

УТВЕРЖДЕНЫ



постановлением Правительства
Забайкальского края

от 29 января 2024 года ~ 24

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 24 апреля 2014 года № 236 «Об утверждении государственной программы Забайкальского края «Развитие культуры в Забайкальском крае»

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Порядком разработки, формирования, реализации, мониторинга и проведения оценки эффективности государственных программ Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 30 декабря 2013 года № 600, Перечнем государственных программ Забайкальского края, утвержденным распоряжением Правительства Забайкальского края от 15 мая 2012 года № 223-р, в целях развития культуры на территории Забайкальского края Правительство Забайкальского края **постановляет**:».

2. Государственную программу Забайкальского края «Развитие культуры в Забайкальском крае», утвержденную указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 24 апреля 2014 года № 236



(в редакции постановления Правительства
Забайкальского края

от 29 января 2024 года ~ 24)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА

Забайкальского края «Развитие культуры в Забайкальском крае»

Стратегические приоритеты государственной политики Забайкальского края в сфере реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие культуры в Забайкальском крае»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие культуры в Забайкальском крае»

Реализацию конституционного права забайкальцев на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям обеспечивают общедоступные учреждения культуры. На территории края сеть учреждений культуры по состоянию на 1 января 2023 года состоит из 1306 единиц: библиотеки – 597; учреждения культурно-досугового типа (дома культуры, клубы, культурные центры) – 562; театральные-концертные учреждения – 8; центры народного творчества – 2; учреждения отраслевого образования – 64 (в том числе ГПОУ «Забайкальское краевое училище искусств», ГПОУ «Забайкальское краевое училище культуры», детские школы искусств по видам искусств – 62); музеи – 27; кинокомпания – 1; кинотеатры – 9; зоопарк – 1; архивы – 35.

Существенное влияние на развитие культуры Забайкальского края оказывают территориальные диспропорции, которые проявляются прежде всего в обеспеченности культурной инфраструктурой и доступности культурных благ для населения края.

Первоочередной проблемой отрасли культуры Забайкалья является неудовлетворительное состояние зданий и материально-технической оснащенности организаций культуры. Большая часть учреждений культуры края расположена в приспособленных помещениях, технические условия которых не отвечают установленным требованиям.

Негативным фактором развития музейного дела в крае является дефицит фондовых и экспозиционных площадей. Имеющиеся в распоряжении музеев площади не соответствуют установленным нормам хранения музейных предметов, что не способствует обеспечению безопасности и сохранности музейных предметов. Потребность в дополнительных фондовых площадях составляет более 2000 кв.м, экспозиционно-выставочных - более 6000 кв.м. В ряде музеев не обеспечены необходимые условия безопасности и сохранности музейных предметов.

В крае нет собственной базы для реставрации музейных предметов. Только в Забайкальском краевом краеведческом музее имеется аттестованный специалист-реставратор и начата работа по реставрации музейных предметов. Большинство музеев не имеет оборудования для создания цифровых копий музейных предметов.

Библиотеки Забайкальского края являются незаменимым социально-коммуникативным институтом, призванным обеспечить возможности для самореализации и развития личности. Для осуществления максимально быстрого и полного доступа к информации, а также для сохранения национального культурного наследия, находящегося в библиотеках, ведется работа по созданию Сводного электронного каталога Забайкальского края. Работает портал Национальной электронной библиотеки (далее – НЭБ). На базе Государственного учреждения культуры «Забайкальская краевая универсальная научная библиотека им. А.С.Пушкина» работает виртуальный читальный зал с доступом к ресурсам НЭБ и Президентской библиотеки им. Б.Н.Ельцина. Государственное учреждение культуры «Забайкальская краевая универсальная научная библиотека им. А.С.Пушкина» и

межпоселенческие центральные районные библиотеки Забайкальского края имеют доступ к электронной библиотеке «Grebennikon». Государственное учреждение культуры «Специализированная библиотека для слабовидящих и незрячих» Забайкальского края обеспечивает доступ инвалидов по зрению к электронной базе «говорящих» книг с криптозащитой, объем которой составляет 14,3 тыс. названий.

Вместе с тем в развитии библиотечного дела в Забайкальском крае существует ряд проблем, требующих незамедлительного решения. Ключевые проблемы развития общедоступных библиотек Забайкальского края обусловлены несоответствием между текущим состоянием библиотек и социальным запросом населения на библиотечное обслуживание в модельных стандартах. Существует острая проблема комплектования книжных фондов, стабильной оплаты интернет-трафика, цифровизации библиотечных процессов.

Кинообслуживание населения развивается благодаря открытию новых кинозалов, оснащенных современным оборудованием, в муниципальных образованиях края в рамках национального проекта «Культура». Государственная политика в сфере кинообслуживания Забайкальского края направлена на формирование и сохранение фильмофонда государственной кинокомпании и организацию проката фильмов; оснащение оборудованием, техническую поддержку учреждений культуры и кинематографии, внедрение новых технологий кинопоказа; разработку взвешенной репертуарной политики; проведение киномероприятий, киноакций.

Развитие культурно-досуговой деятельности напрямую зависит от состояния материально-технической базы учреждений культуры. Культурно-досуговые учреждения располагаются в 570 зданиях, из которых 192 доступны для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (33,7%), 128 – для лиц с нарушением зрения (22,5%), 122 – для лиц с нарушением слуха (21,4%).

Основой развития кадрового потенциала является отраслевое образование. Более 68 % учащихся детских школ искусств занимаются искусством на предпрофильном уровне.

В 2 государственных и 33 муниципальных архивах хранятся более 2 200 млн. дел. Основными направлениями деятельности архивов были и остаются – хранение, комплектование, учет и использование архивных документов. Одним из направлений в деятельности архивов края остается социально-правовая защита граждан. К основным проблемам относятся: сдерживание процессов оцифровки архивных документов (отсутствие материально-технической базы для оцифровки архивных документов - серверы, компьютеры, планетарные сканеры, программное обеспечение). В отношении муниципальных архивов имеется проблема в низкой материальной обеспеченности.

Низкая кадровая обеспеченность, проблема закрепления кадров молодых высококвалифицированных кадров являются сдерживающими факторами развития как отрасли в целом, так и профессионального искусства в частности. В театральном-зрелищных учреждениях отмечается дефицит

специалистов творческих и технических цехов. В решении большинства задач, стоящих перед отраслью, ключевую роль играют человеческие ресурсы, профессионально подготовленные кадры. В Забайкальском крае сформирована традиционная для России трехуровневая система образования в сфере культуры.

В последние годы отмечались позитивные изменения в развитии культуры Забайкальского края: улучшалась материально-техническая база учреждений отрасли, увеличилось количество проводимых культурно-досуговых и событийных мероприятий. Вместе с тем продолжают оставаться серьезными проблемы с материальной и технической оснащенностью объектов культуры, особенно в сельской местности. Более 40% зданий культурно-досуговых учреждений требуют приведения их в нормативное состояние.

Несмотря на увеличение проводимых мероприятий учреждениями культуры в целом, отмечается их недостаточное количество, чтобы охватить различные группы населения (независимо от территории проживания, возраста и т. п.).

2. Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы «Развитие культуры в Забайкальском крае»

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» определены приоритетные направления в сфере культуры:

обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры;

создание условий для реализации творческого потенциала нации;

цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры.

Национальными целями государственной политики в сфере культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» являются:

создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;

увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года.

Стратегией социально-экономического развития Забайкальского края до 2035 года, утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 2 июня 2023 года № 272, определена цель направления развития отрасли культуры Забайкальского края: создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей и исторических национально-культурных традиций народов Российской Федерации и Забайкальского края, создание

благоприятной и комфортной культурной среды, повышение уровня обеспечения доступности культурных благ.

3. Сведения о взаимосвязи государственной программы «Развитие культуры в Забайкальском крае» со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

Структурные элементы государственной программы соотнесены с: национальными целями развития Российской Федерации, утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

стратегическими приоритетами, определенными Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года № 326-р;

мероприятиями (результатами), показателями государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», в том числе с показателями, определенными соглашением между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Забайкальского края от 15 декабря 2022 года №2022-00822:

количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры;

количество организаций культуры, получивших современное оборудование;

количество поддержанных творческих инициатив и проектов;

количество специалистов сферы культуры, повысивших квалификацию на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры;

количество граждан, принимавших участие в добровольческой деятельности.

4. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере реализации государственной программы «Развитие культуры в Забайкальском крае»

Задачи государственного управления в сфере реализации государственной программы «Развитие культуры в Забайкальском крае» для достижения цели:

1) воспитание населения, в том числе подрастающего поколения, на основе исторических и национально-культурных традиций;

2) сохранение и развитие исторических и национально-культурных традиций народов Российской Федерации и Забайкальского края, формирование уникального образа культуры края;

3) создание знаковых культурных объектов на территории края;

4) создание условий, гарантирующих равные возможности доступа населения к ценностям культуры;

5) формирование кадрового потенциала отрасли культуры, в том числе за счет создания условий для карьерного и профессионального роста, организации целевой контрактной подготовки специалистов по наиболее востребованным профессиям, совершенствования мотивационной системы оплаты труда, социальной поддержки;

6) организация международных, всероссийских, региональных фестивалей и творческих проектов, реализуемых на территории края и Дальнего Востока;

7) содействие развитию предпринимательства в сфере культуры (творческого предпринимательства) и арт-менеджмента;

8) проведение культурных мероприятий с участием российских, в том числе местных, и международных коллективов;

9) укрепление гражданского единства, гармонизация межэтнических отношений и содействие этнокультурному развитию народов, проживающих в Забайкальском крае;

10) развитие духовно-нравственных основ, традиционного образа жизни, форм хозяйствования и самобытной культуры забайкальского казачества;

11) обеспечение поддержки коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории Забайкальского края, включая сохранение и защиту их исконной среды обитания и традиционного образа жизни.

Для реализации приоритетной задачи – воспитание населения, в том числе подрастающего поколения, на основе исторических и национально-культурных традиций – необходимо осуществление широкой просветительской деятельности по истории и культуре России, Забайкальского края, особенно среди детей и молодежи, с использованием новых технологий и средств массовых коммуникаций, создание качественных разнообразных культурно-досуговых продуктов для укрепления государственного единства и целостности Российской Федерации, организация культурно-просветительских программ для населения (школьников), проживающих в удаленных населенных пунктах края.

С целью сохранения и развития исторических и национально-культурных традиций народов Забайкальского края необходимо поддерживать творческие инициативы в отношении традиционных культур и субкультур (этнических, конфессиональных, возрастных, социальных) и включение их в активную творческую жизнь региона, формирование положительного общественного мнения и поднятие престижа лучших образцов народного творчества Забайкальского края, проведение фестивалей, выставок, гастролей как на территории края, так и на территории Дальнего Востока, что позволит также сформировать уникальный образ культуры Забайкальского края.

Создание виртуальных концертных залов и модельных библиотек, строительство новых музеев, инновационного центра культуры, детских школ искусств позволит создать условия для обеспечения доступности культурными благами и увеличение охвата населения, в том числе доступности для людей с инвалидностью.

Решение основных задач государственного управления в сфере реализации государственной программы «Развитие культуры в Забайкальском крае» предполагается через реализацию мероприятий структурных элементов государственной программы:

региональный проект «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда») (Забайкальский край)»;

региональный проект «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди») (Забайкальский край)»;

региональный проект «Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры («Цифровая культура») (Забайкальский край)»;

региональный проект «Развитие культуры»;

комплекс процессных мероприятий «Текущая деятельность учреждений»;

комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Министерства культуры Забайкальского края».

Реализация мероприятий структурных элементов государственной программы осуществляется за счет предоставления субсидий муниципальным образованиям Министерством культуры Забайкальского края из бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета, в соответствии с порядками предоставления субсидий, приведенными в приложениях № 1–9 к настоящей государственной программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к государственной программе
«Развитие культуры в Забайкальском
крае»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек (далее - субсидии), критерии отбора муниципальных образований Забайкальского края, а также представление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за использованием субсидий.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, приведенными в приложении №6 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 (далее - Правила).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Забайкальского края (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования муниципальных программ, направленных на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек.

4. Субсидии предоставляются Министерством культуры Забайкальского края (далее - Министерство) из бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Забайкальского края о бюджете на текущий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются по следующим направлениям:

1) создание новых постановок и показ спектаклей на стационаре. При этом предусматривается:

оплата труда сотрудников театра, а также специалистов, привлекаемых к осуществлению творческих проектов;

оплата авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов;

оплата договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции;

обеспечение условий по приему и направлению участников творческих проектов и обратно (наем жилого помещения, проезд, питание, выездные документы);

оплата работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями, включая их приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание;

оплата работ (услуг) по обеспечению творческих проектов театральным реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью), включая их приобретение, аренду и изготовление;

уплата налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

оплата работ (услуг), связанных со съемками и онлайн-показами творческих проектов;

оплата работ (услуг) по обеспечению тифлокомментирования и сурдоперевода творческих проектов;

2) укрепление материально-технической базы муниципальных театров, включая:

приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

приобретение пассажирских и грузопассажирских автобусов для осуществления гастрольной деятельности;

приобретение и установку кресел, сидений-трансформеров, кресельных групп, скамеек, стульев для зрительного зала и мероприятий, проводимых вне стационарных площадок (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

приобретение оборудования, необходимого для съемок и онлайн-показов творческих проектов;

приобретение автоматических устройств для проведения расчетов с целью приобретения билетов и контрольно-кассовой техники (в том числе платежные терминалы для оплаты банковскими картами, онлайн-кассы, электронные кассиры);

приобретение технических средств и объектов для формирования доступной среды с учетом потребностей маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе адаптированный вход, аппарель, бордюрный пандус (съезд), визуальные средства информации, подъемная платформа, система радиоинформирования и ориентирования лиц с нарушением зрения, тактильно-контрастные наземные и напольные указатели, текстофон, оборудование для тифлокомментирования и сурдоперевода);

приобретение оборудования, средств, расходных материалов, необходимых для соблюдения санитарно-эпидемиологических (санитарно-гигиенических) норм в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. Понятие «муниципальные театры» применяется в значении, определенном Правилами.

7. Получателями субсидии являются бюджеты муниципальных районов для предоставления бюджетам городских и (или) сельских поселений и муниципальных округов, а также бюджеты городских округов с

численностью населения до 300 тыс. человек (за исключением городского округа «Город Чита»), отобранные Министерством в соответствии с условиями предоставления субсидии, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете Забайкальского края бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек;

2) соответствие мероприятия, на которое выделяется субсидия, целям настоящей государственной программы;

3) наличие нормативного правового акта муниципального образования, подтверждающего расходное обязательство муниципального образования по обеспечению софинансирования реализации мероприятий аналогичной программы в размере не менее одного процента за счет средств местного бюджета;

4) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых осуществляется предоставление субсидий;

5) наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств предоставляемых субсидий в соответствии с Порядком взаимодействия государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года № 544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7) наличие мероприятий в планах комплексного развития муниципального образования.

9. Методика распределения субсидии на мероприятия по поддержке творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек между муниципальными образованиями, которые подали заявку на предоставление субсидии, включает в себя конкурсный отбор муниципальных образований, по результатам которого размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$PS_i = OPS \times D_i, \text{ где:}$$

PS_i - размер субсидии i -му муниципальному театру;

OPS - общий размер средств для распределения;

D_i - средневзвешенная доля i -го муниципального театра в общем объеме дополнительных критериев конкурсного отбора.

10. Обязательными критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

- 1) наличие постоянной труппы театра;
- 2) наличие определенного государственным (муниципальным) заданием количества спектаклей в театре.

11. Значения обязательных критериев отбора, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, устанавливаются приказом Министерства. Министерство своим приказом может установить дополнительные критерии отбора для определения рейтинга получателей.

12. Муниципальные образования представляют в Министерство заявки на предоставление субсидий и документы в сроки, устанавливаемые Министерством. Форма заявки и перечень документов утверждаются Министерством.

Заявка на предоставление субсидии с предложением документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта (далее - заявка), должна быть представлена в Министерство на бумажном носителе.

13. Министерство регистрирует представленные заявки в день их поступления.

14. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется Министерством в определенном им порядке в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок.

15. По итогам отбора муниципальных образований Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного в пункте 14 настоящего Порядка, оформляет решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) в установленные сроки документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие заявки установленной форме;
- 3) недостоверность информации, указанной в заявке и документах, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка;
- 4) несоответствие основным критериям отбора, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

18. Результатом использования муниципальными образованиями субсидий является количество профессиональных репертуарных театров, находящихся в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, усовершенствованных путем создания новых постановок и (или) улучшения материально-технического оснащения.

Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями осуществляется Министерством культуры Забайкальского края по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых

значений и установленных при наличии заключенного соглашения значений результата использования субсидий.

19. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Забайкальского края между муниципальными образованиями устанавливается законом Забайкальского края о бюджете и (или) постановлением Правительства Забайкальского края.

20. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании соглашений, заключенных до 15 февраля текущего финансового года, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Забайкальского края о внесении изменений в закон Забайкальского края о бюджете Забайкальского края и (или) постановлением Правительства Забайкальского края о распределении субсидии, которые заключаются не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона Забайкальского края и (или) постановления Правительства Забайкальского края.

Соглашения должны предусматривать положения, установленные пунктом 9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 29.

21. Администрация муниципального образования вправе заключить с Министерством соглашение, предусматривающее цели, объемы и результаты предоставления субсидии, сформированное в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

22. В случае образовавшейся по результатам проведения конкурсных процедур экономии средств, предусмотренных муниципальному образованию, Администрация муниципального образования представляет в Министерство дополнительную смету расходов на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров.

Министерством на основании представленной дополнительной сметы расходов принимается решение о целесообразности использования средств экономии муниципальным образованием или об уменьшении объема субсидии на сумму образовавшейся экономии, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1² части 1 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для проведения дополнительного конкурсного отбора на предоставление субсидий муниципальным образованиям.

23. Министерство формирует в соответствии с утвержденным кассовым планом сводную заявку и направляет ее в течение 20 календарных дней с даты получения заявки от администрации муниципального образования в Министерство финансов Забайкальского края.

24. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление субсидии Министерству.

25. Министерство перечисляет средства субсидий муниципальным образованиям на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в Министерство.

26. Муниципальное образование представляет в Министерство:

1) при наличии заключенного соглашения ежеквартально до 12-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Забайкальского края, по форме, установленной соглашением;

2) при наличии заключенного соглашения до 29 ноября года, в котором была предоставлена субсидия, отчет о достижениях значений результатов по форме, установленной соглашением;

3) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий:

а) копии платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств краевого бюджета, заверенных руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

б) пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных объемах работ.

27. Муниципальное образование вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

1) копии контрактов (договоров) на выполнение мероприятий;

2) копии актов приемки выполненных работ, оказанных услуг, актов приема-передачи товаров.

28. Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 26 настоящего Порядка, предоставляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Документы, указанные в подпункте 3 пункта 26 и пункте 27 настоящего Порядка, направляются посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края» либо на адрес электронной почты Министерства culture-chita@mail.ru с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их направления посредством указанной системы либо по электронной почте.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, пронумерованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

29. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 27 настоящего Порядка, принимает решение о направлении их на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении документов на доработку они возвращаются представившему их муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

30. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанные документы в течение 5 рабочих дней со дня направления их на доработку. Повторное рассмотрение данных документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

31. В случае если муниципальным образованием при наличии заключенного соглашения допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и (или) не достигнуты результаты использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из муниципального бюджета ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

32. Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM} D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

33. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

34. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего года субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней текущего года.

35. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии в соответствии с порядком принятия главным администратором бюджетных средств Забайкальского края решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Забайкальского края, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, устанавливаемым Правительством Забайкальского края.

36. В случае если неиспользованная субсидия не перечислена в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями действующего законодательства.

37. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

38. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Забайкальского края условий предоставления субсидий и целевым использованием средств, выделенных из бюджета Забайкальского края на финансирование субсидий, осуществляют Министерство и соответствующие органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к государственной программе
«Развитие культуры в Забайкальском
крае»

ПОРЯДОК предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных

пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (далее - субсидии), критерии отбора муниципальных образований Забайкальского края, а также представление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за использованием субсидий.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, приведенными в приложении № 7 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 (далее – Правила).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Забайкальского края (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования муниципальных программ, направленных на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

4. Субсидии предоставляются Министерством культуры Забайкальского края (далее - Министерство) из бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Забайкальского края о бюджете на текущий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются на следующие мероприятия:

1) развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов) в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек;

2) ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

6. Понятие «дом культуры» применяется в значении, определенном Правилами.

7. Получателями субсидий являются бюджеты муниципальных районов для предоставления их бюджетам городских и (или) сельских поселений с числом жителей до 50 тысяч человек, бюджеты муниципальных и городских округов с числом жителей до 50 тысяч человек, отобранные Министерством в соответствии с условиями предоставления субсидии, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете Забайкальского края бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек;

2) соответствие мероприятия, на которое выделяется субсидия, целям настоящей государственной программы;

3) наличие нормативного правового акта муниципального образования, подтверждающего расходное обязательство муниципального образования по обеспечению софинансирования реализации мероприятий аналогичной программы в размере не менее одного процента за счет средств местного бюджета;

4) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых осуществляется предоставление субсидий;

5) наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств предоставляемых субсидий в соответствии с Порядком взаимодействия государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года №544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7) наличие мероприятий в планах комплексного развития муниципального образования.

9. Методика распределения субсидии на мероприятия по обеспечению развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры между муниципальными образованиями, которые подали заявку на предоставление субсидии, включает в себя конкурсный отбор муниципальных образований, по результатам которого размер субсидии (РС) рассчитывается по следующей формуле:

$$PC = \sum(B_{1i} + B_{2i} + B_{3i} + B_{4i} + B_{5i} + B_{6i}) \times CC_6, \text{ где:}$$

$\sum(B_{1i} + B_{2i} + B_{3i} + B_{4i} + B_{5i} + B_{6i})$ - сумма всех баллов i -го муниципального образования;

CC_6 - средняя стоимость одного балла, которая рассчитывается по формуле:

$$CC_6 = \frac{OOC}{\sum(B_{Mo})}, \text{ где:}$$

OOC - общий объем субсидии;

$\sum(B_{Mo})$ - общее количество баллов по всем муниципальным образованиям.

10. Обязательными критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

- 1) для модернизации материально-технической базы домов культуры:
 - а) наличие муниципальных программ, предусматривающих проведение указанных мероприятий;
 - б) рост числа участников мероприятий в домах культуры;
 - в) наличие отремонтированных зданий домов культуры;
 - г) укомплектованный специалистами культурно-досуговой деятельности штат;
- 2) для выполнения ремонтных работ (текущий ремонт):
 - а) наличие сметной документации на проведение работ;
 - б) наличие муниципальных программ, предусматривающих проведение указанных мероприятий;
 - в) рост числа участников мероприятий в домах культуры;
 - г) укомплектованный специалистами культурно-досуговой деятельности штат.

11. Значения обязательных критериев отбора, указанных в 10 настоящего Порядка, устанавливаются приказом Министерства. Министерство своим приказом может установить дополнительные критерии отбора для определения рейтинга получателей.

12. Муниципальные образования представляют в Министерство заявки на предоставление субсидий и документы в сроки, устанавливаемые Министерством. Форма заявки и перечень документов утверждаются Министерством.

Заявка на предоставление субсидии с предложением документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта (далее - заявка), должна быть представлена в Министерство на бумажном носителе.

13. Министерство регистрирует представленные заявки в день их поступления.

14. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется Министерством в определенном им порядке в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок.

15. По итогам отбора муниципальных образований Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного в пункте 14 настоящего Порядка, оформляет решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) в установленные сроки документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие заявки установленной форме;
- 3) недостоверность информации, указанной в заявке и документах, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка;
- 4) несоответствие основным критериям отбора, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

18. Результатом использования муниципальными образованиями субсидий является количество мероприятий по развитию и укреплению материально-технической базы, реализованных муниципальными учреждениями культурно-досугового типа в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями осуществляется Министерством культуры Забайкальского края по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных при наличии заключенного соглашения, значений результата использования субсидий.

19. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Забайкальского края между муниципальными образованиями устанавливается законом Забайкальского края о бюджете и (или) постановлением Правительства Забайкальского края.

20. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании соглашений, заключенных до 15 февраля текущего финансового года, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Забайкальского края о внесении изменений в закон Забайкальского края о бюджете Забайкальского края и (или) постановлением Правительства Забайкальского края о распределении субсидии, которые заключаются не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона Забайкальского края и (или) постановления Правительства Забайкальского края.

Соглашения должны предусматривать положения, установленные пунктом 9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 29.

21. Администрация муниципального образования вправе заключить с Министерством соглашение, предусматривающее цели, объемы и результаты предоставления субсидии, сформированное в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

22. В случае образовавшейся по результатам проведения конкурсных процедур экономии средств, предусмотренных муниципальному образованию, Администрация муниципального образования представляет в Министерство смету расходов на укрепление материально-технической базы домов культуры и их филиалов в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

Министерством на основании представленной дополнительной сметы расходов на проведение ремонтных работ (текущий ремонт) и (или) развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов) в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек

принимается решение о целесообразности использования средств экономии муниципальным образованием или об уменьшении объема субсидии на сумму образовавшейся экономии, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.2 части 1 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для проведения дополнительного конкурсного отбора на предоставление субсидий муниципальным образованиям.

23. Министерство формирует в соответствии с утвержденным кассовым планом сводную заявку и направляет ее в течение 20 календарных дней с даты получения заявки от администрации муниципального образования в Министерство финансов Забайкальского края.

24. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление субсидии Министерству.

25. Министерство перечисляет средства субсидий муниципальным образованиям на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в Министерство.

26. Муниципальное образование представляет в Министерство:

1) при наличии заключенного соглашения ежеквартально до 12-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Забайкальского края, по форме, установленной соглашением;

2) при наличии заключенного соглашения до 1 декабря года, в котором была предоставлена субсидия, отчет о достижениях значений результатов по форме, установленной соглашением;

3) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий:

а) копии платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств краевого бюджета, заверенных руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

б) пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных объемах работ.

27. Муниципальное образование вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

1) копии контрактов (договоров) на выполнение мероприятий;

2) копии актов приемки выполненных работ, оказанных услуг, актов приема-передачи товаров.

28. Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 26 настоящего Порядка, предоставляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Документы, указанные в подпункте 3 пункта 26 и пункте 27 настоящего Порядка, направляются

посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края» либо на адрес электронной почты Министерства culture-chita@mail.ru с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их направления посредством указанной системы либо по электронной почте.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

29. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 27 настоящего Порядка, принимает решение о направлении их на доработку. В случае принятия Министерством решения о направлении документов на доработку они возвращаются представившему их муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

30. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанные документы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления их на доработку. Повторное рассмотрение данных документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

31. В случае если муниципальным образованием при наличии заключенного соглашения допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и (или) не достигнуты результаты использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из муниципального бюджета ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

32. Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM} D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

33. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

34. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего года субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней текущего года.

35. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии в соответствии с порядком принятия главным администратором бюджетных средств Забайкальского края решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Забайкальского края, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, устанавливаемым Правительством Забайкальского края.

36. В случае если неиспользованная субсидия не перечислена в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями действующего законодательства.

37. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

38. Контроль за соблюдением муниципальными образованияами Забайкальского края условий предоставления субсидий и целевым использованием средств, выделенных из бюджета Забайкальского края на финансирование субсидий, осуществляют Министерство и соответствующие органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к государственной программе
«Развитие культуры в Забайкальском
крае»

ПОРЯДОК**предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на государственную поддержку отрасли культуры**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на государственную поддержку отрасли культуры (далее - субсидии), критерии отбора муниципальных образований Забайкальского края, а также предоставление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за использованием субсидий.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отрасли культуры, приведенными в приложении № 8 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 (далее - Правила).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Забайкальского края (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования муниципальных программ, направленных на государственную поддержку отрасли культуры.

4. Субсидии предоставляются Министерством культуры Забайкальского края (далее - Министерство) из бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Забайкальского края о бюджете на текущий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации следующих мероприятий:

1) регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда») (Забайкальский край)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»), предусматривающего приобретение для детских школ искусств по видам искусств и профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении

органов государственной власти субъектов Российской Федерации или муниципальных образований в сфере культуры (далее - детская школа искусств и училище):

музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;

оборудования преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, демонтаж (для учебных аудиторий, библиотек, залов) и выставочное оборудование, в том числе мультимедийное оборудование с соответствующим программным обеспечением (далее - оборудование);

материалов (учебники, учебные пособия, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, натюрмортный фонд, художественные альбомы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар для детских школ искусств и училищ, клавиры, партитуры и хрестоматии);

2) регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда») (Забайкальский край)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»), предусматривающего обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

3) регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда») (Забайкальский край)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств (далее - детские школы искусств) путем их реконструкции и (или) капитального ремонта (далее - модернизация детских школ искусств);

4) регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди») (Забайкальский край)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», по государственной поддержке лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (далее - лучшие сельские учреждения культуры);

5) регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди») (Забайкальский край)», обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)», по государственной поддержке лучших работников

муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений (далее - лучшие работники сельских учреждений культуры);

б) по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации, кроме городов Москвы и Санкт-Петербурга (далее - модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов).

6. Получателями субсидий являются бюджеты муниципальных районов для предоставления их бюджетам городских поселений и (или) сельских поселений, бюджеты муниципальных и городских округов, отобранные Министерством в соответствии с условиями предоставления субсидии, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете Забайкальского края бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства на поддержку отрасли культуры;

2) соответствие мероприятия, на которое выделяется субсидия, целям настоящей государственной программы;

3) наличие нормативного правового акта муниципального образования, подтверждающего расходное обязательство муниципального образования по обеспечению софинансирования реализации мероприятий аналогичной программы в следующих размерах:

не менее 1 процента за счет средств местного бюджета при реализации мероприятий, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка;

не менее 0,1 процента при реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка.

Софинансирование не требуется при реализации мероприятий, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 5 настоящего Порядка;

4) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых осуществляется предоставление субсидий;

5) наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

б) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств предоставляемых субсидий в соответствии с Порядком взаимодействия государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года № 544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7) наличие мероприятий в планах комплексного развития муниципального образования.

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются критерии, соответствующие критериям отбора субъектов Российской Федерации на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку отрасли культуры, являющиеся приложением к Правилам.

9. Методика распределения субсидии на мероприятия по поддержке отрасли культуры между муниципальными образованиями, которые подали заявку на предоставление субсидии, включает в себя конкурсный отбор муниципальных образований, по результатам которого размер субсидии (V_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = V_1 + V_2 + V_3 + V_4 + V_5 + V_6, \text{ где:}$$

V_1 - расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по приобретению музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств и училищ;

V_2 - расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

V_3 - расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по модернизации детских школ искусств;

V_4 - расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по оказанию государственной поддержки лучшим сельским учреждениям культуры;

V_5 - расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по оказанию государственной поддержки лучшим работникам сельских учреждений культуры;

V_6 - расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов;

Расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по

приобретению музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств и училищ (V1) определяется по формуле:

$$V1 = \sum (B_{1i} + B_{2i} + B_{3i} + B_{4i} + B_{5i} + B_{6i}) \times CC_6, \text{ где:}$$

$\sum (B_{1i} + B_{2i} + B_{3i} + B_{4i} + B_{5i} + B_{6i})$ - сумма всех баллов i-го муниципального образования;

CC_6 - средняя стоимость одного балла, которая рассчитывается по формуле:

$$CC_6 = \frac{OOC}{\sum (B_{MO})}, \text{ где:}$$

OOC - общий объем субсидии;

$\sum (B_{MO})$ - общее количество баллов по всем муниципальным образованиям.

Расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i-го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по обеспечению учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения (V2), определяется по формуле:

$$V2 = OOC / G_1, \text{ где:}$$

G_1 - количество муниципальных образований, заявки которых соответствуют требованиям.

Общий размер субсидии i-му муниципальному образованию в целях софинансирования расходных обязательств по модернизации детских школ искусств (V4) определяется по формуле:

$$V4 = X_{ij} \times \frac{Y_i}{100}, \text{ где:}$$

X_{ij} - стоимость модернизации объекта путем капитального ремонта и (или) реконструкции j-го здания детской школы искусств из числа объектов, которые прошли отбор Министерства культуры Российской Федерации в соответствии с пунктом 25.1 приложения № 8 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», устанавливаемая в соответствии со сметой расходов на капитальный ремонт и (или) проектно-сметной документацией, прошедшей государственную экспертизу;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования.

Расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i-го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по государственной поддержке лучших сельских учреждений культуры (V5) определяется по формуле:

$$V5=J_1 \times 100000, \text{ где:}$$

J_1 - количество работников сельских учреждений культуры i -го муниципального образования;

100000 - денежное поощрение лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года №1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников».

Расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных муниципальных образования по государственной поддержке лучших работников сельских учреждений культуры (V_6) определяется по формуле:

$$V6=K_1 \times 50000, \text{ где:}$$

K_1 - количество работников сельских учреждений культуры i -го муниципального образования;

50000 - денежное поощрение лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2012 года № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников».

Расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов (V_7) определяется по формуле:

$$V_7 = \sum (B_{1i} + B_{2i} + B_{3i} + B_{4i} + B_{5i} + B_{6i}) \times DD_6, \text{ где:}$$

$\sum (B_{1i} + B_{2i} + B_{3i} + B_{4i} + B_{5i} + B_{6i})$ - сумма всех баллов i -го муниципального образования;

DD_6 - средняя стоимость одного балла, которая рассчитывается по формуле:

$$DD_6 = \frac{OOC}{\sum (B_{mo})}, \text{ где:}$$

OOC - общий объем субсидии;

$\sum (B_{mo})$ - общее количество баллов по всем муниципальным образованиям.

10. Значения критериев отбора, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, устанавливаются приказом Министерства.

11. Муниципальные образования представляют в Министерство заявки на предоставление субсидий и документы в сроки, устанавливаемые Министерством. Форма заявки и перечень документов утверждаются Министерством.

Заявка на предоставление субсидии с приложением документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта (далее - заявка), должна быть представлена в Министерство на бумажном носителе.

12. Министерство регистрирует представленные заявки в день их поступления.

13. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется Министерством в определенном им порядке в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок.

14. По итогам отбора муниципальных образований Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного в пункте 13 настоящего Порядка, оформляет решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) в установленные сроки документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявки установленной форме;

3) недостоверность информации, указанной в заявке и документах, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

4) несоответствие основным критериям отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

16. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

17. Результатами использования муниципальными образованиями субсидии являются:

1) количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения субъектов Российской Федерации;

2) количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;

3) количество лучших работников сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения;

4) количество лучших сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения;

5) количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств;

6) количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек);

7) количество новых книг, поступивших в фонды библиотек муниципальных образований Забайкальского края.

Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями осуществляется Министерством по итогам финансового года путем сравнения значений фактически достигнутых и установленных при наличии заключенного соглашения, значений результата использования субсидий.

18. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Забайкальского края между муниципальными образованиями устанавливается законом Забайкальского края о бюджете и (или) постановлением Правительства Забайкальского края.

19. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании соглашений, заключенных до 15 февраля текущего финансового года, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Забайкальского края о внесении изменений в закон Забайкальского края о бюджете Забайкальского края и (или) постановлением Правительства Забайкальского края о распределении субсидии, которые заключаются не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона Забайкальского края и (или) постановления Правительства Забайкальского края.

Соглашения должны предусматривать положения, установленные пунктом 9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 29.

20. Администрация муниципального образования вправе заключить с Министерством соглашение, предусматривающее цели, объемы и результаты предоставления субсидии, сформированное в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

21. В случае образовавшейся по результатам проведения конкурсных процедур экономии средств, предусмотренных муниципальному образованию, администрация муниципального образования представляет в Министерство смету расходов на капитальный ремонт и (или) проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу, на проведение дополнительных работ.

Министерством на основании представленной сметы и (или) проектно-сметной документации принимается решение о целесообразности использования средств экономии муниципальным образованием или об уменьшении объема субсидии на сумму образовавшейся экономии, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.2 и 1.3 части 1 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для проведения дополнительного конкурсного отбора на предоставление субсидий муниципальным образованиям.

22. Министерство формирует в соответствии с утвержденным кассовым планом сводную заявку и направляет ее в течение 20 календарных

дней с даты получения заявки от администрации муниципального образования в Министерство финансов Забайкальского края.

23. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление субсидии Министерству.

24. Министерство перечисляет средства субсидий муниципальным образованиям на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в Министерство.

25. Муниципальное образование представляет в Министерство:

1) при наличии заключенного соглашения ежеквартально до 12-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Забайкальского края, по форме, установленной соглашением;

2) при наличии заключенного соглашения до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижениях значений результатов по форме, установленной соглашением;

3) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий:

а) копии платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств краевого бюджета, заверенных руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

б) пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных объемах работ.

26. Муниципальное образование вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

1) копии контрактов (договоров) на выполнение мероприятий;

2) копии актов приемки выполненных работ, оказанных услуг, актов приема-передачи товаров.

27. Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 25 настоящего Порядка, предоставляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Документы, указанные в подпункте 3 пункта 24 и пункте 26 настоящего Порядка, направляются посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края» либо на адрес электронной почты culture-chita@mail.ru с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их направления посредством указанной системы либо по электронной почте.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным

уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

28. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 26 настоящего Порядка, принимает решение о направлении на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении документов на доработку они возвращаются представившему их муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

29. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанные документы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления их на доработку. Повторное рассмотрение данных документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

30. В случае если муниципальным образованием при наличии заключенного соглашения допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и (или) не достигнуты результаты использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из муниципального бюджета ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

31. Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i/m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

32. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

33. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего года субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход

бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней текущего года.

34. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии в соответствии с порядком принятия главным администратором бюджетных средств Забайкальского края решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Забайкальского края, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, устанавливаемым Правительством Забайкальского края.

35. В случае если неиспользованная субсидия не перечислена в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями действующего законодательства.

36. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

37. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Забайкальского края условий предоставления субсидий и целевым использованием средств, выделенных из бюджета Забайкальского края на финансирование субсидий, осуществляют Министерство и соответствующие органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к государственной программе
«Развитие культуры в Забайкальском
крае»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на развитие сети учреждений культурно-досугового типа

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам

муниципальных образований Забайкальского края на развитие сети учреждений культурно-досугового типа (далее - субсидии), критерии отбора муниципальных образований Забайкальского края, а также представление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сети учреждений культурно-досугового типа, приведенными в приложении № 23 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 (далее - Правила).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Забайкальского края (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования муниципальных программ, направленных на развитие сети учреждений культурно-досугового типа.

4. Субсидии предоставляются Министерством культуры Забайкальского края (далее - Министерство) из бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Забайкальского края о бюджете на текущий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда») (Забайкальский край) и предусматривающих:

1) создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий;

2) создание центров культурного развития в субъектах Российской Федерации в городах с числом жителей до 300 тыс. человек (далее - создание центров культурного развития).

6. Субсидии не предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по корректировке проектно-сметной документации в части привязки муниципальными образованиями проектов к местности, благоустройства территории, прилегающей к объекту капитального строительства, подключению к инженерным сетям, по закупке и установке оборудования, мебели, компьютерной и оргтехники.

7. Понятие «сельская местность» применяется в значении, определенном Правилами.

8. Получателями субсидий являются бюджеты муниципальных районов для предоставления их бюджетам городских поселений и (или) сельских поселений, бюджеты муниципальных и городских округов, отобранные Министерством в соответствии с условиями предоставления субсидии, предусмотренными пунктом 9 настоящего Порядка.

9. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете Забайкальского края бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства на развитие сети учреждений культурно-досугового типа;

2) соответствие мероприятия, на которое выделяется субсидия, целям настоящей государственной программы;

3) наличие нормативного правового акта муниципального образования, подтверждающего расходное обязательство муниципального образования по обеспечению софинансирования реализации мероприятий аналогичной программы в размере не менее 1 процента за счет средств местного бюджета;

4) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых осуществляется предоставление субсидий;

5) наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств предоставляемых субсидий, в соответствии с Порядком взаимодействия государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года № 544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7) наличие мероприятий в планах комплексного развития муниципального образования.

10. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются критерии, соответствующие критериям отбора субъектов Российской Федерации на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сети учреждений культурно-досугового типа, установленным Правилами.

11. Методика распределения субсидии на развитие сети учреждений культурно-досугового типа между муниципальными образованиями, которые подали заявки на предоставление субсидии, включает в себя конкурсный отбор муниципальных образований, по результатам которого размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$Vi=V_1+V_2, \text{ где:}$$

V_1 - расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий;

V_2 - расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по созданию центров культурного развития.

Расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по созданию и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности (V_1) определяется по формуле:

$$V_1 = Z_{ij} \times \frac{Y_i}{100}, \text{ где:}$$

Z_{ij} - стоимость создания и модернизации учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий j -го здания культурно-досуговых учреждений из числа объектов, представленных в заявке, устанавливаемая в соответствии со сметой расходов на капитальный ремонт и (или) проектно-сметной документацией, прошедшей государственную экспертизу;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования.

Расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по созданию центров культурного развития (V_2) определяется по формуле:

$$V_2 = K_{ij} \times \frac{L_i}{100}, \text{ где:}$$

K_{ij} - стоимость создания центров культурного развития j -го здания культурно-досуговых учреждений из числа объектов, представленных в заявке, устанавливаемая в соответствии с проектно-сметной документацией, прошедшей государственную экспертизу;

L_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования.

12. Значения критериев отбора, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, а также дополнительных критериев отбора, устанавливаются приказом Министерства.

13. Муниципальные образования представляют в Министерство заявки на предоставление субсидий и документы в сроки, устанавливаемые

Министерством. Форма заявки и перечень документов утверждаются Министерством.

Заявка на предоставление субсидии с приложением документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта (далее - заявка), должна быть представлена в Министерство на бумажном носителе.

14. Министерство регистрирует представленные заявки в день их поступления.

15. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется Министерством в определенном им порядке в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок.

16. По итогам отбора муниципальных образований Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного в пункте 15 настоящего Порядка, оформляет решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) в установленные сроки документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявки установленной форме;

3) недостоверность информации, указанной в заявке и документах, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка;

4) несоответствие основным критериям отбора, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка.

18. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

19. Результатами использования муниципальными образованиями субсидии являются:

1) количество созданных и модернизированных учреждений культурно-досугового типа в сельской местности путем строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий;

2) количество созданных центров культурного развития.

20. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями осуществляется Министерством по итогам финансового года путем сравнения значений фактически достигнутых и установленных при наличии заключенного соглашения значений результата использования субсидий.

21. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Забайкальского края между муниципальными образованиями устанавливается законом Забайкальского края о бюджете и (или) постановлением Правительства Забайкальского края.

22. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании соглашений, заключенных до 15 февраля текущего финансового года, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Забайкальского края о внесении изменений в закон Забайкальского края о бюджете Забайкальского края и

(или) постановлением Правительства Забайкальского края о распределении субсидии, которые заключаются не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона Забайкальского края и (или) постановления Правительства Забайкальского края.

Соглашения должны предусматривать положения, установленные пунктом 9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 29.

23. Администрация муниципального образования заключает с Министерством соглашение, предусматривающее цели, объемы и результаты предоставления субсидии, подготовленное (сформированное) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

24. В случае образовавшейся по результатам проведения конкурсных процедур экономии средств, предусмотренных муниципальному образованию, администрация муниципального образования представляет в Министерство смету расходов на капитальный ремонт и (или) проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу, на проведение дополнительных работ.

Министерством на основании представленной сметы и (или) проектно-сметной документации принимается решение о целесообразности использования средств экономии муниципальным образованием или об уменьшении объема субсидии на сумму образовавшейся экономии, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.3 части 1 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для проведения дополнительного конкурсного отбора на предоставление субсидий муниципальным образованиям.

25. Министерство формирует в соответствии с утвержденным кассовым планом сводную заявку и направляет ее в течение 20 календарных дней с даты получения заявки от администрации муниципального образования в Министерство финансов Забайкальского края.

26. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление субсидии Министерству.

27. Министерство перечисляет средства субсидий муниципальным образованиям на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в Министерство.

28. Муниципальное образование представляет в Министерство:

1) при наличии заключенного соглашения ежеквартально до 12-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Забайкальского края, по форме, установленной соглашением;

2) при наличии заключенного соглашения до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижении значений результатов по форме, установленной соглашением;

3) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий:

а) копии платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств краевого бюджета, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

б) пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных объемах работ.

29. Муниципальное образование вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

1) копии контрактов (договоров) на выполнение мероприятий;

2) копии актов приемки выполненных работ, оказанных услуг, актов приема-передачи товаров.

30. Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 28 настоящего Порядка, представляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Документы, указанные в подпункте 3 пункта 28 и пункте 29 настоящего Порядка, направляются посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края» либо на адрес электронной почты Министерства culture-chita@mail.ru с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их направления посредством указанной системы либо по электронной почте.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

31. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 28 настоящего Порядка, принимает решение о направлении их на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении документов на доработку они возвращаются представившему их муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

32. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанные документы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления их на доработку. Повторное рассмотрение данных документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

33. В случае если муниципальным образованием при наличии заключенного соглашения допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и (или) не достигнуты результаты

использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из муниципального бюджета ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

34. Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM} D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

35. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

36. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего года субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней текущего года.

37. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии в соответствии с порядком принятия главным администратором бюджетных средств Забайкальского края решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Забайкальского края, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, устанавливаемым Правительством Забайкальского края.

38. В случае если неиспользованная субсидия не перечислена в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями действующего законодательства.

39. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему

применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

40. Органы местного самоуправления несут ответственность за нарушение порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

41. Контроль за соблюдением порядка предоставления субсидий, включая контроль за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования, осуществляют Министерство и соответствующие органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к государственной программе
«Развитие культуры в Забайкальском
крае»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев (далее - субсидии), критерии отбора муниципальных образований Забайкальского края, а также представление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев, приведенными в приложении № 24 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 (далее - Правила).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Забайкальского края (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования муниципальных программ, направленных на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев.

4. Субсидии предоставляются Министерством культуры Забайкальского края (далее - Министерство) из бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Забайкальского края о бюджете на текущий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» («Культурная среда») (Забайкальский край) и предусматривающих реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев.

6. Получателями субсидий являются бюджеты муниципальных районов для предоставления бюджетам городских поселений и (или) сельских поселений, бюджеты муниципальных и городских округов, отобранные Министерством в соответствии с условиями предоставления субсидии, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете Забайкальского края бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев;

2) соответствие мероприятия, на которое выделяется субсидия, целям настоящей государственной программы;

3) наличие нормативного правового акта муниципального образования, подтверждающего расходное обязательство муниципального образования по обеспечению софинансирования реализации мероприятий аналогичной программы в размере не менее 1 процента за счет средств местного бюджета;

4) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых осуществляется предоставление субсидий;

5) наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств предоставляемых субсидий, в соответствии с Порядком взаимодействия государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки

для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года № 544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7) наличие мероприятий в планах комплексного развития муниципального образования.

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются критерии, соответствующие критериям отбора субъектов Российской Федерации на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев, установленным Правилами.

9. Методика распределения субсидии на реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных музеев между муниципальными образованиями, которые подали заявку на предоставление субсидии, включает в себя конкурсный отбор муниципальных образований, по результатам которого размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$V = Z_{ij} \times \frac{Y_i}{100}, \text{ где:}$$

V - расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования по реконструкции и капитальному ремонту муниципальных музеев;

Z_{ij} - стоимость реконструкции и капитального ремонта муниципальных музеев j -го здания муниципальных музеев из числа объектов, представленных в заявке, устанавливаемая в соответствии со сметой расходов на капитальный ремонт и (или) проектно-сметной документацией, прошедшей государственную экспертизу;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования.

10. Значения критериев отбора, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также дополнительные критерии отбора устанавливаются приказом Министерства.

11. Муниципальные образования представляют в Министерство заявки на предоставление субсидий и документы в сроки, устанавливаемые Министерством. Форма заявки и перечень документов утверждаются Министерством.

Заявка на предоставление субсидии с приложением документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта (далее - заявка), должна быть представлена в Министерство на бумажном носителе.

12. Министерство регистрирует представленные заявки в день их поступления.

13. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется Министерством в определенном им порядке в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок.

14. По итогам отбора муниципальных образований Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного в пункте 13 настоящего Порядка, оформляет решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) в установленные сроки документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявки установленной форме;

3) недостоверность информации, указанной в заявке и документах, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

4) несоответствие основным критериям отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

16. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

17. Результатами использования муниципальными образованиями субсидии являются количество реконструированных и капитально отремонтированных муниципальных музеев.

18. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями осуществляется Министерством по итогам финансового года путем сравнения значений фактически достигнутых и установленных при наличии заключенного соглашения значений результата использования субсидий.

19. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Забайкальского края между муниципальными образованиями устанавливается законом Забайкальского края о бюджете и (или) постановлением Правительства Забайкальского края.

20. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании соглашений, заключенных до 15 февраля текущего финансового года, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Забайкальского края о внесении изменений в закон Забайкальского края о бюджете Забайкальского края и (или) постановлением Правительства Забайкальского края о распределении субсидии, которые заключаются не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона Забайкальского края и (или) постановления Правительства Забайкальского края.

Соглашения должны предусматривать положения, установленные пунктом 9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 29.

21. Администрация муниципального образования заключает с Министерством соглашение, предусматривающее цели, объемы и результаты предоставления субсидии, подготовленное (сформированное) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

22. В случае образовавшейся по результатам проведения конкурсных процедур экономии средств, предусмотренных муниципальному образованию, администрация муниципального образования представляет в Министерство смету расходов на капитальный ремонт и (или) проектно-сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу, на проведение дополнительных работ.

Министерством на основании представленной сметы и (или) проектно-сметной документации принимается решение о целесообразности использования средств экономии муниципальным образованием или об уменьшении объема субсидии на сумму образовавшейся экономии, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.3 части 1 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для проведения дополнительного конкурсного отбора на предоставление субсидий муниципальным образованиям.

23. Министерство формирует в соответствии с утвержденным кассовым планом сводную заявку и направляет ее в течение 20 календарных дней с даты получения заявки от администрации муниципального образования в Министерство финансов Забайкальского края.

24. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление субсидии Министерству.

25. Министерство перечисляет средства субсидий муниципальным образованиям на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в Министерство.

26. Муниципальное образование представляет в Министерство:

1) при наличии заключенного соглашения ежеквартально до 12-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Забайкальского края, по форме, установленной соглашением;

2) при наличии заключенного соглашения до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижениях значений результатов по форме, установленной соглашением;

3) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий:

а) копии платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств краевого бюджета, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

б) пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных объемах работ.

27. Муниципальное образование вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

1) копии контрактов (договоров) на выполнение мероприятий;

2) копии актов приемки выполненных работ, оказанных услуг, актов приема-передачи товаров.

28. Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 26 настоящего Порядка, представляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Документы, указанные в подпункте 3 пункта 26 и пункте 27 настоящего Порядка, направляются посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края» либо на адрес электронной почты Министерства culture-chita@mail.ru с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их направления посредством указанной системы либо по электронной почте.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

29. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 26 настоящего Порядка, принимает решение о направлении их на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении документов на доработку они возвращаются представившему их муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

30. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанные документы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления их на доработку. Повторное рассмотрение данных документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

31. В случае если муниципальным образованием при наличии заключенного соглашения допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и (или) не достигнуты результаты использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из муниципального бюджета ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

32. Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

33. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

34. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего года субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней текущего года.

35. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии в соответствии с порядком принятия главным администратором бюджетных средств Забайкальского края решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Забайкальского края, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, устанавливаемым Правительством Забайкальского края.

36. В случае если неиспользованная субсидия не перечислена в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями действующего законодательства.

37. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

38. Органы местного самоуправления несут ответственность за нарушение порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

39. Контроль за соблюдением порядка предоставления субсидий, включая контроль за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования, осуществляют Министерство и соответствующие органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к государственной программе
«Развитие культуры в Забайкальском
крае»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на техническое оснащение муниципальных музеев

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на техническое оснащение муниципальных музеев (далее - субсидии), критерии отбора муниципальных образований Забайкальского края, а также представление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на техническое оснащение муниципальных музеев, приведенными в приложении № 26 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 (далее - Правила).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Забайкальского края (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования муниципальных программ, направленных на техническое оснащение муниципальных музеев.

4. Субсидии предоставляются Министерством культуры Забайкальского края (далее - Министерство) из бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Забайкальского края о бюджете на текущий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации софинансирования муниципальных программ, направленных на техническое оснащение муниципальных музеев по следующим направлениям:

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления экспозиционно-выставочной деятельности (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения сохранности и хранения музейных предметов (фондовое оборудование) (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения открытого хранения музейных предметов (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления уставной деятельности, включая автоматизированные билетные системы, автоматизированные системы учета музейных предметов, а также специализированное оборудование для работы с посетителями с ограниченными возможностями здоровья (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы).

Оборудование и технические средства должны обеспечивать долговременную сохранность (как в фондохранилищах, так и в экспозициях) музейных предметов, исключать возможность их хищения, разрушения и повреждения, а также создавать благоприятные условия для их представления и изучения (включая доставку, монтаж, установку и пусконаладочные работы).

Экспозиционно-выставочное, фондовое и климатическое оборудование должно обеспечивать режимы хранения музейных предметов в соответствии с порядком организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, установленным Министерством культуры Российской Федерации (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы).

Автоматизированные системы продажи билетов и учета фондов и их прикладные части должны иметь открытый исходный код и предусматривать различные режимы работы (с использованием веб-соединения и без него). Автоматизированные системы и программные платформы, используемые для их разработки, должны отвечать требованиям государственной программы импортозамещения и являться продуктами российского производителя

(включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы).

6. Получателями субсидий являются бюджеты муниципальных районов для предоставления их бюджетам городских поселений и (или) сельских поселений, бюджеты муниципальных и городских округов, отобранные Министерством в соответствии с условиями предоставления субсидии, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете Забайкальского края бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства на техническое оснащение муниципальных музеев;

2) соответствие мероприятия, на которое выделяется субсидия, целям настоящей государственной программы;

3) наличие нормативного правового акта муниципального образования, подтверждающего расходное обязательство муниципального образования по обеспечению софинансирования реализации мероприятий аналогичной программы в размере не менее 1 процента за счет средств местного бюджета;

4) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых осуществляется предоставление субсидий;

5) наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств предоставляемых субсидий, в соответствии с Порядком взаимодействия государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года № 544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7) наличие мероприятий в планах комплексного развития муниципального образования.

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются критерии, соответствующие критериям отбора субъектов Российской Федерации на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на техническое оснащение муниципальных музеев, установленным Правилами.

9. Методика распределения субсидии на техническое оснащение муниципальных музеев между муниципальными образованиями, которые подали заявку на предоставление субсидии, включает в себя конкурсный отбор муниципальных образований, по результатам которого размер субсидии (РС) рассчитывается по следующей формуле:

$PC = \Sigma(B_{1i} + B_{2i} + B_{3i} + B_{4i} + B_{5i} + B_{6i}) \times CC_6$, где:

$\Sigma(B_{1i} + B_{2i} + B_{3i} + B_{4i} + B_{5i} + B_{6i})$ - сумма всех баллов i -го муниципального образования;

CC_6 - средняя стоимость одного балла, которая рассчитывается по формуле:

$$CC_6 = \frac{OOC}{\Sigma(B_{Mo})}, \text{ где:}$$

OOC - общий объем субсидии;

(B_{Mo}) - общее количество баллов по всем муниципальным образованиям.

10. Значения критериев отбора, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также дополнительные критерии отбора устанавливаются приказом Министерства.

11. Муниципальные образования представляют в Министерство заявки на предоставление субсидий и документы в сроки, устанавливаемые Министерством. Форма заявки и перечень документов утверждаются Министерством.

Заявка на предоставление субсидии с приложением документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта (далее - заявка), должна быть представлена в Министерство на бумажном носителе.

12. Министерство регистрирует представленные заявки в день их поступления.

13. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется Министерством в определенном им порядке в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок.

14. По итогам отбора муниципальных образований Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного в пункте 13 настоящего Порядка, оформляет решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) в установленные сроки документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявки установленной форме;

3) недостоверность информации, указанной в заявке и документах, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

4) несоответствие основным критериям отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

16. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

17. Результатом использования муниципальными образованиями субсидии является количество технически оснащенных муниципальных музеев.

18. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями осуществляется Министерством по итогам финансового года путем сравнения значений фактически достигнутых и установленных при наличии заключенного соглашения, значений результата использования субсидий.

19. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Забайкальского края между муниципальными образованиями устанавливается законом Забайкальского края о бюджете и (или) постановлением Правительства Забайкальского края.

20. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании соглашений, заключенных до 15 февраля текущего финансового года, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Забайкальского края о внесении изменений в закон Забайкальского края о бюджете Забайкальского края и (или) постановлением Правительства Забайкальского края о распределении субсидии, которые заключаются не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона Забайкальского края и (или) постановления Правительства Забайкальского края.

Соглашения должны предусматривать положения, установленные пунктом 9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 29.

21. Администрация муниципального образования заключает с Министерством соглашение, предусматривающее цели, объемы и результаты предоставления субсидии, подготовленное (сформированное) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

22. В случае образовавшейся по результатам проведения конкурсных процедур экономии средств, предусмотренных муниципальному образованию, администрация муниципального образования представляет в Министерство смету расходов на виды работ по направлениям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

Министерством на основании представленной сметы и (или) проектно-сметной документации принимается решение о целесообразности использования средств экономии муниципальным образованием или об уменьшении объема субсидии на сумму образовавшейся экономии, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.2 части 1 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для проведения дополнительного конкурсного отбора на предоставление субсидий муниципальным образованиям.

23. Министерство формирует в соответствии с утвержденным кассовым планом сводную заявку и направляет ее в течение 20 календарных

дней с даты получения заявки от администрации муниципального образования в Министерство финансов Забайкальского края.

24. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление субсидии Министерству.

25. Министерство перечисляет средства субсидий муниципальным образованиям на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в Министерство.

26. Муниципальное образование представляет в Министерство:

1) при наличии заключенного соглашения ежеквартально до 12-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Забайкальского края, по форме, установленной соглашением;

2) при наличии заключенного соглашения до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижениях значений результатов по форме, установленной соглашением;

3) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий:

а) копии платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств краевого бюджета, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

б) пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных объемах работ.

27. Муниципальное образование вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

1) копии контрактов (договоров) на выполнение мероприятий;

2) копии актов приемки выполненных работ, оказанных услуг, актов приема-передачи товаров.

28. Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 26 настоящего Порядка, предоставляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Документы, указанные в подпункте 3 пункта 26 и пункте 27 настоящего Порядка, направляются посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края» либо на адрес электронной почты Министерства culture-chita@mail.ru с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их направления посредством указанной системы либо по электронной почте.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным

уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

29. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 26 настоящего Порядка, принимает решение о направлении их на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении документов на доработку они возвращаются представившему их муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

30. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанные документы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления их на доработку. Повторное рассмотрение данных документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

31. В случае если муниципальным образованием при наличии заключенного соглашения допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и (или) не достигнуты результаты использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из муниципального бюджета ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

32. Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i/m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

33. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

34. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего года субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход

бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней текущего года.

35. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии в соответствии с порядком принятия главным администратором бюджетных средств Забайкальского края решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Забайкальского края, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, устанавливаемым Правительством Забайкальского края.

36. В случае если неиспользованная субсидия не перечислена в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями действующего законодательства.

37. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

38. Органы местного самоуправления несут ответственность за нарушение порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

39. Контроль за соблюдением порядка предоставления субсидий, включая контроль за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования, осуществляют Министерство и соответствующие органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к государственной программе
«Развитие культуры в Забайкальском
крае»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на создание модельных муниципальных библиотек

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на создание модельных муниципальных библиотек (далее - субсидии), а также представление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек, приведенными в приложении № 33 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 (далее - Правила).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Забайкальского края (далее - муниципальные образования) в целях софинансирования муниципальных программ, направленных на создание модельных муниципальных библиотек.

4. Субсидии предоставляются Министерством культуры Забайкальского края (далее - Министерство) из бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Забайкальского края о бюджете на текущий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации софинансирования муниципальных программ, направленных на создание модельных муниципальных библиотек по следующим направлениям:

1) пополнение фондов муниципальных библиотек новыми книжными, периодическими изданиями;

2) проведение текущих ремонтных работ, необходимых для реализации проекта;

3) создание современного библиотечного пространства, в том числе приспособление внутреннего пространства библиотеки к потребностям пользователей, включая создание условий для библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4) внедрение информационных систем в работу муниципальной библиотеки с пользователями, а также обеспечение возможности предоставления пользователям современных централизованных библиотечно-информационных сервисов;

5) оснащение муниципальных библиотек необходимым оборудованием для обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), в том числе для посетителей);

6) обеспечение доступа к отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;

7) создание точки доступа к федеральной государственной 3 информационной системе «Национальная электронная библиотека»;

8) приобретение необходимого оборудования для обеспечения доступа к информационным ресурсам;

9) обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации основного персонала муниципальной библиотеки, включая оплату образовательных услуг, проезд и проживание основного персонала для прохождения обучения.

6. Получателями субсидий являются бюджеты муниципальных районов для предоставления их бюджетам городских и (или) сельских поселений, бюджеты муниципальных и городских округов, отобранные Министерством в соответствии с условиями предоставления субсидии, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете Забайкальского края бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства на создание модельных муниципальных библиотек;

2) соответствие мероприятия, на которое выделяется субсидия, целям настоящей государственной программы;

3) наличие нормативного правового акта муниципального образования, подтверждающего расходное обязательство муниципального образования по обеспечению софинансирования реализации мероприятий аналогичной программы в размере не менее 1 процента за счет средств местного бюджета;

4) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых осуществляется предоставление субсидий;

5) наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств предоставляемых субсидий, в соответствии с Порядком взаимодействия государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года №544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7) наличие мероприятий в планах комплексного развития муниципального образования.

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются критерии, соответствующие критериям отбора субъектов Российской Федерации на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек, установленным Правилами.

9. Методика распределения субсидии, предоставляемого бюджету соответствующего муниципального образования Забайкальского края, рассчитывается по формуле:

$$V = Z_i \times \frac{Y_i}{100}, \text{ где}$$

V - расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования на создание модельных муниципальных библиотек;

Z_i - объем средств, выделяемых из федерального бюджета на создание модельных муниципальных библиотек;

Y_i - уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования.

10. Значения критериев отбора, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также дополнительные критерии отбора устанавливаются приказом Министерства.

11. Муниципальные образования представляют в Министерство заявки на предоставление субсидий и документы в сроки, устанавливаемые Министерством. Форма заявки и перечень документов утверждаются Министерством.

Заявка на предоставление субсидии с приложением документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта (далее - заявка), должна быть представлена в Министерство на бумажном носителе.

12. Министерством формируется пакет заявочной документации и направляется в Министерство культуры Российской Федерации для участия в конкурсном отборе.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) в установленные сроки документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявки установленной форме;

3) недостоверность информации, указанной в заявке и документах, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

4) несоответствие основным критериям отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

14. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

15. Результатами использования муниципальными образованиями субсидии являются количество созданных модельных муниципальных библиотек.

16. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями осуществляется Министерством по итогам финансового года путем сравнения значений фактически достигнутых и установленных при наличии заключенного соглашения значений результата использования субсидий.

17. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Забайкальского края между муниципальными образованиями устанавливается законом Забайкальского края о бюджете и (или) постановлением Правительства Забайкальского края.

18. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании соглашений, заключенных до 15 февраля текущего финансового года, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Забайкальского края о внесении изменений в закон Забайкальского края о бюджете Забайкальского края и (или) постановлением Правительства Забайкальского края о распределении субсидии, которые заключаются не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона Забайкальского края и (или) постановления Правительства Забайкальского края.

Соглашения должны предусматривать положения, установленные пунктом 9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 29.

19. Администрация муниципального образования заключает с Министерством соглашение, предусматривающее цели, объемы и результаты предоставления субсидии, подготовленное (сформированное) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

20. В случае образовавшейся по результатам проведения конкурсных процедур экономии средств, предусмотренных муниципальному образованию, администрация муниципального образования представляет в Министерство смету расходов на создание модельных муниципальных библиотек.

Министерством на основании представленной сметы и (или) проектно-сметной документации принимается решение о целесообразности использования средств экономии муниципальным образованием или об уменьшении объема субсидии на сумму образовавшейся экономии, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.3 части 1 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для проведения дополнительного конкурсного отбора на предоставление субсидий муниципальным образованиям.

21. Министерство формирует в соответствии с утвержденным кассовым планом сводную заявку и направляет ее в течение 20 календарных дней с даты получения заявки от администрации муниципального образования в Министерство финансов Забайкальского края.

22. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление субсидии Министерству.

23. Министерство перечисляет средства субсидий муниципальным образованиям на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в Министерство.

24. Муниципальное образование представляет в Министерство:

1) при наличии заключенного соглашения ежеквартально до 12-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Забайкальского края, по форме, установленной соглашением;

2) при наличии заключенного соглашения до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижениях значений результатов по форме, установленной соглашением;

3) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий:

а) копии платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств краевого бюджета, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

б) пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных объемах работ.

25. Муниципальное образование вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

1) копии контрактов (договоров) на выполнение мероприятий;

2) копии актов приемки выполненных работ, оказанных услуг, актов приема-передачи товаров.

26. Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 24 настоящего Порядка, представляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Документы, указанные в подпункте 3 пункта 24 и пункте 25 настоящего Порядка, направляются посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края» либо на адрес электронной почты Министерства culture-chita@mail.ru с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их направления посредством указанной системы либо по электронной почте.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования

(главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

27. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 24 настоящего Порядка, принимает решение о направлении их на доработку. В случае принятия Министерством решения о направлении документов на доработку они возвращаются представившему их муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

28. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанные документы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления их на доработку. Повторное рассмотрение данных документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

29. В случае если муниципальным образованием при наличии заключенного соглашения допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и (или) не достигнуты результаты использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из муниципального бюджета ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

30. Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

31. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

32. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего года субсидии (далее - неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней текущего года.

33. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии в соответствии с порядком принятия главным администратором бюджетных средств Забайкальского края решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Забайкальского края, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, устанавливаемым Правительством Забайкальского края.

34. В случае если неиспользованная субсидия не перечислена в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями действующего законодательства.

35. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

36. Органы местного самоуправления несут ответственность за нарушение порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

37. Контроль за соблюдением порядка предоставления субсидий, включая контроль за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования, осуществляют Министерство и соответствующие органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к государственной программе
«Развитие культуры в Забайкальском
крае»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на создание виртуальных концертных залов в городах Забайкальского края

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на создание виртуальных концертных залов в городах Забайкальского края (далее – субсидии), а также представление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание виртуальных концертных залов в городах Российской Федерации, приведенными в приложении № 34 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317 (далее – Правила).

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Забайкальского края (далее – муниципальные образования) в целях софинансирования муниципальных программ, направленных на создание виртуальных концертных залов в городах Забайкальского края.

4. Субсидии предоставляются Министерством культуры Забайкальского края (далее – Министерство) из бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Забайкальского края о бюджете на текущий финансовый год.

5. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации софинансирования муниципальных программ, направленных на создание виртуальных концертных залов в городах Забайкальского края по следующим направлениям:

1) приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для оснащения виртуальных концертных залов, включая его доставку, монтаж (демонтаж), погрузочно-разгрузочные работы;

2) обеспечение виртуальных концертных залов сценическими конструкциями и конструктивными элементами, включая приобретение, изготовление, монтаж (демонтаж) и доставку;

6. Получателями субсидий являются бюджеты муниципальных районов для предоставления их бюджетам городских поселений, бюджеты муниципальных и городских округов, отобранные Министерством в соответствии с условиями предоставления субсидии, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие в бюджете Забайкальского края бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства на создание виртуальных концертных залов в городах Забайкальского края;

2) соответствие мероприятия, на которое выделяется субсидия, целям настоящей государственной программы;

3) наличие нормативного правового акта муниципального образования, подтверждающего расходное обязательство муниципального образования по обеспечению софинансирования реализации мероприятий аналогичной программы в размере не менее 1 процента за счет средств местного бюджета;

4) наличие правовых актов муниципальных образований, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых осуществляется предоставление субсидий;

5) наличие заключенного между Министерством и муниципальным образованием соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств предоставляемых субсидий, в соответствии с Порядком взаимодействия государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года №544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7) наличие мероприятий в планах комплексного развития муниципального образования.

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются критерии, соответствующие критериям отбора субъектов Российской Федерации на предоставление субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание виртуальных концертных залов в городах Российской Федерации, установленным Правилами.

9. Методика распределения субсидии, предоставляемого бюджету соответствующего муниципального образования Забайкальского края, рассчитывается по формуле:

$$V = Z_i \times \frac{Y_i}{100}, \text{ где}$$

V – расчетный размер бюджетных ассигнований краевого бюджета на предоставление субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств муниципального образования на создание виртуальных концертных залов;

Z_i – объем средств, выделяемых из федерального бюджета на создание виртуальных концертных залов.

Y_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования.

10. Значения критериев отбора, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также дополнительные критерии отбора устанавливаются приказом Министерства.

11. Муниципальные образования представляют в Министерство заявки на предоставление субсидий и документы в сроки, устанавливаемые Министерством. Форма заявки и перечень документов утверждаются Министерством.

Заявка на предоставление субсидии с приложением документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта (далее – заявка), должна быть представлена в Министерство на бумажном носителе.

12. Министерством формируется пакет заявочной документации и направляется в Министерство культуры Российской Федерации для участия в конкурсном отборе.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) в установленные сроки документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

2) несоответствие заявки установленной форме;

3) недостоверность информации, указанной в заявке и документах, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

4) несоответствие основным критериям отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

14. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

15. Результатами использования муниципальными образованиями субсидии являются количество созданных виртуальных концертных залов в городах Забайкальского края.

16. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями осуществляется Министерством по итогам финансового года путем сравнения значений фактически достигнутых и установленных при наличии заключенного соглашения значений результата использования субсидий.

17. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Забайкальского края между муниципальными образованиями устанавливается законом Забайкальского края о бюджете и (или) постановлением Правительства Забайкальского края.

18. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании соглашений, заключенных до 15 февраля текущего финансового года, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Забайкальского края о внесении изменений в закон Забайкальского края о бюджете Забайкальского края и (или) постановлением Правительства Забайкальского края о распределении субсидии, которые заключаются не позднее 30 календарных дней после дня

вступления в силу указанного закона Забайкальского края и (или) постановления Правительства Забайкальского края.

Соглашения должны предусматривать положения, установленные пунктом 9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 14 февраля 2017 года № 29.

19. Администрация муниципального образования заключает с Министерством соглашение, предусматривающее цели, объемы и результаты предоставления субсидии, подготовленное (сформированное) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

20. В случае образовавшейся по результатам проведения конкурсных процедур экономии средств, предусмотренных муниципальному образованию, администрация муниципального образования представляет в Министерство смету расходов на создание виртуальных концертных залов.

Министерством на основании представленной сметы и (или) проектно-сметной документации принимается решение о целесообразности использования средств экономии муниципальным образованием или об уменьшении объема субсидии на сумму образовавшейся экономии, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.3 части 1 статьи 95 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для проведения дополнительного конкурсного отбора на предоставление субсидий муниципальным образованиям.

21. Министерство формирует в соответствии с утвержденным кассовым планом сводную заявку и направляет ее в течение 20 календарных дней с даты получения заявки от администрации муниципального образования в Министерство финансов Забайкальского края.

22. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление субсидии Министерству.

23. Министерство перечисляет средства субсидий муниципальным образованиям на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в Министерство.

24. Муниципальное образование представляет в Министерство:

1) при наличии заключенного соглашения ежеквартально до 12-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из бюджета Забайкальского края, по форме, установленной соглашением;

2) при наличии заключенного соглашения до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижениях значений результатов по форме, установленной соглашением;

3) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий:

а) копии платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств краевого бюджета, заверенные руководителем (уполномоченным лицом) органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств местного бюджета;

б) пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных объемах работ.

25. Муниципальное образование вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

1) копии контрактов (договоров) на выполнение мероприятий;

2) копии актов приемки выполненных работ, оказанных услуг, актов приема-передачи товаров.

26. Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 24 настоящего Порядка, представляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Документы, указанные в подпункте 3 пункта 24 и пункте 25 настоящего Порядка, направляются посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края» либо на адрес электронной почты Министерства culture-chita@mail.ru с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их направления посредством указанной системы либо по электронной почте.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования (главой администрации муниципального образования) или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

27. Министерство в случае представления муниципальным образованием неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 24 настоящего Порядка, принимает решение о направлении их на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении документов на доработку они возвращаются представившему их муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

28. Муниципальное образование представляет в Министерство доработанные документы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления их на доработку. Повторное рассмотрение данных документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

29. В случае если муниципальным образованием при наличии заключенного соглашения допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и (или) не достигнуты результаты использования субсидии, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из муниципального бюджета, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

30. Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i/m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

31. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

32. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего года субсидии (далее – неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней текущего года.

33. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованной субсидии в соответствии с порядком принятия главным администратором бюджетных средств Забайкальского края решения о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Забайкальского края, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, устанавливаемым Правительством Забайкальского края.

34. В случае если неиспользованная субсидия не перечислена в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями действующего законодательства.

35. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если

условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

36. Органы местного самоуправления несут ответственность за нарушение порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

37. Контроль за соблюдением порядка предоставления субсидий, включая контроль за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования, осуществляют Министерство и соответствующие органы государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к государственной программе
«Развитие культуры в Забайкальском
крае»

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на реализацию отдельных мероприятий Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на реализацию отдельных мероприятий Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, а также представление отчетности об использовании субсидий и осуществление контроля за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения на реализацию мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, приведенными в приложении к государственной программе Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа» утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 308.

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования следующих мероприятий Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края (далее – мероприятия):

- 1) строительство (реконструкция) и (или) капитальный ремонт муниципальных учреждений культуры;
- 2) реновация муниципальных учреждений культуры;
- 3) приобретение модульных конструкций учреждений культуры, в том числе с полным оснащением;
- 4) приобретение оборудования для муниципальных учреждений культуры;
- 5) модернизация учреждений культуры и образовательных организаций в сфере культуры (далее – модернизация);
- 6) разработка проектно-сметной документации на строительство (реконструкцию) и (или) капитальный ремонт муниципальных учреждений культуры;
- 7) создание мемориальных комплексов.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете края на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства культуры Забайкальского края (далее – Министерство) как главного распорядителя бюджетных средств, за счет средств бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств, поступивших из федерального бюджета в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Забайкальского края «Развитие культуры в Забайкальском крае», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 24 апреля 2014 года № 236, на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Получателями субсидий являются бюджеты муниципальных районов для предоставления их бюджетам городских поселений, бюджеты муниципальных и городских округов, отобранные Министерством в соответствии с условиями предоставления субсидии, предусмотренными пунктом 6 настоящего Порядка.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

- 1) наличие заявки на участие муниципального образования в реализации мероприятия;
- 2) наличие сметной документации на проведение капитального ремонта зданий муниципальных учреждений культуры, в отношении которых проведена государственная экспертиза и получено положительное заключение, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) наличие обязательства муниципального образования по содержанию объектов, включенных в План социального развития центров экономического роста Забайкальского края, за счет средств муниципального образования;
- 4) наличие заключенного соглашения между Министерством и администрацией муниципального образования о предоставлении субсидий (далее – соглашение);
- 5) централизация закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств субсидий, в соответствии с Порядком взаимодействия

государственного казенного учреждения «Забайкальский центр государственных закупок» с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года № 544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

б) наличие в соответствии с частями 5, 6, 18 статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), содержащей в том числе:

а) сведения о стоимости изготовления, доставки и монтажа модульных конструкций;

б) сведения о перечне оснащения модульных конструкций с указанием количества и цены в тысячах рублей;

в) сведения о перечне оборудования с указанием количества и цены в тысячах рублей.

7) наличие проекта для проведения модернизации.

7. Обязательными критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

1) в части проведения строительства (реконструкции), капитального ремонта, модернизации и приобретения модульных конструкций учреждений культуры, в том числе с полным оснащением – наличие в муниципальном образовании объектов учреждений культуры с уровнем износа 50 процентов и выше;

2) в части приобретения оборудования – муниципальное учреждение культуры должно быть вновь созданным или в нем должен быть проведен капитальный ремонт не позднее чем за год до приобретения оборудования.

Министерство своим приказом может устанавливать дополнительные критерии отбора.

8. Размер субсидии муниципальному образованию (S_i) рассчитывается по формуле:

$$S_i = \left(\frac{F_i}{\sum F_i} \times C_R \right), \text{ где:}$$

F_i - требуемый размер субсидии i -му муниципальному образованию в текущем году;

C_R - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий, распределяемый между муниципальными образованиями.

Требуемый размер субсидии i -му муниципальному образованию в текущем году рассчитывается по формуле:

$$F_i = \sum N_i, \text{ где:}$$

N_i - стоимость капитального ремонта зданий муниципальных учреждений культуры по каждому объекту, определяемая в соответствии с проектно-сметной документацией, или стоимость приобретения модульной конструкции муниципального учреждения культуры, модернизации по каждому объекту, определяемая в соответствии с коммерческими предложениями, или стоимость приобретения оборудования.

9. Администрация муниципального образования представляет в Министерство заявку на предоставление субсидий (далее – заявка) и документы. Сроки предоставления заявок, форма заявки и перечень документов утверждаются приказом Министерства.

Заявка с приложением документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, должна быть представлена в Министерство на бумажном носителе нарочным или посредством почтового отправления.

10. Министерство регистрирует представленные заявки в день их поступления в журнале регистрации заявок.

11. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется Министерством в определенном им порядке в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока представления заявок.

12. По итогам отбора муниципальных образований Министерство в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного в пункте 11 настоящего порядка, оформляет решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) в установленные приказом Министерства сроки документов;

2) несоответствие заявки установленной форме;

3) недостоверность информации, указанной в заявке и документах, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

4) несоответствие обязательному критерию отбора, предусмотренному пунктом 7 настоящего Порядка.

5) неисполнение условий предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

14. Отказ в предоставлении субсидий может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

15. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Забайкальского края между муниципальными образованиями устанавливается законом Забайкальского края о бюджете края на текущий финансовый год и плановый период и (или) принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом высшего исполнительного органа Забайкальского края.

16. Министерство формирует в соответствии с утвержденным кассовым планом сводную заявку на финансирование и направляет ее в

течение 20 календарных дней с даты получения заявки от администрации муниципального образования в Министерство финансов Забайкальского края (далее – Министерство финансов).

17. Министерство финансов в установленном порядке осуществляет перечисление средств субсидий Министерству.

18. Министерство перечисляет средства субсидий муниципальным образованиям на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств в Министерство.

19. Администрация муниципального образования представляет в Министерство:

1) ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из бюджета Забайкальского края, по форме, установленной соглашением;

2) в течение 5 рабочих дней со дня реализации мероприятий:

а) копии платежных поручений, подтверждающих расходование в полном объеме суммы субсидий за счет средств краевого бюджета (с отметкой Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю);

б) пояснительную записку, содержащую информацию о фактически выполненных объемах работ, оказанных услугах, приобретенных товарах по контрактам (договорам).

20. Администрация муниципального образования вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

1) копии контрактов (договоров) на выполнение мероприятий;

2) копии актов приемки выполненных работ, оказанных услуг, актов приема-передачи товаров.

21. Документы, указанные в подпункте 2 пункта 19 и пункте 20 настоящего Порядка, направляются посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края» (далее – государственная информационная система) либо на адрес электронной почты Министерства culture-chita@mail.ru с последующим представлением на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их направления посредством государственной информационной системы либо по электронной почте.

Копии документов, представленные в Министерство на бумажном носителе, должны быть заверены главой муниципального образования или иным уполномоченным лицом, пронумерованы, прошнурованы и скреплены оттиском печати администрации муниципального образования.

22. Министерство в случае представления администрацией муниципального образования неполного комплекта документов, предусмотренного подпунктом 2 пункта 19 настоящего Порядка, принимает решение о направлении документов на доработку.

В случае принятия Министерством решения о направлении документов на доработку они возвращаются представившему их муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

23. Администрация муниципального образования представляет в Министерство доработанные документы в срок не позднее 5 рабочих дней со дня направления их на доработку. Повторное рассмотрение документов осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

24. В случае непредставления администрацией муниципального образования в Министерство копий документов в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка Министерство самостоятельно получает необходимую информацию об указанных документах на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Единая информационная система в сфере закупок» (<https://zakupki.gov.ru>) (далее – Сайт).

В случае отсутствия необходимой информации на Сайте и непредставления по собственной инициативе администрацией муниципального образования копий документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, Министерство отклоняет заявку, письменно уведомив об этом администрацию муниципального образования в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявки.

25. В случае если администрацией муниципального образования допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и (или) не достигнуты результаты использования субсидий, установленные соглашением, объем средств, подлежащий возврату из муниципального бюджета ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидий, предоставленных бюджету муниципального образования;

m - количество результатов использования субсидий, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидий, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидий;

k - коэффициент возврата субсидий.

26. Коэффициент возврата субсидий (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидий.

При расчете коэффициента возврата субсидий используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата использования субсидий.

27. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидий (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидий на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидий, установленное соглашением.

28. Не использованные в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии (далее – неиспользованные субсидии) подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

29. Министерство принимает решение о наличии потребности в неиспользованных субсидиях в соответствии с Порядком принятия главными администраторами средств бюджета Забайкальского края решений о наличии потребности в субсидиях, полученных из бюджета Забайкальского края, в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, устанавливаемым Правительством Забайкальского края.

30. В случае если неиспользованные субсидии не перечислены в доход бюджета Забайкальского края, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с требованиями действующего законодательства.

31. В случае нецелевого использования субсидий и (или) нарушения администрацией муниципального образования условий их предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидий бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидий были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

32. Контроль за соблюдением порядка предоставления субсидий, включая контроль за целевым использованием субсидий, достижением результатов их использования, осуществляют Министерство и соответствующие органы государственного финансового контроля.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства
Забайкальского края



от 29 января 2024 года № 24

ПЕРЕЧЕНЬ
утративших силу постановлений
Правительства Забайкальского края

1. Постановление Правительства Забайкальского края от 17 апреля 2020 года № 105 «Об утверждении Методики распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов Забайкальского края на реализацию отдельных мероприятий Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края и правил их предоставления».

2. Постановление Правительства Забайкальского края от 20 мая 2020 года № 164 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 17 мая 2020 года № 105 «Об утверждении Методики распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных районов и городских округов Забайкальского края на реализацию отдельных мероприятий Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края и правил их предоставления».

3. Постановление Правительства Забайкальского края от 16 июня 2020 года № 209 «Об утверждении Методики распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на создание виртуальных концертных залов в городах Забайкальского края и правил их предоставления».

4. Постановление Правительства Забайкальского края от 1 сентября 2020 года № 356 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 17 апреля 2020 года № 105».

5. Постановление Правительства Забайкальского края от 27 ноября 2020 года № 510 «О некоторых вопросах предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на создание модельных муниципальных библиотек».

6. Постановление Правительства Забайкальского края от 13 января 2023 года № 15 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 17 апреля 2020 года № 105».

7. Пункты 2, 3 и 4 постановления Правительства Забайкальского края от 28 декабря 2023 года № 737 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Забайкальского края».