

**ID MẪU NÀY CHỈ DÀNH CHO MỤC ĐÍCH CUNG CẤP THÔNG TIN.  
KHÔNG ĐIỀN VÀO CÁC TRANG SAU ĐÂY. ĐÂY KHÔNG PHẢI LÀ ĐƠN ĐĂNG KÝ.**

## **Đơn Đăng Ký Thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội)**

### **Miễn phí nộp đơn đăng ký Thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội) !**

**HÃY SỬ DỤNG ĐƠN ĐĂNG KÝ NÀY ĐỂ:**

- Nộp đơn đăng ký thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội)
- Nộp đơn đăng ký thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội) thay thế
- Thay đổi hoặc hiệu chỉnh thông tin trên hồ sơ số Social Security (An Sinh Xã Hội) của quý vị

**QUAN TRỌNG:** Quý vị **PHẢI** cung cấp đơn đăng ký đã điền đầy đủ chính xác và các bằng chứng bắt buộc trước khi chúng tôi có thể xử lý đơn đăng ký của quý vị. Chúng tôi chỉ chấp nhận các giấy tờ bản gốc hoặc có xác nhận của cơ quan lưu giữ hồ sơ gốc. Không chấp nhận các bản sao có công chứng hoặc bản sao không có xác nhận của cơ quan lưu giữ hồ sơ. Chúng tôi sẽ trả lại mọi giấy tờ quý vị gửi kèm theo đơn đăng ký. Để được hỗ trợ, hãy gọi cho chúng tôi theo số 1-800-772-1213 hoặc truy cập trang web của chúng tôi tại [www.socialsecurity.gov](http://www.socialsecurity.gov) (chỉ có bằng tiếng Anh).

### **Thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội) Lần Đầu**

Để đăng ký nhận thẻ lần đầu, quý vị phải cung cấp ít nhất hai giấy tờ chứng minh tuổi, danh tính và quốc tịch Hoa Kỳ hoặc tình trạng nhập cư hợp pháp, được phép đi làm mới nhất. Nếu không phải là công dân Hoa Kỳ và không có giấy phép lao động của DHS, quý vị phải chứng minh rằng quý vị có lý do hợp lệ không liên quan đến việc làm khi yêu cầu thẻ. Xem phần giải thích về các giấy tờ có thể được chấp nhận trên trang 2.

**GHI CHÚ:** Nếu từ 12 tuổi trở lên và chưa bao giờ được cấp số Social Security (An Sinh Xã Hội), quý vị phải nộp đơn trực tiếp.

### **Thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội) Thay Thế**

Để đăng ký thẻ thay thế, quý vị phải cung cấp một giấy tờ để chứng minh danh tính của mình. Nếu quý vị được sinh ở bên ngoài Hoa Kỳ, quý vị cũng phải cung cấp các giấy tờ để chứng minh quốc tịch Hoa Kỳ hoặc tình trạng hợp pháp, được phép đi làm mới nhất của mình. Xem phần giải thích về các giấy tờ có thể được chấp nhận trên trang 2.

### **Thay Đổi Thông Tin Trên Hồ Sơ Social Security (An Sinh Xã Hội)**

Để thay đổi thông tin trên hồ sơ số Social Security (An Sinh Xã Hội) của mình (như thay đổi tên hoặc quốc tịch hoặc hiệu chỉnh ngày sinh), quý vị phải cung cấp các giấy tờ để chứng minh danh tính của mình làm căn cứ cho yêu cầu thay đổi và nêu rõ lý do thay đổi. Ví dụ: quý vị có thể cung cấp giấy khai sinh để cho biết ngày sinh chính xác của mình. Giấy tờ làm căn cứ cho việc thay đổi tên phải mới nhất và nhận dạng quý vị bằng cả tên cũ lẫn tên mới. Nếu sự kiện thay đổi tên đã xảy ra hơn hai năm trước hoặc nếu giấy tờ thay đổi tên không có đủ thông tin để chứng minh danh tính của quý vị, quý vị cũng phải cung cấp giấy tờ để chứng minh danh tính của mình bằng tên cũ và/hoặc trong một số trường hợp là tên hợp pháp mới của quý vị. Nếu được sinh ở bên ngoài Hoa Kỳ, quý vị phải cung cấp giấy tờ để chứng minh quốc tịch Hoa Kỳ hoặc tình trạng hợp pháp, được phép đi làm mới nhất của mình. Xem phần giải thích về các giấy tờ có thể được chấp nhận trên trang 2.

### **GIỚI HẠN VỀ THẺ SOCIAL SECURITY (AN SINH XÃ HỘI) THAY THẾ**

Công Luật 108-458 giới hạn số lần thay thế thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội) mà quý vị có thể nhận là 3 lần mỗi năm theo lịch và 10 lần trong cả đời. Thẻ được cấp để phản ánh những thay đổi đối với tên hợp pháp của quý vị hoặc chú giải giấy phép lao động không được tính vào các giới hạn này. Chúng tôi cũng có thể xét ngoại lệ đối với những giới hạn này nếu quý vị cung cấp bằng chứng từ một nguồn chính thức xác nhận rằng phải cần đến thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội).

### **NẾU QUÝ VỊ CÓ THẮC MẮC**

Nếu quý vị có bất cứ thắc mắc nào về biểu mẫu này hoặc về các giấy tờ làm bằng chứng cần phải cung cấp, vui lòng truy cập trang web của chúng tôi tại [www.socialsecurity.gov](http://www.socialsecurity.gov) (chỉ có bằng tiếng Anh) để biết thêm thông tin cũng như địa điểm các văn phòng của chúng tôi và Social Security Card Centers (Trung Tâm Thẻ An Sinh Xã Hội). Quý vị cũng có thể gọi Social Security (An Sinh Xã Hội) theo số 1-800-772-1213. Quý vị cũng có thể tìm văn phòng gần nhất hoặc Card Center (Trung Tâm Thẻ) trong danh bạ điện thoại địa phương của quý vị.

**KHÔNG ĐƯỢC ĐIỀN. ĐÂY KHÔNG PHẢI LÀ ĐƠN ĐĂNG KÝ****GIẤY TỜ LÀM BẰNG CHỨNG**

Các danh sách sau đây là ví dụ về các loại giấy tờ quý vị phải cung cấp kèm theo đơn đăng ký và không bao gồm tất cả. Hãy gọi cho chúng tôi theo số 1-800-772-1213 nếu quý vị không thể cung cấp các giấy tờ này.

**QUAN TRỌNG:** Nếu điền đơn đăng ký này thay cho người khác, quý vị phải cung cấp bằng chứng cho thấy quý vị có thẩm quyền ký đơn cũng như các giấy tờ chứng minh danh tính của quý vị và danh tính của người mà quý vị thay mặt nộp đơn. Chúng tôi chỉ chấp nhận các giấy tờ bản gốc hoặc có xác nhận của cơ quan lưu giữ hồ sơ gốc. Không chấp nhận các bản sao có công chứng hoặc bản sao không có xác nhận của cơ quan lưu giữ hồ sơ.

**Bằng Chứng về Tuổi**

Thông thường, quý vị phải cung cấp giấy khai sinh của mình. Trong một số trường hợp, chúng tôi có thể chấp nhận giấy tờ khác cho biết tuổi của quý vị. Một số giấy tờ khác chúng tôi có thể chấp nhận gồm:

- Hồ sơ của bệnh viện Hoa Kỳ về ca sinh của quý vị (được tạo vào thời điểm sinh)
- Hồ sơ tôn giáo được lập trước năm tuổi cho biết tuổi hoặc ngày sinh của quý vị
- Hộ chiếu
- Sắc Lệnh Nhận Con Nuôi Chung Cuộc (sắc lệnh nhận con nuôi phải thể hiện rằng thông tin khai sinh đã được lấy từ bản gốc giấy khai sinh)

**Bằng Chứng về Danh Tính**

Quý vị phải cung cấp bằng chứng về danh tính mới nhất, chưa hết hạn có tên hợp pháp của mình. Tên hợp pháp của quý vị sẽ được ghi trên thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội). Nói chung, chúng tôi muốn xem các giấy tờ được cấp ở Hoa Kỳ. Các giấy tờ quý vị gửi để xác nhận danh tính phải có tên hợp pháp của quý vị VÀ cung cấp thông tin tiểu sử (ngày sinh, tuổi hoặc tên của cha mẹ quý vị) **và/hoặc** thông tin ngoại hình (ảnh chụp hoặc mô tả ngoại hình - chiều cao, màu mắt và tóc, v.v.). Nếu quý vị gửi một giấy tờ nhận dạng có ảnh nhưng không trình diện trực tiếp, thì giấy tờ đó phải có thông tin tiểu sử của quý vị (ví dụ: ngày sinh, tuổi hoặc tên của cha mẹ quý vị). Thông thường, các giấy tờ không có ngày hết hạn phải được cấp trong vòng hai năm gần nhất đối với người lớn và trong vòng bốn năm gần nhất đối với trẻ em.

Để chứng minh danh tính của mình, quý vị phải cung cấp:

- Bằng lái xe của Hoa Kỳ; hoặc
- Thẻ căn cước không lái xe do Tiểu Bang thuộc Hoa Kỳ cấp; hoặc
- Hộ chiếu Hoa Kỳ

Nếu quý vị không có một trong các giấy tờ trên hoặc không thể nhận được giấy tờ thay thế trong vòng 10 ngày làm việc, chúng tôi có thể chấp nhận các giấy tờ khác có ghi tên hợp pháp và thông tin tiểu sử của quý vị, chẳng hạn như thẻ quân nhân Hoa Kỳ, Giấy Chứng Nhận Nhập Tịch, thẻ nhân viên, bản sao hồ sơ y tế có chứng nhận (của phòng khám, bác sĩ hoặc bệnh viện), thẻ bảo hiểm y tế, thẻ Medicaid hoặc thẻ học sinh/học bạ của trường học. Đối với trẻ nhỏ, chúng tôi có thể chấp nhận hồ sơ y tế (của phòng khám, bác sĩ hoặc bệnh viện) do nhà cung cấp dịch vụ y tế lưu giữ. Chúng tôi cũng có thể chấp nhận sắc lệnh nhận con nuôi chung cuộc hoặc thẻ học sinh hoặc hồ sơ học tập khác do nhà trường lưu giữ.

Nếu quý vị không phải là công dân Hoa Kỳ, chúng tôi phải xem (các) giấy tờ nhập cư Hoa Kỳ và hộ chiếu nước ngoài mới nhất của quý vị có thông tin tiểu sử hoặc ảnh chụp.

**CHÚNG TÔI KHÔNG CHẤP NHẬN GIẤY KHAI SINH, GIẤY CHỨNG SINH LƯU NIỆM CỦA BỆNH VIỆN, CUỒNG THẺ SOCIAL SECURITY (AN SINH XÃ HỘI) HOẶC HỒ SƠ SOCIAL SECURITY (AN SINH XÃ HỘI) làm bằng chứng về danh tính.**

**Bằng Chứng về Quyền Công Dân Hoa Kỳ**

Thông thường, quý vị phải cung cấp giấy khai sinh Hoa Kỳ hoặc Hộ Chiếu Hoa Kỳ của mình. Các giấy tờ khác mà quý vị có thể cung cấp gồm Giấy Khai Sinh Lãnh Sự, Giấy Chứng Nhận Quốc Tịch hoặc Giấy Chứng Nhận Nhập Tịch.

**Bằng Chứng về Tình Trạng Nhập Cư**

Quý vị phải cung cấp giấy tờ chưa hết hạn mới nhất được Department of Homeland Security (Bộ An Ninh Nội Địa) (DHS) cấp cho biết tình trạng nhập cư của quý vị, chẳng hạn như Mẫu I-551, I-94 hoặc I-766. Nếu là sinh viên du học hoặc khách mời trao đổi, quý vị có thể cần cung cấp các giấy tờ bổ sung, chẳng hạn như Mẫu I-20, DS-2019 hoặc thư mời nhập học/cho phép đi làm từ trường học và hãng sở của quý vị (F-1) hoặc nhà tài trợ (J-1). Chúng tôi **KHÔNG** chấp nhận biên lai cho thấy quý vị đã nộp đơn xin các giấy tờ đó. Nếu quý vị không được phép làm việc tại Hoa Kỳ, chúng tôi có thể cấp cho quý vị một thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội) chỉ khi quý vị cần đến số an sinh xã hội vì một lý do hợp lệ không liên quan đến lao động. Thẻ của quý vị sẽ được đánh dấu để cho biết quý vị không thể đi làm và nếu quý vị đi làm, chúng tôi sẽ thông báo cho DHS. Xem trang 3, mục 5 để biết thêm thông tin.

**KHÔNG ĐƯỢC ĐIỀN. ĐÂY KHÔNG PHẢI LÀ ĐƠN ĐĂNG KÝ****CÁCH ĐIỀN ĐƠN ĐĂNG KÝ NÀY**

**Điền và ký tên vào đơn đăng ký này một cách RÕ RÀNG CHỈ bằng mực đen hoặc xanh dương trên biểu mẫu đính kèm hoặc tải xuống và chỉ sử dụng khổ giấy 8 ½" x 11" (hoặc A4 8,25" x 11,7").**

**TỔNG QUÁT:** Các mục trên biểu mẫu sẽ có phần tự giải thích hoặc được thảo luận dưới đây. Các số sẽ khớp với các mục được đánh số trên biểu mẫu. Nếu quý vị điền biểu mẫu này cho người khác, vui lòng điền đầy đủ các mục phù hợp cho người đó.

4. Ghi tháng, ngày, năm sinh đầy đủ (4 chữ số); ví dụ: "1998" cho năm sinh.
5. Nếu quý vị đánh dấu mục "Legal Alien Not Allowed to Work" (Ngoại Kiều Hợp Pháp Không Được Phép Đi Làm) hoặc "Other" (Khác), quý vị phải cung cấp giấy tờ từ cơ quan chính quyền Liên Bang, Tiểu Bang hoặc địa phương của Hoa Kỳ giải thích lý do tại sao quý vị cần đến số Social Security (An Sinh Xã Hội) và rằng quý vị đáp ứng tất cả các yêu cầu để được hưởng phúc lợi của chính phủ. **GHI CHÚ:** Hầu hết các cơ quan đều không yêu cầu quý vị phải có số Social Security (An Sinh Xã Hội). Hãy liên hệ với chúng tôi để xem lý do của quý vị có đủ điều kiện được cấp số Social Security (An Sinh Xã Hội) hay không.
- 6., 7. Việc cung cấp thông tin về chủng tộc và dân tộc là tự nguyện và không ảnh hưởng đến các quyết định cho đơn đăng ký của quý vị. Chúng tôi yêu cầu thông tin này cho mục đích nghiên cứu và thống kê, nhằm đảm bảo tất cả khách hàng của chúng tôi đều được đối xử công bằng và bình đẳng.
- 9.B., 10.B. Nếu quý vị nộp đơn đăng ký thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội) lần đầu cho trẻ em dưới 18 tuổi, quý vị **PHẢI** xuất trình số Social Security (An Sinh Xã Hội) của cha mẹ trừ khi người cha/mẹ đó chưa bao giờ được chỉ định số Social Security (An Sinh Xã Hội). Nếu quý vị không biết và không thể có được số an sinh xã hội này, hãy đánh dấu vào ô "không rõ".
13. Nếu ngày sinh quý vị ghi trong mục 4 khác với ngày sinh hiện tại trên hồ sơ Social Security (An Sinh Xã Hội) của quý vị, hãy cho biết ngày sinh hiện tại được ghi trong hồ sơ của quý vị ở mục 13 và cung cấp bằng chứng để chứng minh ngày sinh được ghi ở mục 4.
16. Ghi địa chỉ nơi quý vị có thể nhận thẻ từ 7 đến 14 ngày kể từ thời điểm này.
17. **AI CÓ THỂ KÝ ĐƠN ĐĂNG KÝ?** Nếu quý vị từ 18 tuổi trở lên và đủ năng lực về thể chất và tinh thần để đọc và điền đơn đăng ký này, quý vị phải ký vào mục 17. Nếu dưới 18 tuổi, quý vị có thể tự mình ký tên hoặc cha mẹ hay người giám hộ hợp pháp có thể ký thay. Nếu quý vị trên 18 tuổi và không thể tự ký tên, người giám hộ hợp pháp, cha mẹ hoặc người thân có thể ký thay cho quý vị. Nếu quý vị không thể tự ký tên, hãy đánh dấu "X" và nhờ hai người làm chứng ký vào khoảng trống bên cạnh dấu đó. Vui lòng không sửa đổi chữ ký của quý vị bằng cách bao gồm các thông tin bổ sung trên dòng chữ ký vì việc này có thể làm đơn đăng ký của quý vị mất hiệu lực. Hãy gọi cho chúng tôi nếu quý vị có thắc mắc về người có thể ký đơn đăng ký của quý vị.

**CÁCH GỬI ĐƠN ĐĂNG KÝ NÀY**

Trong hầu hết các trường hợp, quý vị có thể mang hoặc gửi qua bưu điện đơn đã ký này cùng với giấy tờ của mình đến bất kỳ văn phòng Social Security (An Sinh Xã Hội) nào. Chúng tôi sẽ trả lại cho quý vị mọi giấy tờ quý vị gửi qua đường bưu điện. Truy cập <https://secure.ssa.gov/apps6z/FOLO/fo001.jsp> (chỉ có bằng tiếng Anh) để tìm văn phòng Social Security (An Sinh Xã Hội) hoặc Social Security Card Center (Trung Tâm Thẻ An Sinh Xã Hội) phụ trách khu vực của quý vị.

KHÔNG ĐƯỢC ĐIỀN. ĐÂY KHÔNG PHẢI LÀ ĐƠN ĐĂNG KÝ

**BẢO VỆ SỐ SOCIAL SECURITY (AN SINH XÃ HỘI?) VÀ THẺ CỦA QUÝ VỊ**

Bảo vệ thẻ và số SSN của quý vị khỏi bị mất và bị đánh cắp danh tính. KHÔNG mang theo thẻ SSN của quý vị. Giữ thẻ ở nơi an toàn và chỉ mang theo khi quý vị phải xuất trình thẻ; ví dụ: để có được việc làm mới, mở tài khoản ngân hàng mới hoặc để nhận được phúc lợi từ một số cơ quan nhất định của Hoa Kỳ. Thận trọng khi cung cấp số Social Security (An Sinh Xã Hội) cho người khác, đặc biệt là trong các yêu cầu qua điện thoại, thư bưu điện, email và Internet mà quý vị không phải là người khởi xướng.

**PRIVACY ACT STATEMENT (TUYÊN BỐ ĐẠO LUẬT VỀ QUYỀN RIÊNG TƯ)****Thu Thập và Sử Dụng Thông Tin Cá Nhân**

Mục 205 và 702 của Social Security Act (Đạo Luật về An Sinh Xã Hội), như đã sửa đổi, cho phép chúng tôi thu thập thông tin này. Việc cung cấp thông tin này cho chúng tôi là tự nguyện. Tuy nhiên, việc không cung cấp tất cả hoặc một phần thông tin có thể khiến chúng tôi không chỉ định cho quý vị số Social Security (An Sinh Xã Hội) và không cấp cho quý vị thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội) mới hoặc thay thế.

Chúng tôi sẽ sử dụng thông tin quý vị cung cấp để cấp cho quý vị thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội) thay thế?. Chúng tôi cũng có thể chia sẻ thông tin của quý vị, được gọi là cách sử dụng thông tin thường, cho các mục đích sau:

- Cho các tổ chức của Liên Bang, Tiểu Bang và địa phương để hỗ trợ họ quản lý các chương trình duy trì thu nhập và giữ gìn sức khỏe, khi một đạo luật Liên Bang cho phép họ sử dụng số Social Security (An Sinh Xã Hội); và
- Cho các sinh viên tình nguyện, những người làm việc theo hợp đồng dịch vụ cá nhân và những người khác khi họ cần tiếp cận thông tin trong hồ sơ của chúng tôi để thực hiện các nhiệm vụ do cơ quan của họ chỉ định.

Ngoài ra, chúng tôi có thể chia sẻ thông tin này theo quy định của Privacy Act (Đạo Luật về Quyền Riêng Tư) và các luật khác của Liên Bang. Ví dụ: khi được phép, chúng tôi có thể sử dụng và tiết lộ thông tin này trong các chương trình đối sánh máy tính, trong đó hồ sơ của chúng tôi sẽ được so sánh với các hồ sơ khác để thiết lập hoặc xác minh tình trạng hội đủ điều kiện của một người đối với các chương trình phúc lợi của Liên Bang và để trả các khoản nợ không đúng hoặc quá hạn theo các chương trình này.

Danh sách những cách sử dụng thông tin thường bổ sung hiện có sẵn trong Privacy Act System of Records Notices (Thông Báo về Hệ Thống Hồ Sơ theo Đạo Luật về Quyền Riêng Tư) (SORN) 60-0058, được gọi là Hồ Sơ Chính của Chủ Sở Hữu Số Social Security (An Sinh Xã Hội) (SSN) và Đơn Đăng Ký SSN, như được công bố trong Federal Register (Công Báo Liên Bang) (FR) vào ngày 29 tháng Mười Hai năm 2010, tại mục 75 FR 82121. Thông tin bổ sung và danh sách đầy đủ tất cả các thông báo SORN hiện có sẵn trên trang web của chúng tôi tại [www.ssa.gov/privacy](http://www.ssa.gov/privacy) (chỉ có bằng tiếng Anh)

**Tuyên Bố Paperwork Reduction Act** (Đạo Luật Giảm Công Việc Giấy Tờ) - Việc thu thập thông tin này đáp ứng các yêu cầu của mục 44 U.S.C. § 3507, như được sửa đổi bởi mục 2 của Paperwork Reduction Act of 1995 (Đạo Luật Giảm Công Việc Giấy Tờ Năm 1995). Quý vị không cần phải trả lời những câu hỏi này trừ khi chúng tôi đưa ra một mã số kiểm soát hợp lệ của Office of Management and Budget (Văn Phòng Quản Lý và Ngân Sách). Chúng tôi ước tính rằng sẽ mất từ 5 đến 60 phút để đọc các hướng dẫn, thu thập dữ kiện và trả lời các câu hỏi. **GỬI HOẶC MANG BIỂU MẪU ĐÃ ĐIỀN ĐẦY ĐỦ ĐẾN VĂN PHÒNG SOCIAL SECURITY (AN SINH XÃ HỘI) TẠI ĐỊA PHƯƠNG CỦA QUÝ VỊ. Quý vị có thể tìm văn phòng Social Security (An Sinh Xã Hội) ở địa phương của mình thông qua trang web của SSA tại [www.socialsecurity.gov](http://www.socialsecurity.gov) (chỉ có bằng tiếng Anh). Các văn phòng cũng được liệt kê trong mục U. S. Government agencies (Các Cơ Quan Chính Phủ Hoa Kỳ) trong danh bạ điện thoại của quý vị hoặc quý vị có thể gọi đến cơ quan Social Security (An Sinh Xã Hội) theo số 1-800-772-1213 (TTY 1-800-325-0778). Quý vị có thể gửi ý kiến về ước tính gánh nặng này hoặc bất cứ phương diện nào khác của việc thu thập thông tin này, bao gồm những đề xuất để giảm gánh nặng này đến: SSA, 6401 Security Blvd, Baltimore, MD 21235-6401. **Chỉ gửi các ý kiến liên quan đến ước tính thời gian của chúng tôi đến địa chỉ này, không gửi biểu mẫu đã điền.****

## Đơn Đăng Ký Thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội)

|           |  |  |  |  |  |
|-----------|--|--|--|--|--|
| <b>1</b>  | <b>TÊN ĐƯỢC GHI TRÊN THẺ</b>   | Tên  | Tên Đệm Đầy Đủ   | Họ   |  |
|           | <b>HỌ VÀ TÊN KHI SINH NẾU KHÁC VỚI Ở TRÊN</b>  | Tên  | Tên Đệm Đầy Đủ   | Họ   |  |
|           | <b>TÊN KHÁC ĐƯỢC SỬ DỤNG</b>   |  |  |  |  |
| <b>2</b>  | Số Social Security (An Sinh Xã Hội) đã được chỉ định trước đó cho người được liệt kê trong mục 1   | [Redacted]   |  |  |  |
| <b>3</b>  | <b>NƠI SINH</b><br>(Không Viết Tắt) Thành phố  | Tiểu Bang hoặc Quận Nước Ngoài                           | <b>Office Use Only (Chỉ Sử Dụng Ở Văn Phòng)</b>   | <b>4</b>   | <b>NGÀY SINH</b>   |
|           |  |  | FCI  |  | MM/DD/YYYY   |
| <b>5</b>  | <b>QUYỀN CÔNG DÂN</b><br>(Đánh dấu Một mục)  | <input type="checkbox"/> Công dân Hoa Kỳ                 | <input type="checkbox"/> Ngoại Kiều Hợp Pháp Được Phép Đi Làm  | <input type="checkbox"/> Ngoại Kiều Hợp Pháp Không Được Phép Đi Làm (Xem Hướng Dẫn ở Trang 3)                                  | <input type="checkbox"/> Khác (Xem Hướng Dẫn ở Trang 3)  |
| <b>6</b>  | <b>DÂN TỘC</b><br>Quý vị có phải người gốc Tây Ban Nha hoặc La-tinh không?<br>(Không Bắt Buộc Trả Lời)<br><input type="checkbox"/> Có <input type="checkbox"/> Không   | <b>7</b>   | <b>CHUNG TỘC</b><br>Chọn một hoặc nhiều mục<br>(Không Bắt Buộc Trả Lời)<br><input type="checkbox"/> Người Hawaii Bản Địa<br><input type="checkbox"/> Người Bản Địa Alaska<br><input type="checkbox"/> Người Châu Á   | <input type="checkbox"/> Người Mỹ Da Đỏ<br><input type="checkbox"/> Người Da Đen/Châu Phi<br><input type="checkbox"/> Người Mỹ | <input type="checkbox"/> Người Đảo Thái Bình Dương khác<br><input type="checkbox"/> Người Da Trắng |
| <b>8</b>  | <b>GIỚI TÍNH</b>   | <input type="checkbox"/> Nam                             | <input type="checkbox"/> Nữ  |  |  |
| <b>9</b>  | <b>A. TÊN KHAI SINH CỦA CHA MẸ/NGƯỜI MẸ</b>  | Tên  | Tên Đệm Đầy Đủ   | Họ   |  |
|           | <b>B. SỐ SOCIAL SECURITY (AN SINH XÃ HỘI) CỦA CHA/MẸ</b> (Xem Hướng Dẫn dành cho 9B ở Trang 3)   | [Redacted] <input type="checkbox"/> Không rõ             |  |  |  |
| <b>10</b> | <b>A. TÊN KHAI SINH CỦA CHA MẸ/NGƯỜI CHA</b>   | Tên  | Tên Đệm Đầy Đủ   | Họ   |  |
|           | <b>B. SỐ SOCIAL SECURITY (AN SINH XÃ HỘI) CỦA CHA MẸ/NGƯỜI CHA</b> (Xem Hướng Dẫn dành cho 9B ở Trang 3)   | [Redacted] <input type="checkbox"/> Không rõ             |  |  |  |
| <b>11</b> | Người được liệt kê trong mục 1 hoặc bất kỳ ai đại diện cho người đó đã từng nộp đơn hoặc nhận thẻ có số Social Security (An Sinh Xã Hội?) trước đây hay chưa?<br><input type="checkbox"/> Có (nếu trả lời "có" cho các câu hỏi 12-13) <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/> Không biết (Nếu "không biết", hãy chuyển sang câu hỏi 14.) |  |  |  |  |
| <b>12</b> | Tên ghi trên thẻ Social Security (An Sinh Xã Hội) được cấp gần đây nhất của người được liệt kê trong mục 1   | Tên  | Tên Đệm Đầy Đủ   | Họ   |  |
| <b>13</b> | Nhập ngày sinh khác nếu được sử dụng trong đơn đăng ký thẻ trước đó  |  | MM/DD/YYYY   |  |  |
| <b>14</b> | <b>NGÀY HÔM NAY</b>  | <b>15</b>  | <b>SỐ ĐIỆN THOẠI BAN NGÀY</b>  | Mã Vùng  | Số   |
|           |  |  |  |  |  |
| <b>16</b> | <b>ĐỊA CHỈ GỬI THƯ</b><br>(Không Viết Tắt)   | Địa chỉ đường phố, Căn hộ số, PO BOX, Đường nông thôn số |  |  |  |
|           |  | Thành phố  | Tiểu bang/Quốc Gia Nước Ngoài  | Mã ZIP   |  |
| <b>17</b> | <b>Tôi tuyên bố theo hình phạt cho tội khai man rằng tôi đã kiểm tra mọi thông tin trên biểu mẫu này và trên bất kỳ tuyên bố hoặc biểu mẫu nào đi kèm, các thông tin đó đều đúng sự thật và chính xác theo hiểu biết tốt nhất của tôi.</b>   |  |  |  |  |
| <b>17</b> | <b>CHỮ KÝ CỦA QUÝ VỊ</b>   | <b>18</b>  | <b>MỐI QUAN HỆ CỦA QUÝ VỊ VỚI NGƯỜI TRONG MỤC 1 LÀ:</b><br><input type="checkbox"/> Bản thân <input type="checkbox"/> Cha Mẹ Đẻ <input type="checkbox"/> Người Nuôi <input type="checkbox"/> hoặc Cha Mẹ <input type="checkbox"/> Giám Hộ <input type="checkbox"/> Hợp Pháp <input type="checkbox"/> Khác <input type="checkbox"/> Ghi rõ [Redacted] |  |  |

KHÔNG ĐƯỢC ĐIỀN. ĐÂY KHÔNG PHẢI LÀ ĐƠN ĐĂNG KÝ

| DO NOT WRITE BELOW THIS LINE (FOR SSA USE ONLY) - KHÔNG VIẾT DƯỚI DÒNG NÀY (CHỈ DÀNH CHO SSA) |  |     |     |     |     |   |     |      |
|---|--|-----|-----|-----|-----|---|-----|------|
| NPN   |  |     | DOC |     | NTI | CAN   |     | ITV  |
| PBC   |  | EVI | EVA | EVC | PRA | NWR   | DNR | UNIT |
| EVIDENCE SUBMITTED  |  |     |     |     |     | SIGNATURE AND TITLE OF EMPLOYEE(S)<br>REVIEWING EVIDENCE AND/OR CONDUCTING<br>INTERVIEW |     |      |
|   |  |     |     |     |     | DATE  |     |      |
|   |  |     |     |     |     | DCL   |     |      |