства,

- сети и объекты инфраструктуры транспорта, энергетики, водоснабжения, канализационных сооружений и коммуникаций, обслуживающие соответствующую территорию и не принадлежащие предприятиям, находящимся в государственной и частной собственности;

- улицы, мосты и дороги населенных пунктов;

- общественные парки;

- памятники истории и культуры местного значения;

- объекты незавершенного строительства;

2) земли, находящиеся в муниципальной собственности, в том числе:

- земельные участки, находящиеся под объектами муниципального имущества в предусмотренных соответствующими проектами границах,

- земельные участки, выделенные под парки, и другие объекты благоустройства и зеленого хозяйства;

- сельскохозяйственные угодья, если они не отнесены к перечню государственных природных ресурсов;

- неосвоенные земли;

3) леса, озера, источники воды и месторождения полезных ископаемых местного значения, если они не отнесены к перечню государственных природных ресурсов;

4) иные объекты, необходимые для решения вопросов обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории.

Главная задача проекта – выработка методологии анализа состава ВМЗ (показать, как надо делать анализ) и не стоит задача проанализировать все вопросы управления всеми объектами муниципальной собственности.

Поэтому предметом исследования (подробного анализа) в рамках настоящего проекта будет управление землями, находящимися в муниципальной собственности, то есть во владении, пользовании, распоряжении органов местного самоуправления, служащие источником получения доходов местного самоуправления и удовлетворения социально-экономических потребностей местного населения (сообщества).

Следует иметь в виду, что управление муниципальными землями (как функция собственника), также осложняется исполнением ОМСУ делегированной функции (управления землями, находящимися в государственной собственности). Так, в соответствии со статьей 13-14 Земельного кодекса Кыргызской Республики айыл окмоту и мэрии городов, независимо от того муниципальные это земли или государственные, уполномочены на:

- предоставление земельного участка в собственность и в пользование;
- осуществление контроля за использованием и охраной земель.

Таблица №2.

№	Наименование НПА Реквизиты НПА	Правовая регламентация ОМСУ (содержание полномочий)
1	2	3
1.	ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «О местном самоуправлении» от 15 июля 2011 года N 101	
1.1	Статья 31.п.2 подпункт 5 Компетенция городского и айылного кенешей	установление порядка пользования и распоряжения муниципальной собственностью местного сообщества, в том числе путем утверждения программы приватизации объектов муниципальной собственности, осуществление контроля за использованием муниципальной собственности;
1.2	Статья 41.п.1 подпункт 6 Компетенция мэрии города	разрабатывает мероприятия по рациональному использованию городских земель и объектов муниципальной собственности и осуществляет их после утверждения городским кенешем;
1.3	Статья 47.п.1 подпункт 7 Компетенция айыл окмоту	разрабатывает и осуществляет мероприятия по рациональному использованию земель, находящихся в муниципальной собственности, а также земель Государственного фонда сельскохозяйственных угодий;

2	ЗАКОН КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «О муниципальной собственности на имущество» от 15 марта 2002 года N 37	
2.1	Статья 9. п. 1 Реестр объектов муниципальной собственности на имущество	1. Органы местного самоуправления обязаны иметь и вести реестр объектов муниципальной собственности на имущество.
2.2		3. Порядок создания и ведения реестра объектов муниципальной собственности на имущество устанавливается исполнительными органами местного самоуправления и утверждается местными кенешами
2.3	Статья 19. Компетенция органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью	<u>Местный кенеш:</u> - устанавливает порядок пользования и распоряжения муниципальной собственностью, а также осуществляет контроль за ее использованием;
2.4		<u>Исполнительный орган местного самоуправления:</u> - управляет и распоряжается муниципальной собственностью;
2.5	Статья 9. п. 1 Реестр объектов муниципальной собственности на имущество	- разрабатывает и представляет на рассмотрение местного кенеша проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих порядок предоставления прав на объекты муниципальной собственности, Программы приватизации и иных нормативных правовых актов, устанавливающих порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью;
2.6		- ведет реестр объектов муниципальной собственности, а также иной учет объектов муниципальной собственности в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики;
3	Земельный кодекс КР от 2 июня 1999 года N 45	
3.1	Статья 13. п.1 Компетенция айыл окмоту в сфере регулирования земельных отношений	1. Ведению айыл окмоту в сфере регулирования земельных отношений соответственно подлежат: 1) предоставление земельного участка в собственность и в пользование с ограничениями, установленными Кодексом;
3.2		4) осуществление контроля за использованием и охраной земель;
3.3	Статья 14. Компетенция мэрий городов в сфере регулирования земельных отношений	Ведению мэрий городов при регулировании земельных отношений соответственно подлежат: 1) предоставление земельного участка в собственность и в пользование;
3.4		3) разработка совместно с городским кенешем программ по рациональному использованию земель и их выполнение;
3.5		4) осуществление контроля за использованием и охраной земель;

3.6		Мэрии городов областного значения дают согласие на перевод сельскохозяйственных угодий и земельных участков лесного, водного фонда и особо охраняемых природных территорий, земель промышленности, транспорта, связи и иного назначения в другие категории земель в виде решения и вносят его в установленном порядке в Правительство Кыргызской Республики.
3.7	Статья 16. Компетенция местного самоуправления города Бишкек и г.Ош в сфере регулирования земельных отношений	1) предоставление земельного участка в собственность и в пользование в границах города производится в соответствии с генпланом города, проектом детальной планировки и застройки города;
3.8		3) разработка совместно с Бишкекским городским и Ошским городским кенешами программ по рациональному использованию земель и их выполнение;
3.9		4) осуществление контроля за использованием и охраной земель;
3.10		Мэрии города Бишкек и города Ош дают согласие на перевод сельскохозяйственных угодий и земельных участков лесного, водного фонда и особо охраняемых природных территорий, земель промышленности, транспорта, связи и иного назначения в другие категории земель в виде решения и вносят его в установленном порядке в Правительство Кыргызской Республики.
3.11	Статья 18. Компетенция городского кенеша города республиканского, областного и районного значения, районного кенеша, кенеша аильного округа и поселка в сфере регулирования земельных отношений	1. Городской кенеш города республиканского значения с учетом мнения местного сообщества: утверждает программы по рациональному использованию муниципальных земель
3.12		2. Городской кенеш города областного и районного значения с учетом мнения местного сообщества утверждает программы по рациональному использованию муниципальных земель

4- шаг: Определение содержания деятельности с использованием анализа полномочий органов МСУ в отраслевом законодательстве

Таблица № 3. Анализ содержания деятельности собственных полномочий органов МСУ в составе ВМЗ.

№	Содержание правовой нормы, указанное в НПА (правовая регламентация столбец 3 таблицы №2)	Содержание мер по «управлению»
Содержание деятельности органа МСУ		
	<p>ЗАКОН КР «О местном самоуправлении» от 15 июля 2011 года N 101 и ЗАКОН КР «О муниципальной собственности на имущество» от 15 марта 2002 года N 37</p>	
1.1	<p><u>ЗКР О МСУ</u> Статья 31.п.2 подпункт 5 Компетенция городского и айылного кенешей 5) установление порядка пользования и распоряжения муниципальной собственностью местного сообщества, в том числе путем утверждения программы приватизации объектов муниципальной собственности, осуществление контроля за использованием муниципальной собственности; <u>ЗКР О Мун.СИ</u> Статья 19. Компетенция органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью <u>Местный кенеш:</u> - устанавливает порядок пользования и распоряжения муниципальной собственностью, а также осуществляет контроль за ее использованием</p> <p>(Управление владением и пользованием)</p>	<p>(1) Планирование (2) Правовое регулирование (3) Реализация (4) Координация (5) Мониторинг и контроль</p>
	<p>Утверждение Положения о порядке проведения инвентаризации земель, находящихся на территории Выделение средств на инвентаризацию (при утверждении бюджета) Утверждение Положения о порядке ведения реестра муниципальных земель Выделение средств (при утверждении бюджета) на Государственную регистрацию муниципальных земель Утверждение Положения об условиях, порядке и ограничениях использования муниципальных земель Участие в планировании политики в отношении муниципальных земель (перечень земельных участков, не подлежащих приватизации, подлежащих резервированию для муниципальных нужд, предоставляемых по ст.32 ЗК КР под ИЖС; предоставляемые на условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективах). Утверждение Положения о порядке передачи муниципальных земель муниципальным предприятиям и другим юридическим лицам в оперативное управление Принятие Постановления МК о согласии на трансформацию муниципальных земель (при необходимости) Утверждение Положения об установлении дифференцированных ставок налога: - на городские земли - за пользование сельскохозяйственными угодьями с учетом баллов бонитета почв в пределах</p>	

	<p>общей суммы земельного налога, установленного для айылного аймака, рассчитанного на базе утвержденной законодательством базовой ставки для соответствующего района</p> <p>Утверждение Положения о порядке и условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности</p> <p>Утверждение Положения о предоставлении земельных участков под индивидуальное жилищное строительство</p> <p>Проведение проверок использования по назначению муниципальных земель, переданных в оперативное управление или временное пользование</p> <p>Контроль за своевременным поступлением средств от аренды земельных участков</p> <p>Контроль деятельности рабочих групп по инвентаризации</p> <p>Контроль за разрешением споров по земельным участкам и границам земельных участков</p> <p>Контроль за осуществлением регистрации всех земельных участков, принадлежащих муниципалитету</p>	
1.2	<p><u>ЗКР О МСИ</u> Статья 9. п.1; п.3.</p> <p>Реестр объектов муниципальной собственности на имущество Органы местного самоуправления обязаны иметь и вести реестр объектов муниципальной собственности на имущество.</p> <p>Порядок создания и ведения реестра объектов муниципальной собственности на имущество устанавливается исполнительными органами местного самоуправления и утверждается местными кенешами</p> <p>Статья 19.</p> <p>Компетенция органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью <u>Исполнительный орган местного самоуправления</u></p> <p>- ведет реестр объектов муниципальной собственности, а также иной учет объектов муниципальной собственности в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики;</p> <p>(Управление владением)</p>	<p>(1)Планирование (2)Правовое регулирование (3)Реализация (4) Координация (5) Мониторинг и контроль</p>
	<p>Планирование финансовых средств на инвентаризацию</p> <p>Подготовка проекта Положения о порядке ведения Реестра муниципальных земель</p> <p>Организация общественного обсуждения проектов Положений</p> <p>Внесение проектов Положений в установленном порядке в Местный кенеш</p> <p>Формирование рабочих групп по обходу и обследованию территории с привлечением специалистов соответствующих государственных органов</p> <p>Инструктаж рабочих групп по обходу и обследованию территории с привлечением специалистов соответствующих государственных органов</p> <p>Обход территории и проведение работ по замеру участков и определению границ муниципальных и частных земель</p> <p>Выявление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • бесхозных земельных участков; • участков с несогласованными границами; • участков с неустановленными хозяевами; <p>Фиксация результатов обхода, внесение в журнал</p> <p>Проведение мероприятий по согласованию спорных участков и границ (с собственниками частных земельных участков, с соседними муниципалитетами, участков, принадлежащих государству), а также установление хозяев всех земельных участков на территории муниципалитета</p> <p>Обращение в судебные органы для разрешения споров по земельным участкам и границам</p> <p>Формирование перечня земельных участков, подлежащих регистрации в качестве муниципальных с распределением по категориям</p> <p>Подготовка соответствующих документов по каждому земельному участку</p> <p>Определение объема финансовых средств на государственную регистрацию земельных участков</p> <p>Направление соответствующих документов на Государственную регистрацию в местный орган ГРС</p> <p>Получение правоудостоверяющих документов (государственный акт о праве частной собственности на земельный участок)</p> <p>Формирование Реестра муниципальных земельных участков</p>	

	<p>Координация деятельности рабочих групп по определению границ и выявлению неустановленных земельных участков</p> <p>Координация согласования спорных земельных участков и границ (с собственниками частных земельных участков, с соседними муниципалитетами, участков, принадлежащих государству)</p> <p>Создание условий для обеспечения государственной регистрации земельных участков в качестве муниципальных</p> <p>Контроль деятельности рабочих групп по инвентаризации</p> <p>Контроль за разрешением споров по земельным участкам и границам земельных участков</p> <p>Контроль за осуществлением регистрации всех земельных участков, принадлежащих муниципалитету</p>	
1.3	<p><u>ЗКР О МСУ</u> Статья 41.п.1 подпункт 6 Мэрия города: <i>разрабатывает мероприятия по рациональному использованию городских земель</i> и объектов муниципальной собственности и <i>осуществляет</i> их после утверждения городским кеңешем</p> <p>Статья 47.п.1 подпункт 7 Компетенция айыл окмоту разрабатывает и <i>осуществляет мероприятия по рациональному использованию земель</i>, находящихся в муниципальной собственности</p> <p><u>ЗКР О МСИ</u> Статья 19. Компетенция органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью <u>Исполнительный орган местного самоуправления:</u> - управляет и <i>распоряжается</i> муниципальной собственностью;</p> <p>(Управление использованием и распоряжением)</p>	<p>(1)Планирование (2)Правовое регулирование (3)Реализация (4) Координация (5) Мониторинг и контроль</p>
	<p>Планирование политики в отношении муниципальных земельных участков (земли, предоставляемые по ст.32 ЗК КР; предоставляемые на условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективах;</p> <p>Выявление необходимости в резервировании муниципальных земель для нужд населения (строительство социальных и иных государственных и муниципальных объектов, дорог, выделение под пути сообщения, связи, парки, скверы и др.нужды населения).</p> <p>Выявление нарушений использования земельных участков частными лицами: - в нарушение целевого назначения; - невнесение земельного налога в течение установленных сроков; - неиспользование сельскохозяйственных земель за последние 3 года; - неиспользование несельскохозяйственных земель за последние 5 лет и т.д.</p> <p>Выявление необходимости в изъятии (выкупе) частных земель для муниципальных нужд (размещение государственных и муниципальных объектов, строительство дорог, путей сообщения, связи, и т.д.)</p> <p>Планирование средств на выплату компенсации за изымаемые земельные участки Определение земельного участка для обмена на изымаемый участок Предоставление земельных участков юридическим лицам в оперативное управление Формирование земельных участков для предоставления прав собственности или аренды Определение минимальной стоимости каждого участка Формирование информационного пакета по каждому участку; Определение территории для предоставления земель под индивидуальное жилищное строительство Создание Комиссии по предоставлению прав на земельные участки Разработка проекта Положения о порядке и условиях резервирования муниципальных земель для муниципальных нужд Разработка проекта Положения о порядке и условиях изъятия муниципальных земель для муниципальных нужд Принятие Постановления ОМСУ об изъятии земельных участков Определение местоположения и размера участка для резервирования</p>	

	<p>Установление сроков резервирования и обстоятельств, по которым резервирование может быть прекращено</p> <p>Учет данных по резервированным земельным участкам (местоположение, размер участка, цель и сроки резервирования и т.д.)</p> <p>Уведомление собственников земельных участков об изъятии земельных участков с указанием причин изъятия</p> <p>Установление выкупной цены земельного участка с учетом рыночной стоимости и находящихся на нем зданий и сооружений, а также убытков понесенных собственником в связи с прекращением права на земельный участок</p> <p>Заключение договора об изъятии (выкупе) земельного участка с собственником земельного участка</p> <p>Обращение в судебные органы (в случае несогласия собственника земельного участка с изъятием (выкупом))</p> <p>Выплата компенсации и/или предоставление в обмен другого земельного участка с зачетом стоимости права на него в выкупную цену.</p> <p>Прием заявлений граждан о предоставлении земельных участков под индивидуальное жилищное строительство (ИЖС) согласно Ст.32 ЗК РФ</p> <p>Формирование списков граждан, нуждающихся в предоставлении земельных участков под ИЖС</p> <p>Формирование списка особых категорий граждан, нуждающихся в предоставлении земельных участков под ИЖС</p> <p>Прием заявлений граждан на куплю, аренду земельных участков</p> <p>Вывешивание объявления о проведении открытых торгов на официальном сайте, местной газете, на стенде здания ОМСУ и т.д.</p> <p>Формирование списков</p> <p>Организация проведения торгов для продажи/аренды земельных участков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение конкурсов для предоставления в аренду земельных участков • Проведение аукционов для предоставления в аренду земельных участков • Проведение конкурсов для предоставления в собственность земельных участков (продажа) • Проведение аукциона для предоставления в собственность земельных участков (продажа) <p>Объявление победителя торгов в местных СМИ или на официальном сайте ОМСУ</p> <p>Организация деятельности по предоставлению земельных участков в аренду путем прямых продаж</p> <p>Организация деятельности по предоставлению земельных участков в аренду с последующим выкупом</p> <p>Организация продажи земельного участка путем прямых продаж</p> <p>Заключение договоров о предоставлении земельного участка в аренду</p> <p>Ведение учета земельных участков предоставленных в аренду и их арендаторов</p> <p>Ведение учета по арендной плате</p> <p>Ведение учета по налоговым платежам</p> <p>Организация регистрации договоров по предоставлению земельных участков во временное пользование</p> <p>Уведомление арендаторов земель о необходимости соблюдения условий договора аренды (нецелевое использование земель, несвоевременная оплата арендной платы и др.)</p> <p>Обращение в судебные органы для принятия мер по выполнению условий договора аренды</p> <p>Расторжение договоров аренды (по решению суда) в случае не выполнения условий аренды</p> <p>Систематический контроль поступления арендной платы и земельного налога с каждого земельного участка</p> <p>Осуществление контроля за сохранностью резервированных участков</p> <p>Контроль за изъятием частных земельных участков для муниципальных нужд</p> <p>Контроль за изъятием частных земель для предотвращения нарушений земельного законодательства</p> <p>Контроль за установлением размера компенсации</p>	
1.4	<p><u>ЗКР О МСИ</u> <u>Статья 19.</u></p> <p>Компетенция органов местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью <u>Исполнительный орган местного самоуправления</u></p> <p>- разрабатывает и представляет на рассмотрение местного кенеша проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих порядок предоставления прав на объекты муниципальной собственности,</p>	<p>(1) Планирование;</p> <p>(2) Правовое регулирование;</p> <p>(3) Реализация (выбор способа организации);</p> <p>(4) Координация;</p> <p>(5) Мониторинг и контроль.</p>

	<p>Программы приватизации и иных нормативных правовых актов, устанавливающих порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью</p> <p>(Управление распоряжением)</p>	
	<p>Разработка и представление на рассмотрение местного кенеша проектов НПА устанавливающих порядок инвентаризации муниципальных земель, порядок ведения реестра объектов муниципальной собственности, создании органов управления землями и земельными ресурсами</p> <p>Разработка и представление на рассмотрение местного кенеша проектов НПА, устанавливающих порядок содержания и пользования муниципальными земельными участками, а также порядок контроля за содержанием и использованием</p> <p>Разработка и представление на рассмотрение местного кенеша проектов НПА, устанавливающих порядок и условия предоставления земельных участков под индивидуальное жилищное строительство</p> <p>Разработка и представление на рассмотрение местного кенеша проектов НПА, устанавливающих порядок и условия передаче земель в собственность, во временное пользование или оперативное управление юридическим и физическим лицам</p> <p>Разработка и представление на рассмотрение местного кенеша проектов НПА, устанавливающих порядок и условия резервирования земельных участков для нужд населения</p> <p>Разработка и представление на рассмотрение местного кенеша проектов НПА, устанавливающих порядок и условия изъятия земельных участков для нужд населения</p>	
	<p>Земельный кодекс КР от 2 июня 1999 года N 45</p>	
<p>1.5</p>	<p>Статья 13. п.1 Компетенция айыл окмоту в сфере регулирования земельных отношений: 1) предоставление земельного участка в собственность и в пользование с ограничениями, установленными настоящим Кодексом;</p> <p>Статья 14. Компетенция мэрий городов в сфере регулирования земельных отношений: 1) предоставление земельного участка в собственность и в пользование;</p> <p>Статья 16. Компетенция местного самоуправления города Бишкек и г.Ош в сфере регулирования земельных отношений 1) предоставление земельного участка в собственность и в пользование в границах города производится в соответствии с генпланом города, проектом детальной планировки и застройки города</p> <p>(Управление распоряжением)</p>	<p>(1) Планирование; (2) Правовое регулирование; (3) Реализация; (4) Координация; (5) Мониторинг и контроль.</p>
	<p>1 (1) Планирование: (1а) планирование действий по выявлению свободных земель, а также земель, границы которых не согласованы; (1б) планирование действий по установлению и согласованию границ свободных земель; (1в) планирование действий по выявлению неиспользуемых в течение последних 3 лет земель; (1г) планирование действий по обращению выявленных и неиспользуемых земель в муниципальную собственность; (1д) планирование политики в отношении свободных муниципальных земель (земли, предоставляемые по ст.32 ЗК КР; предоставляемые на условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективах; (1е) планирование обучения (повышения квалификации) специалистов по земельным вопросам; (1ж) планирование финансирования вышеуказанных действий; (1з) планирование контрольных мероприятий.</p> <p>(2) Правовое регулирование: (2а) Разработка проектов НПА:</p>	

	<p>(1) о порядке выявления и постановки на учет земель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собственники которых неизвестны; - собственники которых не используют земли в течение последних 3-х лет; - свободных муниципальных земель; - земель, границы которых не согласованы. <p>(2) о порядке постановки на учет лиц, нуждающихся в предоставлении земельных участков в собственность согласно ст. 32 ЗК КР;</p> <p>(3) о порядке и условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности.</p> <p>(2б) Организация общественного обсуждения проектов НПА и их доработка по результатам</p> <p>(2в) Организация принятия (утверждения) НПА.</p> <p>(3) Реализация:</p> <p>(3а) Формирование групп по обходу и обследованию муниципальных земель;</p> <p>(3б) Инструктаж групп по обходу и обследованию муниципальных земель;</p> <p>(3в) Обход и фиксация результатов обхода;</p> <p>(3г) Включение в Реестр муниципальных земель;</p> <p>(3д) Формирование земельных участков для предоставления прав собственности или аренды (проводятся общественные слушания при необходимости, определяется стоимость каждого участка).</p> <p>(3е) Формирование информационного пакета по каждому участку;</p> <p>(3ж) Создание комиссии по предоставлению прав на земельные участки;</p> <p>(3з) Прием заявлений и составление списка лиц, нуждающихся в предоставлении земельных участков в собственность согласно ст. 32 ЗК КР;</p> <p>(3и) Комиссия подготавливает предложения по предоставлению прав на земельные участки на основе материалов и документов, подготовленных соответствующими службами района, (города);</p> <p>(3к) Комиссия принимает свое Решение в виде протокола. В случае принятия решения о выставлении земельного участка на торги или предоставления его путем прямой продажи, комиссия определяет: вид права (собственность, аренда), способ предоставления права на земельный участок (аукцион, конкурс, прямая продажа), стартовую стоимость земельного участка, размер гарантийного взноса, сроки и порядок его внесения участниками торгов, аукционный шаг (в случае проведения аукциона) или условия конкурса (в случае проведения конкурса).</p> <p>(3л) Заявителю сообщается о результатах рассмотрения его заявления.</p> <p>(3м) Проводятся открытые торги в форме аукционов и конкурсов либо осуществляется прямая продажа</p> <p>(3н) Копия протокола о результатах торгов выдается победителю торгов и покупателю земельного участка путем прямой продажи. Также она размещается на официальном сайте уполномоченного органа и вывешивается в общедоступном месте в течение 3 дней со дня его подписания.</p> <p>(3о) В течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов и прямых продаж, заключается Договор купли-продажи либо аренды земельного участка.</p> <p>(4) Кординация:</p> <p>(4а) Кординация деятельности образованных групп и комиссий</p> <p>(5) Мониторинг и контроль:</p> <p>(5а) Осуществление мониторинга реализации принятых НПА (решений), связанных с предоставлением земельного участка в собственность и в пользование.</p> <p>(5б) Осуществление контроля за выполнением принятых планов, НПА;</p> <p>(5в) Контроль деятельности образованных групп и комиссий;</p> <p>(5г) Осуществление контроля за исполнением заключенных Договоров о купле-продаже/аренде земельных участков.</p>	
<p>1.6</p>	<p>Статья 13. п.1 Компетенция айыл окмоту в сфере регулирования земельных отношений:</p> <p>4) осуществление контроля за использованием и охраной земель;</p> <p>Статья 14. Компетенция мэрий городов в сфере регулирования земельных отношений:</p> <p>4) осуществление контроля за использованием и охраной земель;</p> <p>Статья 16. Компетенция местного самоуправления города Бишкек и г.Ош в сфере регулирования земельных отношений</p>	<p>(1) Планирование;</p> <p>(2) Правовое регулирование;</p> <p>(3) Реализация (выбор способа организации предоставления услуги);</p> <p>(4) Кординация;</p> <p>(5) Мониторинг и контроль.</p>

	<p>4) осуществление контроля за использованием и охраной земель;</p> <p>(Управление владением)</p>	
	<p>(1) Планирование: (1а) Разработка и принятие ежегодного плана проведения проверок; (1б) планирование обучения (повышения квалификации) специалистов АО; (1в) планирование финансирования вышеуказанных действий;</p> <p>(2) Правовое регулирование: (2а) Принятие решения о проведении проверки с определением лиц, уполномоченных и привлекаемых для его проведения, сроках проведения, субъектов, в отношении которых проводится проверка;</p> <p>(3) Реализация: (3а) Уведомление субъектов, в отношении которых проводится проверка, в заранее установленные сроки; (3б) Осуществление проверок; (3в) Составление акта по результатам проверки, в котором в случае обнаружения указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения; (3г) Копия указанного акта направляется соответствующим уполномоченным органам, должностным лицам.</p> <p>(4) Координация: (5) Мониторинг и контроль: (5а) Мониторинг и контроль проведения проверок (реализации плана проведения проверок)</p>	
<p>1.7</p>	<p>Статья 14. Компетенция мэрий городов в сфере регулирования земельных отношений: 3) разработка совместно с городским кенешем программ по рациональному использованию земель и их выполнение;</p> <p>Статья 16. Компетенция местного самоуправления города Бишкек и г.Ош в сфере регулирования земельных отношений 3) разработка совместно с Бишкекским городским и Ошским городским кенешами программ по рациональному использованию земель и их выполнение;</p> <p>Статья 18. Компетенция городского кенеша города республиканского, областного и районного значения, районного кенеша, кенеша аильного округа и поселка в сфере регулирования земельных отношений 1. Городской кенеш города республиканского значения с учетом мнения местного сообщества утверждает программы по рациональному использованию муниципальных земель, 2. Городской кенеш города областного и районного значения с учетом мнения местного сообщества утверждает программы по рациональному использованию муниципальных земель,</p> <p>(Управление пользованием)</p>	<p>(1) Планирование; (2) Правовое регулирование; (3) Реализация; (4) Координация; (5) Мониторинг и контроль.</p>
	<p>(1) Планирование: (1а) планирование деятельности по разработке совместно с городским кенешем программы по рациональному использованию земель; (1б) планирование финансирования вышеуказанной деятельности.</p> <p>(2) Правовое регулирование: (2а) Разработка, согласование и принятие проекта НПА о создании межведомственной комиссии (рабочей группы) по разработке Программы по рациональному использованию земель; (2б) Разработка проектов Программы по рациональному использованию земель; (2в) Организация и проведение общественных слушаний по ним, обсуждений; (2г) Доработка данного документа с учетом поступивших замечаний и предложений;</p>	

	<p>(2д) Разработка и согласование проекта решения по утверждению проекта Программы, внесение его на рассмотрение в местный кенеш;</p> <p>(2е) Утверждение местным кенешем Программы по рациональному использованию земель.</p> <p>(3) Реализация:</p> <p>(3а) Разработка проекта Плана мероприятий по реализации Программы по рациональному использованию земель;</p> <p>(3б) Согласование с заинтересованными сторонами и утверждение Плана мероприятий по реализации Программы по рациональному использованию земель;</p> <p>(3в) Организация реализации и выполнение Плана мероприятий по реализации Программы по рациональному использованию земель;</p> <p>4) Координация:</p> <p>(4а) Координация деятельности комиссии/рабочей группы</p> <p>(5) Мониторинг и контроль</p> <p>(5а) Осуществление мониторинга по реализации принятых НПА (решений),</p> <p>(5б) Осуществление контроля за выполнением принятых планов, НПА;</p> <p>(5в) Осуществление контроля за деятельностью образованных групп/комиссий.</p>	
<p>1.8</p>	<p>Статья 14. Компетенция мэрий городов в сфере регулирования земельных отношений. Мэрии городов областного значения дают согласие на перевод сельскохозяйственных угодий и земельных участков лесного, водного фонда и особо охраняемых природных территорий, земель промышленности, транспорта, связи и иного назначения в другие категории земель в виде решения и вносят его в установленном порядке в Правительство КР.</p> <p>Статья 16. Компетенция местного самоуправления города Бишкек и г.Ош в сфере регулирования земельных отношений. Мэрии города Бишкек и города Ош дают согласие на перевод сельскохозяйственных угодий и земельных участков лесного, водного фонда и особо охраняемых природных территорий, земель промышленности, транспорта, связи и иного назначения в другие категории земель в виде решения и вносят его в установленном порядке в Правительство КР.</p> <p>(Управление распоряжением)</p>	<p>(1) Планирование;</p> <p>(2) Правовое регулирование;</p> <p>(3) Реализация;</p> <p>(4) Координация;</p> <p>(5) Мониторинг и контроль.</p>
		<p>(1) Планирование:</p> <p>(2) Правовое регулирование:</p> <p>(3) Реализация:</p> <p>(3а) Прием и регистрация поступившего от заявителя ходатайства о переводе земель из одной категории в другую и прилагаемых к нему документов;</p> <p>(3б) Направление ходатайства заявителя на рассмотрение в местный орган Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при ГРС;</p> <p>(3в) Рассмотрение заключения Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при ГРС и принятие соответствующего решения;</p> <p>(3г) Разработка и согласование с соответствующими службами и структурами проекта постановления Правительства КР и направление его в Аппарат Правительства КР.</p> <p>(4) Координация:</p> <p>(5) Мониторинг и контроль</p>

5-шаг: Распаковка состава ВМЗ на услуги, обязательства и функции

Для этого необходимо применить критерий определения, что такое услуга, обязательство и функции, к каждому содержательному действию, определенному при анализе отраслевого НПА.

Таблица 4. Состав ВМЗ (услуги, обязательства и функции)

№	Содержание деятельности	Услуга	Обязательство	Функция
1.	Выделение средств на инвентаризацию (при утверждении бюджета)			
2.	Выделение средств (при утверждении бюджета) на Государственную регистрацию муниципальных земель			
3.	Утверждение Положения, устанавливающего порядок содержания и пользования муниципальными земельными участками, а также порядок контроля за содержанием и использованием			
4.	Утверждение Положения о порядке передачи муниципальных земельных участков муниципальным предприятиям и другим юридическим лицам в оперативное управление			
5.	Проведение проверок использования по назначению муниципальных земель, переданных в оперативное управление или временное пользование			
6.	Проведение мероприятий по согласованию спорных участков и границ (с собственниками частных земельных участков, с соседними муниципалитетами, участков, принадлежащих государству), а также установление хозяев всех земельных участков на территории муниципалитета			
7.	Обращение в судебные органы для разрешения споров по земельным участкам и границам			
8.	Формирование перечня земельных участков, принадлежащих муниципалитету для осуществления Государственной регистрации в качестве муниципальных			
9.	Подготовка соответствующих документов по каждому земельному участку для осуществления Государственной регистрации			
10.	Направление документов по земельным участкам для осуществления Государственной регистрации в местный орган ГРС			
11.	Получение правоудостоверяющих документов на муниципальные земли (государственный акт о праве частной собственности на земельный участок)			
12.	Контроль за деятельностью рабочих групп по инвентаризации, определению границ и выявлению неустановленных земельных участков			
13.	Контроль за согласованием спорных земельных участков и границ (с собственниками частных земельных участков, с соседними муниципалитетами, участков, принадлежащих государству)			
14.	Контроль за разрешением споров по земельным участкам и границам земельных участков			
15.	Контроль за осуществлением регистрации всех земельных участков, принадлежащих муниципалитету			

16.	Выявление необходимости в резервировании муниципальных земель для нужд населения (строительство социальных и иных государственных и муниципальных объектов, дорог, выделение под пути сообщения, связи, парки, скверы и др. нужды населения)			
17.	Разработка проекта Положения о порядке и условиях резервирования муниципальных земель для муниципальных нужд			
18.	Определение местоположения и размера участка для резервирования			
19.	Установление сроков резервирования и обстоятельств, по которым резервирование может быть прекращено			
20.	Ведение учета данных по резервированным земельным участкам (местоположение, размер участка, цель и сроки резервирования и т.д.)			
21.	Осуществление контроля за сохранностью резервированных участков			
22.	Установление нарушений использования земельных участков частными лицами: <ul style="list-style-type: none"> • использование с нарушением целевого назначения; • невнесение земельного налога в течение длительного времени; • неиспользование сельскохозяйственных земель за последние 3 года; • неиспользование несельскохозяйственных земель за последние 5 лет и т.д. 			
23.	Организация действий по изъятию частных земельных участков использованных в нарушение земельного законодательства			
24.	Установление необходимости в изъятии (выкупе) частных земель для муниципальных нужд (размещение государственных и муниципальных объектов, строительство дорог, путей сообщения, связи, и т.д.)			
25.	Разработка проекта Положения о порядке и условиях изъятия муниципальных земель для муниципальных нужд			
26.	Принятие Постановления ОМСУ об изъятии земельных участков			
27.	Уведомление собственников земельных участков об изъятии земельных участков с указанием причин изъятия			
28.	Установление выкупной цены изымаемого земельного участка с учетом рыночной стоимости и находящихся на нем зданий и сооружений, а также убытков понесенных собственником в связи с прекращением права на земельный участок			
29.	Выделение средств на выплату компенсации за изымаемые земельные участки			
30.	Определение земельного участка для обмена на изымаемый участок			
31.	Заключение договора об изъятии (выкупе) земельного участка с собственником земельного участка			
32.	Обращение в судебные органы (в случае несогласия собственника земельного участка с изъятием (выкупом))			
33.	Выплата компенсации за изымаемый земельный участок и/или предоставление в обмен другого земельного участка с зачетом стоимости права на него в выкупную цену.			
34.	Контроль за изъятием частных земель использованных в нарушение земельного			

	законодательства, а также подлежащих изъятию согласно Генплану застройки			
35.	Контроль за установлением размера компенсации			
36.	Определение территории для предоставления земель под индивидуальное жилищное строительство			
37.	Прием заявлений граждан о предоставлении земельных участков под индивидуальное жилищное строительство (ИЖС) согласно Ст.32 ЗК КР			
38.	Ведение учета граждан (по заявлениям), нуждающихся в предоставлении земельных участков под ИЖС			
39.	Ведение учета особых категорий граждан, нуждающихся в предоставлении земельных участков под ИЖС			
40.	Определение земельных участков под ИЖС населению			
41.	Выдача решения о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство, либо отказ в предоставлении			
42.	Формирование земельных участков для предоставления прав собственности или аренды			
43.	Формирование информационного пакета по каждому участку подлежащему предоставлению в аренду			
44.	Прием заявлений граждан на куплю, аренду земельных участков			
45.	Вывешивание объявления о проведении открытых торгов на официальном сайте, местной газете, на стенде здания ОМСУ и т.д.			
46.	Формирование списков подавших заявки на участие в торгах на куплю или аренду земельных участков			
47.	Организация проведения конкурсов для предоставления земельных участков в собственность (продажа)			
48.	Организация проведения аукционов для предоставления земельных участков в собственность (продажа)			
49.	Организация проведения конкурсов для предоставления земельных участков во временное пользование (аренда земли)			
50.	Организация проведения аукционов для предоставления земельных участков во временное пользование (аренда земли)			
51.	Объявление победителя торгов в местных СМИ или на официальном сайте ОМСУ			
52.	Организация деятельности по предоставлению земельных участков в аренду путем прямых продаж			
53.	Организация деятельности по предоставлению земельных участков в аренду с последующим выкупом			
54.	Организация продажи земельного участка путем прямых продаж			
55.	Заключение договоров о предоставлении земельного участка в аренду			
56.	Организация регистрации договоров по предоставлению земельных участков во временное пользование			
57.	Выдача документа о предоставлении земельного участка в срочное (временное пользование) (предоставление в аренду)			
58.	Ведение учета земельных участков предоставленных в аренду и их арендаторов			
59.	Уведомление арендаторов земель о необходимости соблюдения условий договора аренды (нецелевое использование земель, несвоевременная оплата арендной платы и др.)			

60.	Обращение в судебные органы для принятия мер по выполнению условий договора аренды			
61.	Расторжение договоров аренды (по решению суда) в случае не выполнения условий аренды			
62.	Контроль за своевременным внесением арендной платы за пользование земельными участками и земельного налога			
63.	Разработка и представление на рассмотрение местного кенеша проектов НПА, устанавливающих порядок и условия передачи земель в собственность, во временное пользование или оперативное управление юридическим и физическим лицам			
64.	Разработка и представление на рассмотрение местного кенеша проектов НПА, устанавливающих порядок и условия резервирования земельных участков для нужд населения			
65.	Разработка и представление на рассмотрение местного кенеша проектов НПА, устанавливающих порядок и условия изъятия земельных участков для нужд населения			
66.	Планирование действий по выявлению свободных земель, а также земель, границы которых не согласованы			
67.	планирование действий по установлению и согласованию границ свободных земель			
68.	планирование действий по выявлению неиспользуемых в течение последних 3 лет сельскохозяйственных земель и неиспользуемых в течение последних 5 лет несельскохозяйственных земель			
69.	планирование действий по обращению выявленных и неиспользуемых земель в муниципальную собственность			
70.	планирование политики в отношении свободных муниципальных земель (земли, предоставляемые по ст.32 ЗК КР; предоставляемые на условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективах)			
71.	планирование обучения (повышения квалификации) специалистов по земельным вопросам;			
72.	планирование финансирования вышеуказанных действий;			
73.	планирование контрольных мероприятий			
74.	<p>Разработка проектов НПА:</p> <p>(1) о порядке выявления и постановки на учет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - земельных участков, собственники которых неизвестны; - земельных участков с/х назначения неиспользованных в течение последних 3-х лет; - земельных участков для несельскохозяйственного производства неиспользованных в течение последних 5-х лет; - свободных муниципальных земель; - земель, границы которых не согласованы. <p>(2) о порядке постановки на учет лиц, нуждающихся в предоставлении земельных участков в собственность согласно ст. 32 ЗК КР;</p> <p>(3) о порядке и условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности.</p>			
75.	Организация общественного обсуждения проектов НПА и их доработка по результатам			
76.	Организация принятия (утверждение) НПА.			
77.	Формирование рабочих групп по обходу и обследованию муниципальных земель с привлечением специалистов соответствующих государственных			

	органов			
78.	Инструктаж групп по проведению инвентаризации (обход и обследование муниципальных земель)			
79.	Обход территории и фиксация результатов по замеру участков, определению границ муниципальных и частных земель			
80.	Формирование Реестра муниципальных земельных участков/Включение в Реестр муниципальных земель			
81.	Формирование земельных участков для предоставления прав собственности или аренды (проводятся общественные слушания при необходимости, определяется стоимость каждого участка)			
82.	Формирование информационного пакета по каждому участку			
83.	Создание комиссии по предоставлению прав на земельные участки в собственность и пользование			
84.	Комиссия подготавливает предложения по предоставлению прав на земельные участки на основе материалов и документов, подготовленных соответствующими службами района, (города);			
85.	Комиссия принимает свое Решение в виде протокола. В случае принятия решения о выставлении земельного участка на торги или предоставления его путем прямой продажи, комиссия определяет: вид права (собственность, аренда), способ предоставления права на земельный участок (аукцион, конкурс, прямая продажа), стартовую стоимость земельного участка, размер гарантийного взноса, сроки и порядок его внесения участниками торгов, аукционный шаг (в случае проведения аукциона) или условия конкурса (в случае проведения конкурса).			
86.	Заявителю сообщается о результатах рассмотрения его заявления.			
87.	Копия протокола о результатах торгов выдается победителю торгов и покупателю земельного участка путем прямой продажи. Также она размещается на официальном сайте и вывешивается в общедоступном месте в течение 3 дней со дня его подписания.			
88.	Координация деятельности образованных групп и комиссий			
89.	Осуществление мониторинга реализации принятых НПА (решений), связанных с предоставлением земельного участка в собственность и в пользование.			
90.	Осуществление контроля за выполнением принятых планов, НПА;			
91.	Контроль деятельности образованных групп и комиссий;			
92.	Осуществление контроля за исполнением заключенных Договоров о купле-продаже/аренде земельных участков.			
93.	Разработка и принятие ежегодного плана проведения проверок;			
94.	планирование обучения (повышения квалификации) специалистов АО;			
95.	планирование финансирования вышеуказанных действий;			
96.	Принятие решения о проведении проверки с определением лиц, уполномоченных и привлекаемых для его проведения, сроках проведения, субъектов, в отношении которых проводится проверка;			
97.	Уведомление субъектов, в отношении которых проводится проверка, в заранее установленные сроки;			

98.	Осуществление проверок			
99.	Составление акта по результатам проверки, в котором в случае обнаружения указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения;			
100.	Копия указанного акта направляется соответствующим уполномоченным органам, должностным лицам.			
101.	Мониторинг и контроль проведения проверок (реализации плана проведения проверок).			
102.	Планирование деятельности по разработке совместно с городским кенешем программы по рациональному использованию земель			
103.	Планирование финансирования вышеуказанной деятельности.			
104.	Разработка, согласование и принятие проекта НПА о создании межведомственной комиссии (рабочей группы) по разработке Программы по рациональному использованию земель;			
105.	Разработка проектов Программы по рациональному использованию земель;			
106.	Организация и проведение общественных слушаний по ним, обсуждений;			
107.	Доработка данного документа с учетом поступивших замечаний и предложений;			
108.	Разработка и согласование проекта решения по утверждению проекта Программы, внесение его на рассмотрение в местный кенеш;			
109.	Утверждение местным кенешем Программы по рациональному использованию земель.			
110.	Разработка проекта Плана мероприятий по реализации Программы по рациональному использованию земель;			
111.	Согласование с заинтересованными сторонами и утверждение Плана мероприятий по реализации Программы по рациональному использованию земель;			
112.	Организация реализации и выполнение Плана мероприятий по реализации Программы по рациональному использованию земель;			
113.	Координация деятельности комиссии/рабочей группы			
114.	Осуществление мониторинга реализации принятых НПА (решений),			
115.	Осуществление контроля за деятельностью образованных групп/комиссий.			
116.	Прием и регистрация поступившего от заявителя ходатайства о переводе земель из одной категории в другую и прилагаемых к нему документов;			
117.	Направление ходатайства заявителя на рассмотрение в местный орган Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при ГРС;			
118.	Рассмотрение заключения Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при ГРС и принятие соответствующего решения;			
119.	Разработка и согласование с соответствующими службами и структурами проекта постановления Правительства КР и направление его в Аппарат Правительства КР.			

6 – шаг: Перечень функций, услуг и обязательств (макет) органа МСУ для рассмотрения и утверждения местным кенешем.

Таблица 5. Перечень функций, услуг и обязательств

№ п/п	Коды	Платность	Содержание услуги (работы), публичного обязательства	Способы оказания услуги, работы	Категория потребителя	*Отв. орган МСУ
УСЛУГИ						
1.	18-1-2-1 (у)		Ведение учета граждан (по заявлениям), нуждающихся в предоставлении земельных участков под индивидуальное жилищное строительство (ИЖС)		Население	Исполнительный орган
2.	18-1-2-2 (у)		Ведение учета особых категорий граждан, нуждающихся в предоставлении земельных участков под ИЖС		Население	Исполнительный орган
3.	18-1-2-3 (у)		Выдача решения о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство, либо отказ в предоставлении		Население	Исполнительный орган
4.	18-1-2-4 (у)		Выдача документа о предоставлении земельного участка в срочное (временное пользование) (предоставление в аренду)		Население	Исполнительный орган
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА						
5.	18-1-2-1 (о)		Выделение средств на инвентаризацию (при утверждении бюджета)		Исполнительный орган	Местный Кенеш
6.	18-1-2-2 (о)		Выделение средств на Государственную регистрацию муниципальных земель (при утверждении бюджета)		Исполнительный орган	Местный Кенеш
7.	18-1-2-3 (о)		Выделение средств на выплату компенсации за изымаемые земельные участки		Население	ОМСУ
8.	18-1-2-4 (о)		Определение земельного участка для обмена на изымаемый участок		Население	ОМСУ

9.	18-1-2-5 (о)		Выплата компенсации и/или предоставление в обмен другого земельного участка с зачетом стоимости права на него в выкупную цену.		Население	Исполнительный орган
ФУНКЦИИ						
10.	18-1-2-1 (ф)		Проведение проверок использования по назначению муниципальных земель, переданных в оперативное управление или временное пользование		Население	ОМСУ
11.	18-1-2-2 (ф)		Проведение мероприятий по согласованию спорных участков и границ (с собственниками частных земельных участков, с соседними муниципалитетами, участков, принадлежащих государству), а также установление хозяев всех земельных участков на территории муниципалитета		Население, Соседний ОМСУ, государство	Исполнительный орган
12.	18-1-2-3 (ф)		Обращение в судебные органы для разрешения споров по земельным участкам и границам		Население	Исполнительный орган
13.	18-1-2-4 (ф)		Формирование перечня земельных участков, принадлежащих муниципалитету для осуществления Государственной регистрации в качестве муниципальных, подготовка и направление соответствующих документов в местный орган ГРС		ОМСУ	Исполнительный орган
14.	18-1-2-5 (ф)		Получение правоудостоверяющих документов на муниципальные земли (государственный акт о праве частной собственности на земельный участок)		ОМСУ	ГРС
15.	18-1-2-6 (ф)		Контроль за деятельностью рабочих групп по инвентаризации, определению границ и выявлению неустановленных земельных участков		Рабочие группы по инвентаризации	ОМСУ
16.	18-1-2-7 (ф)		Контроль за согласованием спорных земельных участков и границ (с собственниками частных земельных участков, с соседними муниципалитетами, участков, принадлежащих государству)		Население, Соседний ОМСУ, государство	Местный кенеш

17.	18-1-2-8 (ф)		Контроль за разрешением споров по земельным участкам и границам земельных участков (с собственниками частных земельных участков, с соседними муниципалитетами, участков, принадлежащих государству)		Население, Соседний ОМСУ, государство	Местный кеңеш
18.	18-1-2-9 (ф)		Контроль за осуществлением регистрации всех земельных участков, принадлежащих муниципалитету		ОМСУ	Местный кеңеш
19.	18-1-2-10 (ф)		Выявление необходимости в резервировании муниципальных земель для нужд населения (строительство социальных и иных государственных и муниципальных объектов, дорог, выделение под пути сообщения, связи, парки, скверы и др. нужды населения)		ОМСУ Население	ОМСУ
20.	18-1-2-11 (ф)		Определение местоположения и размера участка для резервирования		ОМСУ	Исполнительный орган
21.	18-1-2-12 (ф)		Установление сроков резервирования и обстоятельств, по которым резервирование может быть прекращено		ОМСУ	Исполнительный орган
22.	18-1-2-13 (ф)		Ведение учета данных по резервированным земельным участкам (местоположение, размер участка, цель и сроки резервирования и т.д.)		ОМСУ Население	Исполнительный орган
23.	18-1-2-14 (ф)		Осуществление контроля за сохранностью резервированных участков		ОМСУ	Исполнительный орган
24.	18-1-2-15 (ф)		Установление нарушений использования земельных участков частными лицами: <ul style="list-style-type: none"> • использование с нарушением целевого назначения; • невнесение земельного налога в течение длительного периода времени; • Неиспользование сельскохозяйственных земель за последние 3 года; • неиспользование несельскохозяйственных земель за последние 5 лет и т.д. 		Население	Исполнительный орган
25.	18-1-2-16 (ф)		Организация действий по изъятию частных земельных участков использованных в нарушение земельного законодательства		Население	ОМСУ

26.	18-1-2-17 (ф)		Установление необходимости в изъятии (выкупе) частных земель для муниципальных нужд (размещение государственных и муниципальных объектов, строительство дорог, путей сообщения, связи, и т.д.)		Население	Исполнительный орган
27.	18-1-2-18 (ф)		Уведомление собственников земельных участков об изъятии земельных участков с указанием причин изъятия		Население	Исполнительный орган
28.	18-1-2-19 (ф)		Установление выкупной цены изымаемого земельного участка с учетом рыночной стоимости и находящихся на нем зданий и сооружений, а также убытков понесенных собственником в связи с прекращением права на земельный участок		Собственник земельного участка	ОМСУ
29.	18-1-2-20 (ф)		Заключение договора об изъятии (выкупе) земельного участка с собственником земельного участка		Собственник земельного участка	Исполнительный орган
30.	18-1-2-21 (ф)		Обращение в судебные органы (в случае несогласия собственника земельного участка с изъятием (выкупом))		Суд Собственник земельного участка	Исполнительный орган
31.	18-1-2-22 (ф)		Контроль за изъятием частных земель использованных в нарушение земельного законодательства, а также подлежащих изъятию согласно Генплану застройки		Население	Исполнительный орган
32.	18-1-2-23 (ф)		Контроль за установлением размера компенсации		Население	Местный кенеш
33.	18-1-2-24 (ф)		Определение территории для предоставления земель под индивидуальное жилищное строительство		Население	ОМСУ
34.	18-1-2-25 (ф)		Прием заявлений граждан о предоставлении земельных участков под индивидуальное жилищное строительство (ИЖС) согласно Ст.32 ЗК КР		Население	Исполнительный орган
35.	18-1-2-26 (ф)		Определение земельных участков под ИЖС населению		Население	Исполнительный орган
36.	18-1-2-27 (ф)		Формирование земельных участков для предоставления прав собственности или аренды		Население	Исполнительный орган

37.	18-1-2-28 (ф)		Формирование информационного пакета по каждому участку подлежащему предоставлению в аренду		Население	Исполнительный орган
38.	18-1-2-29 (ф)		Прием заявлений граждан на куплю, аренду земельных участков		Население	Исполнительный орган
39.	18-1-2-30 (ф)		Вывешивание объявления о проведении открытых торгов на официальном сайте, местной газете, на стенде здания ОМСУ и т.д.		Население	Исполнительный орган
40.	18-1-2-31 (ф)		Формирование списков подавших заявки на участие в торгах на куплю или аренду земельных участков		Население	Исполнительный орган
41.	18-1-2-32 (ф)		Организация проведения конкурсов для предоставления земельных участков в собственность (продажа)		Население	Исполнительный орган
42.	18-1-2-33 (ф)		Организация проведения аукционов для предоставления земельных участков в собственность (продажа)		Население	Исполнительный орган
43.	18-1-2-34 (ф)		Организация проведения конкурсов для предоставления земельных участков во временное пользование (аренда земли)		Население	Исполнительный орган
44.	18-1-2-35 (ф)		Организация проведения аукционов для предоставления земельных участков во временное пользование (аренда земли)		Население	Исполнительный орган
45.	18-1-2-36 (ф)		Объявление победителя торгов в местных СМИ или на официальном сайте ОМСУ		Население	Исполнительный орган
46.	18-1-2-37 (ф)		Организация деятельности по предоставлению земельных участков в аренду путем прямых продаж		Население	Исполнительный орган
47.	18-1-2-38 (ф)		Организация деятельности по предоставлению земельных участков в аренду с последующим выкупом		Население	Исполнительный орган
48.	18-1-2-39 (ф)		Организация продажи земельного участка путем прямых продаж		Население	Исполнительный орган
49.	18-1-2-40 (ф)		Заключение договоров о предоставлении земельного участка в аренду		Население	Исполнительный орган
50.	18-1-2-41 (ф)		Организация регистрации договоров по предоставлению земельных участков во временное пользование		Население	Исполнительный орган

51.	18-1-2-42 (ф)		Ведение учета земельных участков предоставленных в аренду и их арендаторов		ОМСУ Население	Исполнительный орган
52.	18-1-2-43 (ф)		Уведомление арендаторов земель о необходимости соблюдения условий договора аренды (нецелевое использование земель, несвоевременная оплата арендной платы, неуплата земельного налога и др.)		Население	Исполнительный орган
53.	18-1-2-44 (ф)		Обращение в судебные органы для принятия мер по выполнению условий договора аренды		Суд Население	Исполнительный орган
54.	18-1-2-45 (ф)		Расторжение договоров аренды (по решению суда) в случае не выполнения условий договора		Население	Исполнительный орган
55.	18-1-2-46 (ф)		Контроль за своевременным внесением арендной платы за пользование земельными участками и земельного налога		Население	ОМСУ
56.	18-1-2-47 (ф)		Разработка и утверждение Положения, устанавливающего порядок и условия передачи земель в собственность, во временное пользование или оперативное управление юридическим и физическим лицам		Местный кенеш Население	Исполнительный орган
57.	18-1-2-48 (ф)		Разработка и утверждение Положения, устанавливающего порядок и условия резервирования земельных участков для нужд населения		Местный кенеш Население	Исполнительный орган
58.	18-1-2-49 (ф)		Разработка и утверждение Положения, устанавливающего порядок и условия изъятия земельных участков для нужд населения		Местный кенеш Население	Исполнительный орган
59.	18-1-2-50 (ф)		Планирование действий по выявлению свободных земель, а также земель, границы которых не согласованы		Сотрудники ОМСУ	ИО
60.	18-1-2-51 (ф)		планирование действий по установлению и согласованию границ свободных земель		Сотрудники ОМСУ	ИО
61.	18-1-2-52 (ф)		планирование действий по выявлению неиспользуемых в течение последних 3 лет сельскохозяйственных земель и неиспользуемых в течение последних 5 лет несельскохозяйственных земель		Сотрудники ОМСУ	ИО

62.	18-1-2-53 (ф)		планирование действий по обращению выявленных и неиспользуемых земель в муниципальную собственность		Сотрудники ОМСУ	ИО
63.	18-1-2-54 (ф)		планирование политики в отношении свободных муниципальных земель (земли, предоставляемые по ст.32 ЗК КР; предоставляемые на условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективах)		Сотрудники ОМСУ, население	ИО
64.	18-1-2-55 (ф)		планирование обучения (повышения квалификации) специалистов по земельным вопросам;		Сотрудники ОМСУ	ИО
65.	18-1-2-56 (ф)		планирование финансирования вышеуказанных действий;		Сотрудники ОМСУ	ИО
66.	18-1-2-57 (ф)		планирование контрольных мероприятий		Сотрудники ОМСУ	ИО
67.	18-1-2-58 (ф)		<p>Разработка проектов НПА:</p> <p>(1) о порядке выявления и постановки на учет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - земельных участков, собственники которых неизвестны; - земельных участков с/х назначения неиспользованных в течение последних 3-х лет; - земельных участков для несельскохозяйственного производства неиспользованных в течение последних 5-х лет; - свободных муниципальных земель; - земель, границы которых не согласованы. <p>(2) о порядке постановки на учет лиц, нуждающихся в предоставлении земельных участков в собственность согласно ст. 32 ЗК КР;</p> <p>(3) о порядке и условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности.</p>		Сотрудники ОМСУ	ИО
68.	18-1-2-59 (ф)		Организация общественного обсуждения проектов НПА и их доработка по результатам		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО МК

69.	18-1-2-60 (ф)		Организация принятия (утверждение) НПА.		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО МК
70.	18-1-2-61 (ф)		Формирование рабочих групп по обходу и обследованию муниципальных земель с привлечением специалистов соответствующих государственных органов		Сотрудники ОМСУ	ИО
71.	18-1-2-62 (ф)		Инструктаж групп по проведению инвентаризации (обход и обследование муниципальных земель)		Сотрудники ОМСУ	ИО МК
72.	18-1-2-63 (ф)		Обход территории и фиксация результатов по замеру участков, определению границ муниципальных и частных земель		Сотрудники ОМСУ	ИО
73.	18-1-2-64 (ф)		Формирование Реестра муниципальных земельных участков/Включение в Реестр муниципальных земель		Сотрудники ОМСУ	ИО
74.	18-1-2-65 (ф)		Формирование земельных участков для предоставления прав собственности или аренды (проводятся общественные слушания при необходимости, определяется стоимость каждого участка)		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО
75.	18-1-2-66 (ф)		Формирование информационного пакета по каждому участку		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО
76.	18-1-2-67 (ф)		Создание комиссии по предоставлению прав на земельные участки в собственность и пользование		Депутаты, население	ИО МК
77.	18-1-2-68 (ф)		Комиссия подготавливает предложения по предоставлению прав на земельные участки на основе материалов и документов, подготовленных соответствующими службами района, (города);		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО

78.	18-1-2-69 (ф)		Комиссия принимает свое Решение в виде протокола. В случае принятия решения о выставлении земельного участка на торги или предоставления его путем прямой продажи, комиссия определяет: вид права (собственность, аренда), способ предоставления права на земельный участок (аукцион, конкурс, прямая продажа), стартовую стоимость земельного участка, размер гарантийного взноса, сроки и порядок его внесения участниками торгов, аукционный шаг (в случае проведения аукциона) или условия конкурса (в случае проведения конкурса).		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО
79.	18-1-2-70 (ф)		Заявителю сообщается о результатах рассмотрения его заявления.		Население	ИО
80.	18-1-2-71 (ф)		Копия протокола о результатах торгов выдается победителю торгов и покупателю земельного участка путем прямой продажи. Также она размещается на официальном сайте и вывешивается в общедоступном месте в течение 3 дней со дня его подписания.		Население	ИО
81.	18-1-2-72 (ф)		Координация деятельности образованных групп и комиссий		Сотрудники ОМСУ	ИО
82.	18-1-2-73 (ф)		Осуществление мониторинга реализации принятых НПА (решений), связанных с предоставлением земельного участка в собственность и в пользование.		Сотрудники ОМСУ	ИО
83.	18-1-2-74 (ф)		Осуществление контроля за выполнением принятых планов, НПА;		Сотрудники ОМСУ	ИО
84.	18-1-2-75 (ф)		Контроль деятельности образованных групп и комиссий;		Сотрудники ОМСУ	ИО
85.	18-1-2-76 (ф)		Осуществление контроля за исполнением заключенных Договоров о купле-продаже/аренде земельных участков.		Сотрудники ОМСУ	ИО
86.	18-1-2-77 (ф)		Разработка и принятие ежегодного плана проведения проверок;		Сотрудники ОМСУ	ИО
87.	18-1-2-78 (ф)		планирование обучения (повышения квалификации) специалистов АО;		Сотрудники ОМСУ	ИО

88.	18-1-2-79 (ф)		планирование финансирования вышеуказанных действий;		Сотрудники ОМСУ	ИО
89.	18-1-2-80 (ф)		Принятие решения о проведении проверки с определением лиц, уполномоченных и привлекаемых для его проведения, сроках проведения, субъектов, в отношении которых проводится проверка;		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО
90.	18-1-2-81 (ф)		Уведомление субъектов, в отношении которых проводится проверка, в заранее установленные сроки;		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО
91.	18-1-2-82 (ф)		Осуществление проверок		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО
92.	18-1-2-83 (ф)		Составление акта по результатам проверки, в котором в случае обнаружения указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения;		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО
93.	18-1-2-84 (ф)		Копия указанного акта направляется соответствующим уполномоченным органам, должностным лицам.		Соответствующий государственный орган	ИО
94.	18-1-2-85 (ф)		Мониторинг и контроль проведения проверок (реализации плана проведения проверок).		Сотрудники ОМСУ	ИО
95.	18-1-2-86 (ф)		Планирование деятельности по разработке совместно с городским комитетом программы по рациональному использованию земель		Сотрудники ОМСУ, депутаты	ИО
96.	18-1-2-87 (ф)		Планирование финансирования вышеуказанной деятельности.		Сотрудники ОМСУ, депутаты	ИО
97.	18-1-2-88 (ф)		Разработка, согласование и принятие проекта НПА о создании межведомственной комиссии (рабочей группы) по разработке Программы по рациональному использованию земель;		Сотрудники ОМСУ, депутаты	ИО
98.	18-1-2-89 (ф)		Разработка проектов Программы по рациональному использованию земель;		Сотрудники ОМСУ, Депутаты, Население	ИО
99.	18-1-2-90 (ф)		Организация и проведение общественных слушаний по ним, обсуждений;		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО МК
100.	18-1-2-91 (ф)		Доработка данного документа с учетом поступивших замечаний и предложений;		Сотрудники ОМСУ, Депутаты, Население	ИО МК

101.	18-1-2-92 (ф)		Разработка и согласование проекта решения по утверждению проекта Программы, внесение его на рассмотрение в местный кенеш;		Сотрудники ОМСУ, Депутаты, Население	ИО МК
102.	18-1-2-93 (ф)		Утверждение местным кенешем Программы по рациональному использованию земель.		Сотрудники ОМСУ, Население	МК
103.	18-1-2-94 (ф)		Разработка проекта Плана мероприятий по реализации Программы по рациональному использованию земель;		Сотрудники ОМСУ	ИО
104.	18-1-2-95 (ф)		Согласование с заинтересованными сторонами и утверждение Плана мероприятий по реализации Программы по рациональному использованию земель;		Сотрудники ОМСУ	ИО
105.	18-1-2-96 (ф)		Организация реализации и выполнение Плана мероприятий по реализации Программы по рациональному использованию земель;		Сотрудники ОМСУ, Население	ИО
106.	18-1-2-97 (ф)		Координация деятельности комиссии/рабочей группы		Сотрудники ОМСУ депутаты	ИО
107.	18-1-2-98 (ф)		Осуществление мониторинга реализации принятых НПА (решений),		Сотрудники ОМСУ депутаты	ИО
108.	18-1-2-99 (ф)		Осуществление контроля за деятельностью образованных групп/комиссий.		Сотрудники ОМСУ депутаты	ИО
109.	18-1-2-100 (ф)		Прием и регистрация поступившего от заявителя ходатайства о переводе земель из одной категории в другую и прилагаемых к нему документов;		Сотрудники ОМСУ	ИО
110.	18-1-2-101 (ф)		Направление ходатайства заявителя на рассмотрение в местный орган Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при ГРС;		Сотрудники ОМСУ	ИО
111.	18-1-2-102 (ф)		Рассмотрение заключения Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при ГРС и принятие соответствующего решения;		Сотрудники ОМСУ	ИО
112.	18-1-2-103 (ф)		Разработка и согласование с соответствующими службами и структурами проекта постановления Правительства КР и направление его в Аппарат Правительства КР.		Сотрудники ОМСУ	ИО