

Приложение № 1
к приказу ФГБУ «Президентская
библиотека имени Б.Н.Ельцина»
от «07» августа 2020 г. № 56
(в редакции Приказа
от «03» декабря 2021 г. № 138)



ПОЛОЖЕНИЕ об Экспертном совете по книжным памятникам ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об Экспертном совете по книжным памятникам ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» (далее – Положение) определяет порядок создания, состав, полномочия Экспертного совета по книжным памятникам и его членов, а также организацию его работы.

2. Экспертный совет по книжным памятникам ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» (далее – Совет) создается в целях проведения экспертизы документов и (или) коллекций документов на их соответствие критериям отнесения документов к книжным памятникам и присвоения документам статуса книжного памятника, а также в целях внесения изменений в сведения о книжном памятнике в реестре книжных памятников.

3. Совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.

4. Совет принимает решения по отнесению документов, находящихся в фонде ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» к книжным памятникам для регистрации в реестре книжных памятников, а также о необходимости внесения изменений в сведения о книжном памятнике в реестре книжных памятников.

5. Совет в своей деятельности руководствуется федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», «Положением о реестре

книжных памятников», утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2020 № 1780, настоящим Положением и Регламентом деятельности Экспертного совета по книжным памятникам ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина».

6. Положение о Совете, его персональный состав, регламент деятельности Совета утверждаются приказом генерального директора ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина».

7. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом генерального директора ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина».

II. Состав Совета

8. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и 6 постоянных членов Совета.

9. Председатель Совета:

- формирует персональный состав Совета;
- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, а также иными организациями и учреждениями по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;
- принимает решение о дате и времени проведения очередного заседания Совета, утверждает его повестку и состав участников заседания Совета;
- ведет заседания Совета;
- дает поручения членам Совета по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;
- делегирует часть своих полномочий заместителю председателя;
- подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, подготовленные Советом;

– обеспечивает издание приказа генерального директора ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» об отнесении документов к книжным памятникам.

10. Председатель Совета вправе делегировать свои отдельные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, своему заместителю.

11. Заместитель председателя:

- выполняет поручения председателя;
- ведет заседания Совета по поручению председателя в его отсутствие;
- осуществляет контроль за своевременной передачей экспертных заключений по результатам проведения экспертизы книжного памятника в структурное подразделение – фондодержатель ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина».

12. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку и рассылку материалов к заседанию Совета членам Совета и приглашенным лицам;
- оповещает членов Совета и приглашенных лиц о дате, времени и повестке дня заседаний Совета;
- оформляет, согласовывает и представляет на утверждение председателю протокол заседаний Совета;
- обеспечивает хранение документации Совета;
- принимает и регистрирует заявки на отнесение документа к книжным памятникам, направленные к рассмотрению на Совете;
- рассылает заявки на отнесение документа к книжным памятникам членам Совета;
- оформляет протоколы и экспертные заключения по результатам проведения экспертизы книжного памятника в соответствии с решением Совета;
- собирает подписи членов Совета под экспертными заключениями по результатам проведения экспертизы книжного памятника и протоколом;

– организует издание приказа генерального директора ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» об отнесении документов к книжным памятникам;

– передает экспертные заключения по результатам проведения экспертизы книжного памятника в структурное подразделение – фондодержатель ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» для ввода информации о книжных памятниках в Реестр книжных памятников.

13. Членами Совета являются специалисты в области истории книги, истории, литературоведения, истории науки и других областей знания, опытные хранители фондов. Члены Совета должны иметь опыт атрибуции и научного описания печатных или рукописных документов, участвовать в составлении научных каталогов собраний и фондов, иметь публикации по исследованию рукописных книг, печатных изданий.

14. К работе Совета могут привлекаться эксперты по культурным ценностям, аттестованные Министерством культуры Российской Федерации, специалисты, прошедшие обучение по программе повышения квалификации по работе с книжными памятниками, другие специалисты.

15. В состав Совета могут входить как специалисты из числа сотрудников ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина», так и специалисты из сторонних организаций.

16. Члены Совета имеют право:

- участвовать в заседаниях Совета;
- участвовать в голосовании на заседаниях Совета;
- принимать участие в подготовке заседаний Совета;
- своевременно получать сведения о рассматриваемых на заседаниях книжных памятниках;

- вносить предложения по кандидатурам приглашаемых дополнительно экспертов в разных отраслях знаний, необходимых для вынесения решений по рассматриваемым вопросам;

– обращаться к председателю по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

– излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях Совета вопросам;

– в случае невозможности присутствия по объективной причине на заседании Совета направить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания Совета;

– в случае несогласия с принятым на заседании решением Совета излагать в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета;

– выйти из состава Совета по письменному заявлению.

17. Введение нового члена Совета в случае выбытия действующего члена Совета оформляется приказом генерального директора ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина».

III. Организация работы Совета

18. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

19. Заседание Совета считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

20. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Совета путем проведения открытого голосования. Член Совета имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя, а при его отсутствии – голос заместителя председателя, председательствующего на заседании.

21. В результате исследования документов и (или) коллекций документов, обладающих признаками книжных памятников, Совет принимает решения:

а) об отнесении документов к единичным книжным памятникам и (или) коллекций документов к книжным памятникам-коллекциям;

б) о неотнесении документов к единичным книжным памятникам и (или) коллекций документов к книжным памятникам-коллекциям;

в) о наличии или об отсутствии оснований для внесения изменений в сведения о книжном памятнике в реестре книжных памятников.

22. Решение Совета оформляется в виде экспертного заключения по результатам проведения экспертизы книжного памятника и (или) книжного памятника-коллекции по утвержденному образцу, которое подписывается всеми членами Совета, участвовавшими в заседании.

23. Экспертное заключение по результатам проведения экспертизы книжного памятника должно содержать обоснованный вывод об отнесении или о неотнесении рассмотренного документа и (или) коллекции документов к книжным памятникам либо о наличии или об отсутствии оснований для внесения изменений в сведения о книжном памятнике в реестре книжных памятников.

24. Экспертное заключение по результатам проведения экспертизы книжного памятника утверждается приказом генерального директора ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина».

25. Оригиналы экспертных заключений по результатам проведения экспертизы книжного памятника передаются в структурное подразделение – фондодержатель ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» в порядке, установленном регламентом деятельности Экспертного совета по книжным памятникам ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина».

IV. Полномочия Совета

26. Проводить экспертизу документов и коллекций документов по заявкам на отнесение документов и коллекций документов к книжным памятникам.

27. Выдавать экспертное заключение об отнесении документа или коллекции документов к книжным памятникам либо о наличии оснований

для внесения изменений в сведения о книжном памятнике в реестре книжных памятников.

28. Вносить предложения по персональному составу Совета, в том числе при необходимости замены выбывшего члена Совета.

29. Приглашать на заседания Совета экспертов по культурным ценностям, аттестованных Министерством культуры Российской Федерации, специалистов, прошедших обучение по программе повышения квалификации по работе с книжными памятниками, других специалистов, необходимых для проведения экспертизы документа или коллекции документов, при их отсутствии среди постоянных членов Совета.

30. Создавать в случае необходимости рабочие группы, комиссии.

31. Проводить заседания Совета.

32. Рассматривать вопросы, отнесенные к компетенции Совета.

33. Реализовывать иные полномочия, необходимые для решения вопросов, отнесенных к компетенции Совета.