



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 апреля 2024 года г. Чита

№ 200

О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 3 апреля 2020 года № 84

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством Правительство Забайкальского края **постановляет**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 3 апреля 2020 года № 84 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 28 апреля 2020 года № 132, от 16 июня 2020 года № 208, от 13 июля 2020 года № 265, от 14 августа 2020 года № 330, от 25 августа 2020 года № 345, от 9 февраля 2021 года № 26, от 16 апреля 2021 года № 124, от 1 июля 2021 года № 231, от 21 февраля 2022 года № 55, от 28 апреля 2022 года № 157, от 16 мая 2022 года № 183, от 23 декабря 2022 года № 646, от 28 марта 2023 года № 144, от 11 июля 2023 года № 354).

Первый заместитель
председателя Правительства
Забайкальского края




А.И. Кефер

УТВЕРЖДЕНЫ



постановлением Правительства
Забайкальского края

от 19 апреля 2024 года ~ 200

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 3 апреля 2020 года № 84 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв»

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«О предоставлении субсидий на поддержку проведения агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв».

2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, Правительство Забайкальского края **постановляет:**».

3. Постановляющую часть изложить в следующей редакции.

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв.».

4. Подпункт 5 пункта 8 Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв, утвержденного настоящим постановлением, и подпункт 5 пункта 8 Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв, утвержденного настоящим постановлением, действуют на период действия постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

5. Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Забайкальского края

от 3 апреля 2020 года № 84

(в редакции постановления

Правительства Забайкальского края

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края,
а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет
Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат
на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение
уровня экологической безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв (далее – субсидия), цели, условия и порядок предоставления субсидии, результаты ее предоставления, порядок возврата субсидии в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, а также регламентирует положения об осуществлении в отношении получателей субсидии и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверок Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – государственная программа).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат, понесенных получателями средств в текущем финансовом году (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с приобретением товаров (работ, услуг), необходимых для проведения комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части

затрат осуществляется исходя из суммы затрат на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Субсидии предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Отбор получателей субсидий осуществляется способом запроса предложений (далее – отбор) исходя из соответствия участников отбора категории, установленной настоящим Порядком, и очередности поступления заявок участников отбора на участие в отборе (далее – заявка).

6. К категории получателей субсидий в рамках настоящего Порядка относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее также – сельскохозяйственные товаропроизводители, участники отбора, получатели субсидий).

7. Сельскохозяйственные товаропроизводители на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

1) осуществлять свою деятельность на территории Забайкальского края;

2) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,

перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края, в том числе в соответствии с Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв, утвержденным настоящим постановлением, на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

6) не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность их не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) быть включенными в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечать критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

9) представлять в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

10) не иметь по вступившим в законную силу решениям судов неисполненной обязанности по возврату средств субсидий, полученных в предыдущие годы на реализацию мероприятий государственной программы, в связи с нарушением условий их предоставления и (или) недостижением результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями о предоставлении субсидий.

8. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателя субсидии категории и требованиям, указанным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка;

2) отсутствие у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности или наличие задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,

не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

3) использование для посева текущего года семян сельскохозяйственных растений, показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют:

требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2022 года № 3835-р (далее – перечень видов сельскохозяйственных растений));

ГОСТ Р 52325-2005 (семена сельскохозяйственных растений), ГОСТ Р 32592-2013 (семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

4) внесение удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства;

5) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

6) принятие получателем субсидии обязательств по достижению в году получения субсидии результатов использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии соглашением;

7) документальное подтверждение наличия у получателя субсидии прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (начиная с 1 января 2025 года);

8) запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

9) согласие получателей субсидий, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Субсидии предоставляются по ставке на 1 гектар посевной площади, планируемой к засеву зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами.

10. Ставки субсидий не менее чем за 3 рабочих дня до даты размещения объявления о проведении отбора (далее – объявление) утверждаются правовым актом Министерства в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований исходя из необходимости достижения результатов предоставления субсидий.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня утверждения ставок субсидий публикует соответствующий правовой акт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>).

11. Результатом предоставления субсидий является – посеяно зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур и (или) семенных посевов кукурузы, подсолнечника, сахарной свеклы (тыс. гектаров).

12. При расчете субсидии устанавливаются следующие коэффициенты в размере:

1) равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2 – в случае выполнения получателем субсидии условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов предоставления субсидии;

2) равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8 – в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результатов предоставления субсидий;

3) не менее 2 – для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении получателями субсидий работ по

фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

4) не менее 1,2 – для посевных площадей, в отношении которых получателями средств осуществляется страхование рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8, и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 13 июня 2023 года № 254-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

5) не менее 2 – для получателей субсидий, использующих семена отечественной селекции.

Коэффициенты, указанные в настоящем пункте, устанавливаются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края.

13. Расчет размера субсидии для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя (P_i) на текущий финансовый год производится по формуле:

$$P_i = (P_{\text{зерн}} + P_{\text{икорм}} + P_{\text{имасл}}) \times K_p, \text{ где:}$$

$P_{\text{зерн}}$ – размер субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем;

$P_{\text{икорм}}$ – размер субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву кормовыми культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем;

$P_{\text{имасл}}$ – размер субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву масличными культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем;

K_p – повышающий (понижающий) коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, выполнившего (не выполнившего) условие по достижению в году, предшествующему году получения субсидий, результатов предоставления субсидий.

Расчет размера субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем ($P_{\text{зерн}}$), осуществляется по следующей формуле:

$$P_{\text{зерн}} = (S_{\text{зерн}} \times C_{\text{зерн}}) + ((C_{\text{зерн}} \times K_{\text{истр}} - C_{\text{зерн}}) \times S_{\text{зернз}}) + ((C_{\text{зерн}} \times K_{\text{ифосф}} - C_{\text{зерн}}) \times S_{\text{зернфосф}}) + ((C_{\text{зерн}} \times K_{\text{исос}} - C_{\text{зерн}}) \times S_{\text{зернсос}}), \text{ где:}$$

$S_{\text{зерн}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами;

$C_{\text{зерн}}$ – ставка субсидии для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в расчете на 1 гектар посевной площади, планируемой к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами;

$K_{i\text{стр}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего осуществить страхование сельскохозяйственных культур;

$S_{i\text{зернз}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами и страхованию;

$K_{i\text{фосф}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$S_{i\text{зернфосф}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами и фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$K_{i\text{сос}}$ – повышающий коэффициент при использовании семян отечественной селекции;

$S_{i\text{зернсос}}$ – посевная площадь планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву семенами отечественной селекции зерновых и зернобобовых культур.

Расчет размера субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву кормовыми культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем ($P_{i\text{корм}}$), осуществляется по следующей формуле:

$$P_{i\text{корм}} = (S_{i\text{корм}} \times C_{i\text{корм}}) + ((C_{i\text{корм}} \times K_{i\text{стр}} - C_{i\text{корм}}) \times S_{i\text{кормз}}) + ((C_{i\text{корм}} \times K_{i\text{фосф}} - C_{i\text{корм}}) \times S_{i\text{кормфосф}}) + ((C_{i\text{корм}} \times K_{i\text{сос}} - C_{i\text{корм}}) \times S_{i\text{кормсос}}), \text{ где:}$$

$S_{i\text{корм}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву кормовыми культурами;

$C_{i\text{корм}}$ – ставка субсидии для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в расчете на 1 гектар посевной площади, планируемой к засеву кормовыми культурами;

$K_{i\text{стр}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего осуществить страхование сельскохозяйственных культур;

$S_{i\text{кормз}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву кормовыми культурами и страхованию;

$K_{i\text{фосф}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$S_{i\text{кормфосф}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву кормовыми культурами и фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$K_{i\text{сос}}$ – повышающий коэффициент при использовании семян отечественной селекции;

$S_{i\text{кормсос}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву семенами отечественной селекции кормовых культур.

Расчет размера субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву масличными культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем

($P_{i\text{масл}}$), осуществляется по следующей формуле:

$$P_{i\text{масл}} = (S_{i\text{масл}} \times C_{i\text{масл}}) + ((C_{i\text{масл}} \times K_{i\text{стр}} - C_{i\text{масл}}) \times S_{i\text{маслз}}) + ((C_{i\text{масл}} \times K_{i\text{фосф}} - C_{i\text{масл}}) \times S_{i\text{маслфосф}}) + ((C_{i\text{масл}} \times K_{i\text{сос}} - C_{i\text{масл}}) \times S_{i\text{маслсос}}), \text{ где:}$$

$S_{i\text{масл}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву масличными культурами;

$C_{i\text{масл}}$ – ставка субсидии для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в расчете на 1 гектар посевной площади, планируемой к засеву масличными культурами;

$K_{i\text{стр}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего осуществить страхование сельскохозяйственных культур;

$S_{i\text{маслз}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву масличными культурами и страхованию;

$K_{i\text{фосф}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$S_{i\text{маслфосф}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву масличными культурами и фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$K_{i\text{сос}}$ – повышающий коэффициент при использовании семян отечественной селекции;

$S_{i\text{маслсос}}$ – посевная площадь планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву семенами отечественной селекции масличных культур.

14. К направлениям расходов, связанным с проведением комплекса агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышением плодородия почв и качества почв, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, относятся:

1) приобретение материально-технических ресурсов (тепло- и электроэнергии, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и расходных материалов, затраты на страхование, приобретение семян и посадочного материала, бактериальных и других препаратов, средств защиты растений);

2) оплата услуг, связанных с приобретением товаров (работ, услуг), необходимых для проведения комплекса агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышением плодородия почв и качества почв.

15. Документами, подтверждающими фактически произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем расходы, источником финансового обеспечения которых стала субсидия, являются договоры приобретения товаров и (или) работ, и (или) услуг по направлениям расходов, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, акты приема-передачи или товарные накладные, счета и счета-фактуры, документы,

подтверждающие оплату получателем субсидии приобретенных товаров и (или) работ, и (или) услуг, содержащие направления расходов и их количественные показатели, в том числе платежные поручения и (или) кассовые чеки с указанием обязательных реквизитов.

При этом договоры приобретения товаров, акты приема-передачи или товарные накладные, счета и счета-фактуры не требуются в случае приобретения нефтепродуктов всех видов в объеме не более 1 тонны за 1 день, а также приобретения запасных частей, расходных материалов в местах розничной продажи (магазины).

2. Порядок организации и проведения отбора

16. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

17. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется в ГИИС «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

Обеспечение доступа к ГИИС «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

18. Объявление после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица, размещается Министерством на едином портале не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок после публикации на едином портале информации о субсидии.

Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица, публикуется на едином портале и включает в себя следующую информацию:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) сроки проведения отбора, дату и время начала подачи заявок, а также дату и время окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства;
- 4) результаты предоставления субсидий;
- 5) требования к участникам отбора;
- 6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования,

предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядок отзыва участниками отбора заявок, порядок их возврата, порядок внесения изменений в заявки;

8) дату вскрытия заявок;

9) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям и категории, сроки рассмотрения заявок;

10) порядок возврата заявок участникам отбора на доработку;

11) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

13) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение (соглашения);

15) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения.

19. Министерство вправе принять решение об отмене проведения отбора, которое размещается на едином портале не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора или до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица, размещается на едином портале и включает информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в ГИИС «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

20. В течение текущего финансового года по мере необходимости Министерство вправе объявлять о проведении дополнительного отбора.

21. К участию в отборе допускаются участники отбора, соответствующие требованиям, указанным в объявлении.

22. Заявка подается в Министерство в соответствии с требованиями и сроками, указанными в объявлении, и формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» следующих электронных копий документов

(документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) справки территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданной не более чем за 90 календарных дней до даты подачи заявки (представляется участником отбора по собственной инициативе);

2) уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

3) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемого посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

23. В целях получения субсидии участник отбора дополнительно представляет в ГИИС «Электронный бюджет» следующие электронные копии документов:

1) справку-расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) обязательство о достижении в году получения субсидий результатов предоставления субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) гарантийное обязательство о засеве посевных площадей сельскохозяйственными культурами в разрезе видов сельскохозяйственных культур по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4) гарантийное обязательство о внесении удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

5) гарантийное обязательство о представлении проектно-сметной документации, предусматривающей проведение получателями субсидий работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей, и отчета о выполненных работах в сроки и по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, планирующих осуществление работ по фосфоритованию и (или) гипсованию

посевных площадей);

6) гарантийное обязательство об осуществлении страхования посевов сельскохозяйственных культур и представлении копий документов, подтверждающих страхование сельскохозяйственных культур, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, планирующих страхование сельскохозяйственных культур);

7) гарантийное обязательство об использовании для посева текущего года семян сельскохозяйственных растений, соответствующих сортовым и посевным качествам, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

8) гарантийное обязательство об использовании семян сельскохозяйственных культур отечественной селекции, включенных в список сортов отечественной селекции по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

9) документ, подтверждающий наличие у участника отбора прав пользования земельным участком, на котором осуществляется (планируется осуществлять) сельскохозяйственное производство, начиная с 1 января 2025 года.

24. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченных ими лиц.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

25. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления (далее – запрос о разъяснении) путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса о разъяснении.

Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего

разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

Запросы о разъяснении, поступившие позднее 3-го рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению Министерством.

26. Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе внести в нее изменения путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка и последующего формирования новой заявки в соответствии с требованиями, установленными пунктами 22–24 настоящего Порядка.

Изменения к заявке после предоставления их в установленном порядке становятся неотъемлемой частью заявки.

27. Участник отбора до наступления даты окончания приема заявок, указанной в объявлении, вправе отозвать заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки.

28. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, Министерству открывается доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

29. Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дату и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- 5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

30. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

31. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям.

Проверка участника отбора получателей субсидий на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка, не требуется в случае наличия соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии установленным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

32. В случаях если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленной им информации и документов, Министерством осуществляется запрос разъяснения (далее – запрос) у участника отбора в отношении информации и документов с использованием ГИИС «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения запроса.

Участник отбора формирует и представляет в ГИИС «Электронный бюджет» документы и информацию, указанные в запросе, в сроки, установленные запросом.

В случае если участник отбора получателей субсидий в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.

33. На стадии рассмотрения заявки Министерство принимает одно из следующих решений:

1) о признании заявки надлежащей (решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки);

2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидий;

3) о возврате заявки на доработку.

34. На стадии рассмотрения заявки основаниями:

1) для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидий являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в объявлении;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

в) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

г) истечение срока для подачи участником отбора скорректированной заявки после возврата ее на доработку либо в случае неустранения оснований для возврата заявки на доработку;

2) для возврата заявки на доработку являются:

а) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочесть.

35. Решение о возврате заявки на доработку принимается Министерством в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для возврата заявки на доработку, и доводится до участников отбора с использованием ГИИС «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня его принятия с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также оснований заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о возврате заявки на доработку вправе доработать заявку и повторно направить ее в Министерство в порядке, определенном пунктом 22 настоящего Порядка.

Рассмотрение заявки после доработки осуществляется Министерством в порядке, определенном пунктом 31 настоящего Порядка.

36. По результатам рассмотрения заявок Министерство не позднее 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливает протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, а также формирует рейтинг победителей отбора.

37. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

38. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в

рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок исходя из соответствия участников отбора категории и очередности их поступления, в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении.

39. По результатам ранжирования поступивших заявок и определения победителей отбора в пределах объема распределяемой субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок подписывает протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для отклонения, об участниках отбора, не представивших информацию и документы (далее – протокол подведения итогов) в срок, установленный в запросе Министерства, указанном в пункте 32 настоящего Порядка.

Протокол подведения итогов формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

40. Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке.

41. При указании в протоколе подведения итогов размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 40 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, Министерство корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

42. По итогам подведения итогов отбора и распределения субсидий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов на едином портале принимает решение о предоставлении субсидии путем утверждения реестра получателей субсидий (далее – реестр).

43. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

44. В случае признания отбора несостоявшимся на основании подпункта 2 пункта 43 настоящего Порядка соглашение заключается с

участником отбора, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

3. Порядок предоставления субсидий

45. Субсидии предоставляются получателям субсидий на основании соглашения.

При необходимости внесения изменений в соглашение заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Соглашения о предоставлении субсидии, а также дополнительные соглашения к таким соглашениям заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в ГИИС «Электронный бюджет».

В соглашении предусматриваются:

1) условие о согласии получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 61 настоящего Порядка;

2) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

3) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежат перечислению субсидии (далее – банковский счет);

4) результаты предоставления субсидий;

5) сроки предоставления получателями субсидий отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности (при необходимости);

6) запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных средств из бюджета Забайкальского края иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

46. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в

соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Забайкальского края.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

47. В целях заключения соглашения в течение 3 дней со дня утверждения реестра Министерством в ГИИС «Электронный бюджет» уточняется информация о банковских счетах получателей субсидий.

48. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов направляет получателю субсидии соответствующее уведомление о формировании в ГИИС «Электронный бюджет» соглашения;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления осуществляет подписание соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченных ими лиц;

3) руководитель Министерства или уполномоченное им лицо в течение 2 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии соглашения подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет».

49. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если он не подписал соглашение в течение указанного в объявлении срока на подписание в ГИИС «Электронный бюджет» и не направил по нему возражения.

50. Министерство вправе отказаться от заключения соглашения с получателем субсидии в случае установления факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в объявлении, или представления получателем недостоверной информации.

51. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с получателем субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 50 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением в соответствии с подпунктом 2 пункта 48 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления.

52. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство вправе принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка.

53. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

54. Министерство в течение 8 рабочих дней со дня заключения соглашения с победителем отбора составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

55. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование, в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 5 рабочих дней со дня получения данной заявки на финансирование перечисляет Министерству средства субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Министерство после поступления указанных средств, но не позднее 25-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, перечисляет их на банковский счет получателя субсидии.

56. В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения до него указанных лимитов согласовывает с получателем субсидии новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

57. Получатели субсидии ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство отчеты (далее – отчеты):

1) о достижении значений результата предоставления субсидий, определенных соглашением;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником которых стали субсидии.

Представление отчетов, установленных настоящим пунктом, осуществляется получателями субсидий в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации в ГИИС «Электронный бюджет».

58. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет их проверку в ГИИС «Электронный бюджет» на предмет:

1) полноты и правильности заполнения отчетов;

2) соответствия расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, направлениям расходов, установленных пунктом 14 настоящего Порядка;

3) соответствия документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стали субсидии, перечню документов, установленному пунктом 15 настоящего Порядка;

4) соответствия данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стали субсидии;

5) соответствия информации, отраженной в отчете, данным, отраженным в бухгалтерской отчетности.

59. По результатам проверки отчетов Министерство принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчета;

2) об отклонении отчета.

60. Основаниями для принятия решения об отклонении отчета являются:

1) неполное (частичное) и (или) неправильное заполнение отчета;

2) несоответствие расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, направлениям расходов, установленных пунктом 14 настоящего Порядка;

3) непредставление документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стали субсидии, определенных перечнем документов, установленным пунктом 15 настоящего Порядка;

4) несоответствие документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стали субсидии, перечню документов, установленному пунктом 15 настоящего Порядка;

5) несоответствие данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стали субсидии;

6) установление факта недостоверности информации, отраженной в отчете, и расхождение данных с данными, отраженными в бухгалтерской отчетности.

61. В отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляются следующие проверки:

Министерством – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

62. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме.

В случае если получателем субсидии не достигнуты результаты предоставления субсидии, указанные в соглашении (за исключением недостижения показателей в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы), Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии. При этом объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования

субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i/m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

63. Получатель субсидии в течение 25 рабочих дней с даты получения требования, определенного пунктом 62 настоящего Порядка, перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

64. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 63 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

65. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Министерство для получения субсидии, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

66. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

67. Министерство после окончания финансового года:

1) проводит в срок до 1 февраля текущего года:

мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашениями, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

оценку достижения результатов предоставления субсидий на основании отчетов, представленных получателями субсидий, эффективности использования средств субсидий;

2) представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий в срок до 15 февраля текущего года.

68. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

69. В случае образования у получателей субсидий не использованного в соответствующем финансовом году остатка субсидий (далее – неиспользованный остаток субсидий) возможно осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидий, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Забайкальского края решения о наличии потребности в указанных средствах (далее – решение о наличии потребности).

Для получения решения о наличии потребности получатели субсидий представляют в Министерство пояснительную записку с обоснованием потребности в остатках средств субсидий.

В случае образования неиспользованного остатка субсидий и отсутствия решения о наличии потребности получатели субсидий возвращают неиспользованный остаток субсидий в Министерство в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидий.

В случае невозврата неиспользованного остатка субсидий в установленный срок Министерство в течение 10 рабочих дней направляет получателям субсидии требование о его возврате.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края, а также средств,
поступивших из федерального бюджета
в бюджет Забайкальского края
на финансовое обеспечение части затрат
на проведение комплекса
агротехнологических работ, повышение
уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также на повышение плодородия почв
и качества почв

СПРАВКА-РАСЧЕТ размера субсидии

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Группа сельскохозяйственных культур	Планируемая посевная площадь, га	Ставка субсидии, руб./га	Запрашиваемый размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5
1	Зерновые и зернобобовые			
2	Масличные (за исключением рапса и сои)			
3	Кормовые			
4	Семенные посевы кукурузы, подсолнечника, сахарной свеклы			

Предлагаемое значение результата предоставления субсидии – посеяно:

1) сельскохозяйственных культур:

зерновых, зернобобовых _____ га;

масличных (за исключением рапса и сои) _____ га;

кормовых _____ га;

2) семенных посевов кукурузы, подсолнечника, сахарной свеклы
_____ га.

Достоверность и полноту сведений, отраженных в настоящей справке,
подтверждаю.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный бухгалтер*

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

*Заполняется при наличии главного бухгалтера.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета

Забайкальского края, а также средств,
 поступивших из федерального бюджета
 в бюджет Забайкальского края
 на финансовое обеспечение части затрат
 на проведение комплекса
 агротехнологических работ, повышение
 уровня экологической безопасности
 сельскохозяйственного производства,
 а также на повышение плодородия почв
 и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
 Забайкальского края

от _____
 (наименование заявителя)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о достижении в году получения субсидий
результатов предоставления субсидий

Согласно Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв (далее – Порядок),

_____ (наименование заявителя)
 Адрес _____ Контактный телефон _____

_____ Ф.И.О. (при наличии отчества) индивидуального предпринимателя или
 руководителя юридического лица (полностью)

ИНН/КПП* _____

_____ (наименование заявителя)
 Обязуюсь достичь в _____ году значения результатов
 предоставления _____ субсидий _____ на

_____ (наименование субсидии),
 установленных соглашением о предоставлении субсидии.

В случае недостижения результата предоставления субсидии обязуюсь вернуть средства субсидии в адрес Министерства сельского хозяйства

Забайкальского края в порядке и сроки, установленные Порядком, в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии.

Индивидуальный предприниматель
или руководитель юридического лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии печати)

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края, а также средств,
поступивших из федерального бюджета
в бюджет Забайкальского края на
финансовое обеспечение части затрат
на проведение комплекса
агротехнологических работ, повышение
уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также на повышение плодородия почв
и качества почв

ФОРМА

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о засеве посевных площадей сельскохозяйственными культурами в разрезе видов сельскохозяйственных культур*

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

_____ (район)

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

в лице _____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))

(Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____,
(реквизиты документа)

обязуется:

1) обеспечить засев посевных площадей сельскохозяйственными культурами в следующем объеме:

№ п/п	Наименование групп и видов сельскохозяйственных культур	Планируемая посевная площадь, га
1	2	3
1	Зерновые и зернобобовые культуры, всего	
1.1.	тритикале яровая	
1.2.	пшеница яровая	
1.3.	рожь яровая	
1.4.	ячмень яровой	
1.5.	овес	
1.6.	гречиха	
1.7.	горох	
2.	Масличные (за исключением рапса и сои), всего	
2.1.	лен	
2.2.	подсолнечник	
3.	Кормовые культуры, всего	
3.1.	кукуруза на силос	
3.2.	однолетние травы, всего	
3.2.1.	на сено	
3.2.2.	на зеленый корм, сенаж	
3.3.	многолетние беспокровные травы посева текущего года, включая посев осени прошлого года, всего	
3.3.1.	на сено	
3.3.2.	на зеленый корм, сенаж	
4.	Вся планируемая к посеву площадь сельскохозяйственных культур	

2) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края отчет о засевах посевных площадей сельскохозяйственными культурами в объеме, указанном в пункте 1 настоящего гарантийного обязательства, не позднее 1 июля текущего года.

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств обязуюсь обеспечить возврат полученных финансовых средств.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный бухгалтер**

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

«_____» _____ 20__ г.

*Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем с учетом групп и объемов сева сельскохозяйственных культур, рекомендованных Министерством сельского хозяйства Забайкальского края.

**Заполняется при наличии главного бухгалтера.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края, а также средств,
поступивших из федерального бюджета
в бюджет Забайкальского края
на финансовое обеспечение части затрат
на проведение комплекса
агротехнологических работ, повышение
уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также на повышение плодородия почв
и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о внесении удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства*

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
в лице _____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))
(Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____,
(указать дату и номер)

обязуется:

1) обеспечить внесение удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства, в объеме не менее установленного Министерством сельского хозяйства Забайкальского края;

2) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края документы, подтверждающие приобретение и оплату удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства, а также акт об их использовании.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

*Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем с учетом групп и объемов сева сельскохозяйственных культур, рекомендованных Министерством сельского хозяйства Забайкальского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края, а также средств,
поступивших из федерального бюджета
в бюджет Забайкальского края
на финансовое обеспечение части затрат
на проведение комплекса
агротехнологических работ, повышение
уровня экологической безопасности
сельскохозяйственного производства,
а также на повышение плодородия почв
и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**о представлении проектно-сметной документации, предусматривающей
проведение получателями субсидии работ по фосфоритованию
и (или) гипсованию посевных площадей, и отчета
о выполненных работах**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

в лице _____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))
(Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____,
(указать дату и номер)

обязуется:

1) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края проектно-сметную документацию, предусматривающую проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей, не позднее 1 июля текущего года;

2) выполнить работы по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей на площади _____ га;

3) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края отчет о выполненных работах по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей не позднее 1 октября текущего года.

В случае непредставления документов, предусмотренных настоящим гарантийным обязательством, и невыполнения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей обязуюсь обеспечить возврат финансовых средств, полученных на посевную площадь, указанную в настоящем гарантийном обязательстве.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
из бюджета Забайкальского края,
а также средств, поступивших
из федерального бюджета в бюджет
Забайкальского края на финансовое
обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия почв и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

об осуществлении страхования посевов сельскохозяйственных культур и представлении копий документов, подтверждающих страхование сельскохозяйственных культур

_____ в лице _____, (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя) (должность, Ф.И.О. (при наличии)) действующего на основании (Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____, обязуется застраховать посевы сельскохозяйственных (указать дату и номер) культур в _____ в срок не позднее 15 календарных дней (наименование страховой компании) после окончания их сева или посадки и представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края копию договора сельскохозяйственного страхования в срок не позднее 1 июля 20__ года.

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной культуры	Площадь посева (посадки), планируемая к страхованию, га
1	2	3
1		
2		

В случае незаключения договора страхования сельскохозяйственных культур со страховой компанией обязуюсь обеспечить возврат финансовых средств, полученных на площадь посева (посадки) сельскохозяйственных культур, планируемых к страхованию.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям

из бюджета Забайкальского края,
а также средств, поступивших из федерального
бюджета в бюджет Забайкальского края
на финансовое обеспечение части затрат
на проведение комплекса агротехнологических
работ, повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия почв и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
об использовании для посева текущего года семян
сельскохозяйственных растений, соответствующих сортовым и
посевным качествам

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

в лице _____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))
(Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____, обязуется:
(реквизиты документа)

1) использовать для посева текущего года семена сельскохозяйственных растений, показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют:

требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2022 года № 3835-р (далее – перечень видов

сельскохозяйственных растений));

ГОСТ Р 52325-2005 (семена сельскохозяйственных растений),
ГОСТ Р 32592-2013 (семена овощных, бахчевых культур, кормовых
корнеплодов и кормовой капусты) (в случае если роды и виды
сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов
сельскохозяйственных растений);

2) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края
не позднее 1 июля 20____ года:

а) документы, подтверждающие использование семян
сельскохозяйственных растений, показатели сортовых и посевных
(посадочных) качеств которых соответствуют:

требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств
семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством
сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи
13 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 454-ФЗ
«О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных
растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных
растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение
продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды
которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов
сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию,
утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации
от 8 декабря 2022 года № 3835-р (далее – перечень видов
сельскохозяйственных растений);

ГОСТ Р 52325-2005 (семена сельскохозяйственных растений),
ГОСТ Р 32592-2013 (семена овощных, бахчевых культур, кормовых
корнеплодов и кормовой капусты) (в случае если роды и виды
сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов
сельскохозяйственных растений));

б) акт расхода семян и посадочного материала, использованных под
посев текущего года, по форме, утвержденной постановлением
Государственного комитета Российской Федерации по статистике
от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм
первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции
и сырья».

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

«_____» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края,
а также средств, поступивших
из федерального бюджета в бюджет
Забайкальского края на финансовое
обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия почв и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского
хозяйства Забайкальского края
от _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

**ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
об использовании семян сельскохозяйственных культур
отечественной селекции**

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

в лице _____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))
(Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____, обязуется:
(реквизиты документа)

1) использовать под посев текущего года семена сельскохозяйственных культур, отечественной селекции, включенные в список сортов отечественной селекции;

2) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края не позднее 1 июля 20__ года документы, подтверждающие использование под посев текущего года семян сельскохозяйственных культур отечественной селекции.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

_____».

6. Дополнить Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Забайкальского края

от 3 апреля 2020 года № 84

(в редакции постановления

Правительства Забайкальского края



ПОРЯДОК

предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв (далее – субсидия), цели, условия и порядок предоставления субсидии, результаты ее предоставления, порядок возврата субсидии в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, а также регламентирует положения об осуществлении в отношении получателей субсидии и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверок Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – государственная программа).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение части затрат, понесенных получателями средств в текущем финансовом году (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с приобретением товаров (работ, услуг), необходимых для проведения комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы затрат на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Субсидии предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Отбор получателей субсидий осуществляется способом запроса предложений (далее – отбор) исходя из соответствия участников отбора категории, установленной настоящим Порядком, и очередности поступления заявок участников отбора на участие в отборе (далее – заявка).

6. К категории получателей субсидий в рамках настоящего Порядка относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее также – сельскохозяйственные товаропроизводители, участники отбора, получатели субсидий).

7. Сельскохозяйственные товаропроизводители на дату подачи заявки

должны соответствовать следующим требованиям:

1) осуществлять свою деятельность на территории Забайкальского края;

2) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края, в том числе в соответствии с Порядком предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв, утвержденным настоящим постановлением, на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

6) не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства,

деятельность их не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) представлять в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

9) не иметь по вступившим в законную силу решениям судов неисполненной обязанности по возврату средств субсидий, полученных в предыдущие годы на реализацию мероприятий государственной программы, в связи с нарушением условий их предоставления и (или) недостижением результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями о предоставлении субсидий.

8. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателя субсидии категории и требованиям, указанным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка;

2) отсутствие у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности или наличие задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

3) использование для посева текущего года семян сельскохозяйственных растений, показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют:

требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2022 года № 3835-р (далее – перечень видов сельскохозяйственных растений));

ГОСТ Р 52325-2005 (семена сельскохозяйственных растений), ГОСТ Р 32592-2013 (семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

4) внесение удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства;

5) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

6) принятие получателем субсидии обязательств по достижению в году получения субсидии результатов использования субсидии в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидии соглашением;

7) документальное подтверждение наличия у получателя субсидии прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (начиная с 1 января 2025 года);

8) запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

9) согласие получателей субсидий, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Субсидии предоставляются по ставке на 1 гектар посевной площади, планируемой к засеву зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами.

10. Ставки субсидий не менее чем за 3 рабочих дня до даты размещения объявления о проведении отбора (далее – объявление) утверждаются правовым актом Министерства в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований исходя из необходимости достижения результатов предоставления субсидий.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня утверждения ставок

субсидий публикует соответствующий правовой акт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>).

11. Результатом предоставления субсидий является – посеяно зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур и (или) семенных посевов кукурузы, подсолнечника, сахарной свеклы (тыс. гектаров).

12. При расчете субсидий устанавливаются следующие коэффициенты в размере:

1) равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2 – в случае выполнения получателем субсидии условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов предоставления субсидии;

2) равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8 – в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результатов предоставления субсидий;

3) не менее 2 – для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении получателями субсидий работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

4) не менее 1,2 – для посевных площадей, в отношении которых получателями средств осуществляется страхование рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8, и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 13 июня 2023 года № 254-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

5) не менее 2 – для получателей субсидий, использующих семена отечественной селекции.

Коэффициенты, указанные в настоящем пункте, устанавливаются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

13. Расчет размера субсидии для *i*-го сельскохозяйственного товаропроизводителя (P_i) на текущий финансовый год производится по формуле:

$$P_i = (P_{\text{зерн}} + P_{\text{икорм}} + P_{\text{имасл}}) \times K_p, \text{ где:}$$

$P_{\text{зерн}}$ – размер субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами *i*-м сельскохозяйственным товаропроизводителем;

$P_{\text{икорм}}$ – размер субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву

кормовыми культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем;

$P_{\text{масл}}$ – размер субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву масличными культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем;

K_p – повышающий (понижающий) коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, выполнившего (не выполнившего) условие по достижению в году, предшествующему году получения субсидий, результатов предоставления субсидий.

Расчет размера субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем ($P_{\text{зерн}}$), осуществляется по следующей формуле:

$$P_{\text{зерн}} = (S_{\text{зерн}} \times C_{\text{зерн}}) + ((C_{\text{зерн}} \times K_{\text{стр}} - C_{\text{зерн}}) \times S_{\text{зернз}}) + ((C_{\text{зерн}} \times K_{\text{фосф}} - C_{\text{зерн}}) \times S_{\text{зернфосф}}) + ((C_{\text{зерн}} \times K_{\text{сос}} - C_{\text{зерн}}) \times S_{\text{зернсос}}), \text{ где:}$$

$S_{\text{зерн}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами;

$C_{\text{зерн}}$ – ставка субсидии для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в расчете на 1 гектар посевной площади, планируемой к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами;

$K_{\text{стр}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего осуществить страхование сельскохозяйственных культур;

$S_{\text{зернз}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами и страхованию;

$K_{\text{фосф}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$S_{\text{зернфосф}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву зерновыми и зернобобовыми культурами и фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$K_{\text{сос}}$ – повышающий коэффициент при использовании семян отечественной селекции;

$S_{\text{зернсос}}$ – посевная площадь планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву семенами отечественной селекции зерновых и зернобобовых культур.

Расчет размера субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву кормовыми культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем ($P_{\text{корм}}$), осуществляется по следующей формуле:

$$P_{\text{корм}} = (S_{\text{корм}} \times C_{\text{корм}}) + ((C_{\text{корм}} \times K_{\text{стр}} - C_{\text{корм}}) \times S_{\text{кормз}}) + ((C_{\text{корм}} \times K_{\text{фосф}} - C_{\text{корм}}) \times S_{\text{кормфосф}}) + ((C_{\text{корм}} \times K_{\text{сос}} - C_{\text{корм}}) \times S_{\text{кормсос}}), \text{ где:}$$

$S_{\text{корм}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву кормовыми культурами;

$C_{i\text{корм}}$ – ставка субсидии для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в расчете на 1 гектар посевной площади, планируемой к засеву кормовыми культурами;

$K_{i\text{стр}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего осуществить страхование сельскохозяйственных культур;

$S_{i\text{кормз}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву кормовыми культурами и страхованию;

$K_{i\text{фосф}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$S_{i\text{зкормфосф}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву кормовыми культурами и фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$K_{i\text{сос}}$ – повышающий коэффициент при использовании семян отечественной селекции;

$S_{i\text{кормсос}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву семенами отечественной селекции кормовых культур.

Расчет размера субсидии на посевную площадь, планируемую к засеву масличными культурами i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем ($P_{i\text{масл}}$), осуществляется по следующей формуле:

$$P_{i\text{масл}} = (S_{i\text{масл}} \times C_{i\text{масл}}) + ((C_{i\text{масл}} \times K_{i\text{стр}} - C_{i\text{масл}}) \times S_{i\text{маслз}}) + ((C_{i\text{масл}} \times K_{i\text{фосф}} - C_{i\text{масл}}) \times S_{i\text{маслфосф}}) + ((C_{i\text{масл}} \times K_{i\text{сос}} - C_{i\text{масл}}) \times S_{i\text{маслсос}}), \text{ где:}$$

$S_{i\text{масл}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву масличными культурами;

$C_{i\text{масл}}$ – ставка субсидии для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя в расчете на 1 гектар посевной площади, планируемой к засеву масличными культурами;

$K_{i\text{стр}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего осуществить страхование сельскохозяйственных культур;

$S_{i\text{маслз}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву масличными культурами и страхованию;

$K_{i\text{фосф}}$ – повышающий коэффициент для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя, планирующего проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$S_{i\text{маслфосф}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву масличными культурами и фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$K_{i\text{сос}}$ – повышающий коэффициент при использовании семян отечественной селекции;

$S_{i\text{маслсос}}$ – посевная площадь, планируемая i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем к засеву семенами отечественной селекции

масличных культур.

14. К направлениям расходов, связанным с проведением комплекса агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышением плодородия почв и качества почв, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, относятся:

1) приобретение материально-технических ресурсов (тепло- и электроэнергии, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и расходных материалов, затраты на страхование, приобретение семян и посадочного материала, бактериальных и других препаратов, средств защиты растений);

2) оплата услуг, связанных с приобретением товаров (работ, услуг), необходимых для проведения комплекса агротехнологических работ, повышением уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышением плодородия почв и качества почв.

15. Документами, подтверждающими фактически произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем расходы, источником финансового обеспечения которых стала субсидия, являются договоры приобретения товаров и (или) работ, и (или) услуг по направлениям расходов, указанным в пункте 14 настоящего Порядка, акты приема-передачи или товарные накладные, счета и счета-фактуры, документы, подтверждающие оплату получателем субсидии приобретенных товаров и (или) работ, и (или) услуг, содержащие направления расходов и их количественные показатели, в том числе платежные поручения и (или) кассовые чеки с указанием обязательных реквизитов.

При этом договоры приобретения товаров, акты приема-передачи или товарные накладные, счета и счета-фактуры не требуются в случае приобретения нефтепродуктов всех видов в объеме не более 1 тонны за 1 день, а также приобретения запасных частей, расходных материалов в местах розничной продажи (магазины).

2. Порядок организации и проведения отбора

16. Объявление об отборе получателей субсидий подписывается руководителем Министерства или уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mcx.75.ru/>) (далее соответственно – объявление, официальный сайт) не позднее чем за 5 рабочих дней до дня начала приема заявок и включает в себя следующую информацию:

1) способ проведения отбора;

2) сроки проведения отбора, дату и время начала подачи заявок, а также дату и время окончания приема заявок. Срок приема заявок устанавливается правовым актом Министерства, который в течение 3 рабочих дней публикуется в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства;

4) результат предоставления субсидий;

5) требования к участникам отбора;

6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок их возврата, порядок внесения изменений в заявки;

8) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям, категории и условиям отбора, сроки рассмотрения заявок;

9) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

10) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение;

12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения.

17. Министерство вправе принять решение об отмене проведения отбора, которое подписывается руководителем Министерства или уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора или до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте.

18. В течение текущего финансового года по мере необходимости Министерство вправе объявлять о проведении дополнительного отбора.

19. Для получения субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель в срок приема заявок, установленный в объявлении, представляет в Министерство заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) справки-расчета размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) обязательства о достижении в году получения субсидий результатов предоставления субсидий по форме согласно приложению № 3 к настоящему

Порядку;

3) гарантийного обязательства о засеве посевных площадей сельскохозяйственными культурами в разрезе видов сельскохозяйственных культур по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

4) гарантийного обязательства о внесении удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

5) гарантийного обязательства о представлении проектно-сметной документации, предусматривающей проведение получателями субсидии работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей, и отчета о выполненных работах в сроки и по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, планирующих осуществление работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей);

6) гарантийного обязательства об осуществлении страхования посевов сельскохозяйственных культур и представлении копий документов, подтверждающих страхование сельскохозяйственных культур, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, планирующих страхование сельскохозяйственных культур);

7) гарантийного обязательства об использовании для посева текущего года семян сельскохозяйственных растений, соответствующих сортовым и посевным качествам, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

8) гарантийного обязательства об использовании семян сельскохозяйственных культур отечественной селекции, включенных в список сортов отечественной селекции по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;

9) справки территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданной не более чем за 90 календарных дней до даты подачи заявки (представляется участником отбора по собственной инициативе);

10) уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

11) документа, подтверждающего наличие у участника отбора прав

пользования земельным участком, на котором осуществляется (планируется осуществлять) сельскохозяйственное производство, начиная с 1 января 2025 года;

12) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, а также иной информации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, – в свободной форме.

Заявка и документы представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом заявка и документы должны быть подписаны руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, сельскохозяйственным товаропроизводителем – индивидуальным предпринимателем или иными уполномоченными ими лицами и заверены печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (rochta@mcx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица, сельскохозяйственного товаропроизводителя – индивидуального предпринимателя или лиц, действующих от их имени, и печатью (при наличии), копии документов в форме электронных документов – усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Подчистки и исправления в заявке и документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати). Применение факсимильных подписей в документах не допускается.

Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявке и документах, а также за своевременность их представления несет сельскохозяйственный товаропроизводитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат заявок на доработку не предусматривается.

20. Министерство:

1) в день поступления от участника отбора заявки и документов регистрирует их в системе электронного документооборота и в специальном журнале регистрации, страницы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства;

2) в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям;

3) в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в объявлении, получает соответствующую информацию посредством использования государственных информационных

систем и (или) межведомственного электронного взаимодействия (запрос), за исключением случая, если участник отбора представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.

21. В случаях если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора, Министерство направляет запрос о разъяснении (далее – запрос) участнику отбора в отношении представленных им информации и документов любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение запроса участником отбора. При необходимости запрос направляется в равной мере всем участникам отбора.

В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 3 рабочих дней со дня получения запроса участником отбора.

В случае если участник отбора в ответ на запрос не представил запрашиваемые информацию и документы в срок, установленный в запросе, Министерство рассматривает ранее представленные заявку и документы.

22. На стадии рассмотрения заявки Министерство принимает одно из следующих решений:

1) о признании заявки подлежащей (решение о признании заявки подлежащей требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки);

2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии.

23. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии на стадии рассмотрения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично, плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать;

5) получение Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления документов, указанных в подпункте 9 пункта 19 настоящего Порядка), свидетельствующего о наличии у заявителя на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

б) подача заявки и документов за пределами срока, установленного в объявлении.

Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

24. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок исходя из очередности их поступления и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении.

25. Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке.

26. По результатам ранжирования (исходя из соответствия участника отбора категории, очередности поступления заявок) и определения победителей отбора в пределах объема распределяемой субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок формирует и подписывает протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

Протокол подведения итогов подписывается руководителем Министерства или уполномоченным им лицом, а также размещается на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

27. При указании в протоколе подведения итогов размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленного в пункте 13 настоящего Порядка, Министерство вправе скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

28. По результатам подведения итогов отбора и распределения субсидий Министерство не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов, принимает решение о предоставлении субсидии путем утверждения реестра получателей субсидий (далее – реестр).

29. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

30. В случае признания отбора несостоявшимся на основании подпункта 2 пункта 29 настоящего Порядка соглашение заключается с участником отбора, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

31. Участник отбора до наступления даты окончания приема заявок, указанной в объявлении, вправе внести в нее изменения или отозвать заявку путем письменного обращения, направленного в Министерство.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты окончания срока подачи заявки, предусмотренного в объявлении.

При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

4. Порядок предоставления субсидий

32. Субсидии предоставляются получателям субсидий на основании соглашения.

При необходимости внесения изменений в соглашение заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Соглашения о предоставлении субсидии, а также дополнительные соглашения к таким соглашениям заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В соглашении предусматриваются:

1) условие о согласии получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 47 настоящего Порядка;

2) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

3) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежат перечислению субсидии (далее – банковский счет);

4) результат предоставления субсидий;

5) сроки предоставления получателями субсидий отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, а также сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности (при необходимости);

б) запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иным юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных средств из бюджета Забайкальского края иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

33. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Забайкальского края.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

34. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 4 рабочих дней со дня формирования и подписания протокола подведения итогов направляет получателю субсидии соответствующее уведомление о формировании в ГИИС «Электронный бюджет» соглашения;

2) получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения

уведомления осуществляет подписание соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченных ими лиц;

3) руководитель Министерства или уполномоченное им лицо в течение 1 рабочего дня со дня подписания получателем субсидии соглашения подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет».

35. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если не подписал соглашение в течение указанного в объявлении срока на подписание соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» и не направил по нему возражения.

36. Министерство вправе отказаться от заключения соглашения с получателем субсидии в случае установления факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в объявлении, или представления получателем недостоверной информации.

37. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с получателем субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 36 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением в соответствии с подпунктом 2 пункта 34 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии.

38. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство вправе принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка.

39. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии.

40. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня заключения соглашения с победителем отбора составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, и

направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

41. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 5 рабочих дней со дня получения данной заявки на финансирование перечисляет Министерству средства субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Министерство после поступления указанных средств, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, перечисляет их на банковский счет получателя субсидии.

42. В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения до него указанных лимитов согласовывает с получателем субсидии новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

43. Получатели субсидии ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Министерство отчеты (далее – отчеты):

1) о достижении значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником которых стали субсидии.

Предоставление отчетов, установленных настоящим пунктом, осуществляется получателями субсидий в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации в ГИИС «Электронный бюджет».

44. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет их проверку в ГИИС «Электронный бюджет» на предмет:

1) полноты и правильности заполнения отчетов;

2) соответствия расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, направлениям расходов, установленных пунктом 14 настоящего Порядка;

3) соответствия документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стали субсидии, перечню документов, установленному пунктом 15 настоящего Порядка;

4) соответствия данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стали субсидии;

5) соответствия информации, отраженной в отчете, данным, отраженным в бухгалтерской отчетности.

45. По результатам проверки отчетов Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии отчета;
- 2) об отклонении отчета.

46. Основаниями для принятия решения об отклонении отчета являются:

- 1) неполное (частичное) и (или) неправильное заполнение отчета;
- 2) несоответствие расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, направлениям расходов, установленных пунктом 14 настоящего Порядка;
- 3) непредставление документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стали субсидии, определенных перечнем документов, установленным пунктом 15 настоящего Порядка;
- 4) несоответствие документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стали субсидии, перечню документов, установленному пунктом 15 настоящего Порядка;
- 5) несоответствие данных, указанных в отчете, данным, содержащимся в документах, подтверждающих фактически произведенные расходы, источником финансового обеспечения которых стали субсидии;
- 6) установление факта недостоверности информации, отраженной в отчете, и расхождение данных с данными, отраженными в бухгалтерской отчетности.

47. В отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляются следующие проверки:

Министерством – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

48. В случае нарушения получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателям субсидий требование о возврате предоставленных субсидий в полном объеме.

В случае если получателем субсидии не достигнуты результаты предоставления субсидии, указанные в соглашении (за исключением недостижения показателей в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы), Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии. При этом объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i/m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i/S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

49. Получатель субсидии в течение 25 рабочих дней с даты получения требования перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

50. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

51. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Министерство для получения субсидии, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

52. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

53. Министерство после окончания финансового года:

1) проводит в срок до 1 февраля текущего года:

мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашениями, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

оценку достижения результатов предоставления субсидий на основании отчетов, представленных получателями субсидий, эффективности использования средств субсидий;

2) представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий в срок до 15 февраля текущего года.

54. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

55. В случае образования у получателей субсидий не использованного в соответствующем финансовом году остатка субсидий (далее – неиспользованный остаток субсидий) возможно осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидий, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Забайкальского края решения о наличии потребности в указанных средствах (далее – решение о наличии потребности).

Для получения решения о наличии потребности получатели субсидий представляют в Министерство пояснительную записку с обоснованием потребности в остатках средств субсидий.

В случае образования неиспользованного остатка субсидий и отсутствия решения о наличии потребности получатели субсидий возвращают неиспользованный остаток субсидий в Министерство в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидий.

В случае невозврата неиспользованного остатка субсидий в установленный срок Министерство в течение 10 рабочих дней направляет получателям субсидий требование о его возврате.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края на финансовое
обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ,

повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия почв и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____

(наименование заявителя)

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии

в лице _____
(должность, Ф.И.О.(при наличии отчества))

Адрес _____ Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____
ИНН/КПП* _____ р/с _____

БИК _____ кор. счет _____

Режим налогообложения _____

просит _____ предоставить _____ субсидию _____ на _____

(наименование субсидии)

К заявке прилагаются следующие документы:

Об ответственности, установленной законодательством Российской Федерации, за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, предупрежден (предупреждена).

Индивидуальный предприниматель
или руководитель
юридического лица _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

*Указывается по собственной инициативе заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края на финансовое
обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия почв и качества почв

ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ размера субсидии

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Группа сельскохозяйственных культур	Планируемая посевная площадь, га	Ставка субсидии, руб./га	Запрашиваемый размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5
1	Зерновые и зернобобовые			
2	Масличные (за исключением рапса и сои)			
3	Кормовые			
4	Семенные посевы кукурузы, подсолнечника, сахарной свеклы			

Предлагаемое значение результата предоставления субсидии – посеяно:

1) сельскохозяйственных культур:

зерновых, зернобобовых _____ га;

масличных (за исключением рапса и сои) _____ га;

кормовых _____ га;

2) семенных посевов кукурузы, подсолнечника, сахарной свеклы _____ га.

Достоверность и полноту сведений, отраженных в настоящей справке, подтверждаю.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный бухгалтер* _____
 (подпись) _____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))
 МП (при наличии)
 « _____ » _____ 20__ г.

*Заполняется при наличии главного бухгалтера.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий
 сельскохозяйственным
 товаропроизводителям из бюджета
 Забайкальского края на финансовое
 обеспечение части затрат на проведение
 комплекса агротехнологических работ,
 повышение уровня экологической
 безопасности сельскохозяйственного
 производства, а также на повышение
 плодородия почв и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
 Забайкальского края

от _____
 (наименование заявителя)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о достижении в году получения субсидий результатов предоставления субсидий

Согласно Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия почв и качества почв (далее – Порядок)

_____ (наименование заявителя)
 Адрес _____ Контактный телефон _____

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества)) индивидуального предпринимателя или
 руководителя юридического лица (полностью)

ИНН/КПП* _____
 (наименование заявителя)

Обязуюсь достичь в _____ году значения результатов предоставления субсидий на _____, (наименование субсидии) установленных соглашением о предоставлении субсидии.

В случае недостижения результата предоставления субсидии обязуюсь вернуть средства субсидии в адрес Министерства сельского хозяйства Забайкальского края в порядке и сроки, установленные Порядком, в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии.

Индивидуальный предприниматель
или руководитель
юридического лица _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии печати)

« _____ » _____ 20__ г.

*Указывается по собственной инициативе заявителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края на финансовое
обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия почв и качества почв

ФОРМА

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о засевах посевных площадей сельскохозяйственными культурами в разрезе видов сельскохозяйственных культур*

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

_____ (район)

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

В лице _____, действующего на основании _____ (должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))

(Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____,

(реквизиты документа)

обязуется:

1) обеспечить засев посевных площадей сельскохозяйственными культурами в следующем объеме:

№ п/п	Наименование групп и видов сельскохозяйственных культур	Планируемая посевная площадь, га
1	2	3
1	Зерновые и зернобобовые культуры, всего	
1.1.	тритикале яровая	
1.2.	пшеница яровая	
1.3.	рожь яровая	
1.4.	ячмень яровой	
1.5.	овес	
1.6.	гречиха	
1.7.	горох	
2.	Масличные (за исключением рапса и сои), всего	
2.1.	лен	
2.2.	подсолнечник	
3.	Кормовые культуры, всего	
3.1.	кукуруза на силос	
3.2.	однолетние травы, всего	
3.2.1.	на сено	
3.2.2.	на зеленый корм, сенаж	
3.3.	многолетние беспокровные травы посева текущего года, включая посев осени прошлого года, всего	
3.3.1.	на сено	
3.3.2.	на зеленый корм, сенаж	
4.	Вся планируемая к посеву площадь сельскохозяйственных культур	

2) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края отчет о засевах посевных площадей сельскохозяйственными культурами в объеме, указанном в пункте 1 настоящего гарантийного обязательства, не позднее 1 июля текущего года.

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств обязуюсь обеспечить возврат полученных финансовых средств.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный бухгалтер** _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

*Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем с учетом групп и объемов сева сельскохозяйственных культур, рекомендованных Министерством сельского хозяйства Забайкальского края.

**Заполняется при наличии главного бухгалтера.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края на финансовое
обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия почв и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____

(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о внесении удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства*

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

в лице _____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))

(Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____,
(указать дату и номер)

обязуется:

1) обеспечить внесение удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства, в объеме не менее установленного Министерством сельского хозяйства Забайкальского края;

2) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края документы, подтверждающие приобретение и оплату удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции

растениеводства, а также акт об их использовании по форме № 420-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16 мая 2003 года № 750 «Об утверждении специализированных форм первичной учетной документации», в срок не позднее 1 июля 20 ____ года.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

*Заполняется сельскохозяйственным товаропроизводителем с учетом групп и объемов сева сельскохозяйственных культур, рекомендованных Министерством сельского хозяйства Забайкальского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края на финансовое
обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия почв и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**о представлении проектно-сметной документации, предусматривающей
проведение получателями субсидии работ по фосфоритованию
и (или) гипсованию посевных площадей, и отчета
о выполненных работах**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

в лице _____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))
 (Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____,
(указать дату и номер)

обязуется:

1) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края проектно-сметную документацию, предусматривающую проведение работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей, не позднее 1 июля текущего года;

2) выполнить работы по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей на площади _____ га;

3) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края отчет о выполненных работах по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей не позднее 1 октября текущего года.

В случае непредставления документов, предусмотренных настоящим гарантийным обязательством, и невыполнения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей обязуюсь обеспечить возврат финансовых средств, полученных на посевную площадь, указанную в настоящем гарантийном обязательстве.

Индивидуальный
 предприниматель
 или руководитель
 юридического лица _____

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку предоставления субсидий
 сельскохозяйственным товаропроизводителям
 из бюджета Забайкальского края на
 финансовое обеспечение части затрат на
 проведение комплекса агротехнологических
 работ, повышение уровня экологической
 безопасности сельскохозяйственного
 производства, а также на повышение
 плодородия почв и качества почв

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
 Забайкальского края

от _____
(наименование сельскохозяйственного
 товаропроизводителя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

об осуществлении страхования посевов сельскохозяйственных культур и представлении копий документов, подтверждающих страхование сельскохозяйственных культур

_____ в лице _____,
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя) (должность, Ф.И.О.(при наличии))
действующего на основании (Устава, Положения, доверенности, ОГРН)
_____, обязуется застраховать посевы сельскохозяйственных
(указать дату и номер)
культур в _____ в срок не позднее 15 календарных дней
(наименование страховой компании)
после окончания их сева или посадки и представить в Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края копию договора сельскохозяйственного страхования в срок не
позднее 1 июля 20__ года.

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной культуры	Площадь посева (посадки), планируемая к страхованию, га
1	2	3
1		
2		

В случае незаключения договора страхования сельскохозяйственных культур со страховой компанией обязуюсь обеспечить возврат финансовых средств, полученных на площадь посева (посадки) сельскохозяйственных культур, планируемых к страхованию.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
из бюджета Забайкальского края на
финансовое обеспечение части затрат на
проведение комплекса агротехнологических
работ, повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия почв и качества почв

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____
(наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
об использовании для посева текущего года семян
сельскохозяйственных растений, соответствующих сортовым и
посевным качествам

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

в лице _____, действующего на основании _____
(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))
(Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____, обязуется:
(реквизиты документа)

1) использовать для посева текущего года семена сельскохозяйственных растений, показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют:

требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2022 года № 3835-р (далее – перечень видов сельскохозяйственных растений));

ГОСТ Р 52325-2005 (семена сельскохозяйственных растений), ГОСТ Р 32592-2013 (семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

2) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края не позднее 1 июля 20__ года:

а) документы подтверждающие использование семян сельскохозяйственных растений, показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют:

требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи

13 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2022 года № 3835-р (далее – перечень видов сельскохозяйственных растений));

ГОСТ Р 52325-2005 (семена сельскохозяйственных растений), ГОСТ Р 32592-2013 (семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

б) акт расхода семян и посадочного материала, использованных под посев текущего года, по форме, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья».

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края на финансовое
обеспечение части затрат на проведение
комплекса агротехнологических работ,
повышение уровня экологической
безопасности сельскохозяйственного
производства, а также на повышение
плодородия почв и качества почв

ФОРМА

ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
об использовании семян сельскохозяйственных культур
отечественной селекции

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

в лице _____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О. (при наличии отчества))
(Устава, Положения, доверенности, ОГРН) _____, обязуется:
(реквизиты документа)

1) использовать под посев текущего года семена сельскохозяйственных культур отечественной селекции, включенные в список сортов отечественной селекции.

2) представить в Министерство сельского хозяйства Забайкальского края не позднее 1 июля 20__ года документы, подтверждающие использование под посев текущего года семян сельскохозяйственных культур отечественной селекции.

Индивидуальный
предприниматель
или руководитель
юридического лица

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

_____».
