

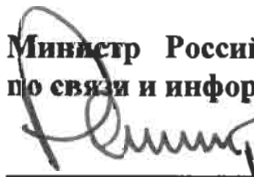
ЗАРЕГИСТРИРОВАН

« » 2003 г.

Регистрационный №

УТВЕРЖДАЮ

Министр Российской Федерации
по связи и информатизации



Л.Д. Рейман



СОГЛАСОВАНО

Распоряжение

Министерства имущественных
отношений Российской Федерации

«11 февраля» 2003 г. № ИП-115-815

«11» феврале 2003 г. № 453/п

**УСТАВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ «ПОЧТА РОССИИ»**

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2002 № 1227-р.

1.2. Фирменное наименование Предприятия:

полное – Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России»;
на иностранном языке - Russian Post;
сокращенное – ФГУП «Почта России».

1.3. Предприятие является коммерческой организацией.

1.4. Предприятие находится в ведомственном подчинении Министерства Российской Федерации по связи и информатизации.

Функции учредителя Предприятия осуществляет Министерство имущественных отношений Российской Федерации и Министерство Российской Федерации по связи и информатизации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование, товарный знак.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Место нахождения Предприятия: 131000, г. Москва, Варшавское ш., 37

Почтовый адрес: 131000, г. Москва, Варшавское ш., 37

1.9. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

1.11. Предприятие имеет филиалы:

| Наименование филиала | Почтовый адрес |
|------------------------------|--|
| УФПС* Республики Адыгея | 385000, Респ. Адыгея, г. Майкоп, ул.Краснооктябрьская, д.20 |
| УФПС Алтайского края | 656000, г. Барнаул, пр-кт Ленина, 54. |
| УФПС Республики Алтай | 649000, Респ. Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос- Гуркина, д.17 |
| УФПС Амурской обл. | 675000, г. Благовещенск, Амурской обл., ул.Пионерская, 27 |
| УФПС Архангельской обл. | 163000, г. Архангельск, пр-т Троицкий, 45 |
| УФПС Астраханской обл. | 414000, г. Астрахань, ул.Чернышевского, д.10/25 |
| УФПС Республики Башкортостан | 450000, г. Уфа-центр, ул.Ленина, 28 |
| УФПС Белгородской обл. | 308000, г. Белгород, пл.Революции, 3, Дом Связи |
| УФПС Брянской обл. | 241000, г. Брянск, ул.Карла Маркса, 9 |

* УФПС – Управление федеральной почтовой связи

| | |
|---|---|
| УФПС Республики Бурятия | 670000, г. Улан-Удэ, ул.Ленина, 61 |
| УФПС Владимирской обл. | 600025, г. Владимир, пр-т Строителей, 1Б |
| УФПС Волгоградской обл. | 400066, г. Волгоград-66, ул.Мира, 9 |
| УФПС Вологодской обл. | 160035, г. Вологда, Советский пр-кт, д.4 |
| УФПС Воронежской обл. | 394000, г. Воронеж, пр-т Революции, д.35 |
| УФПС Республики Дагестан | 367000, г. Махачкала, ул.Абубакарова, 18 |
| УФПС Еврейской автономной области | 682200, ЕАО, г. Биробиджан, пр-т 60 лет СССР, 16 |
| УФПС Ивановской обл. | 153000, г. Иваново, пр-т Ленина, д.17 |
| УФПС Республики Ингушетия | 386103, г. Назрань, ул.Осканова, 35 |
| УФПС Иркутской обл. | 664011, г. Иркутск, пер.Богданова, 8А |
| УФПС Кабардино-Балкарской Республики | 360000, г. Нальчик, пр-т Шогенцукова, 16 |
| УФПС Калининградской обл. | 236015, г. Калининград, ул.Железнодорожная, 27 |
| УФПС Республика Калмыкия | 358014, Респ. Калмыкия, г. Элиста, 8 микр-н, д.16 |
| УФПС Калужской обл. | 248650, г. Калуга, ул. Карпова, д.4 |
| УФПС Камчатской обл. | 683600, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 39а |
| УФПС Карачаево-Черкесской Республики | 369000, г. Черкесск, ул. Пушкинская, 71 |
| УФПС Республики Карелия | 185000, г. Петрозаводск, ул. Дзержинского, 5 |
| УФПС Кемеровской обл. | 650000, г. Кемерево, пр-т Советский, д.61 |
| УФПС Кировской обл. | 610000, г. Киров (обл.), ул. Дрелевкого, 43 |
| УФПС Республики Коми | 167981, г. Сывтывкар, ул. Ленина, д.60 |
| УФПС Костромской обл. | 156601, г. Кострома, ул. Падлипаева, д.1 |
| УФПС Краснодарского края | 350000, г. Краснодар, ул.Карасунская,68 |
| УФПС Красноярского края | 660017, г. Красноярск, пр-т Мира, д.102 |
| УФПС Таймырского (Долгано-Ненецкого) АО | 647000, Красноярский край, г. Дудинка, ул.Советская, 31 |
| УФПС Курганской обл. | 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 44-а |
| УФПС Курской обл. | 305000, г. Курск, Красная площадь, 8 |
| УФПС Липецкой обл. | 398000, г. Липецк, ул. Зегеля, д.2 |
| УФПС Магаданской обл. | 685000 г. Магадан, пр-т Ленина, 2 "а" |
| УФПС Республики Марий Эл | 424000 Респ. Марий Эл г. Йошкар-Ола, ул. Советская, 140 |
| УФПС Республики Мордовия | 430000, Респ. Мордовия, г. Саранск, ул.Большевицкая,д.31 |
| УФПС Московский обл. | 140000, г. Люберцы, Октябрьский проспект, 211 |
| УФПС Мурманской обл. | 183038, Мурманск, ул. Ленинградская, д.27 |
| УФПС Ненецкого АО | 166000, Архангельская обл., г. Нарьян-Мар, ул.Смидовича, 25 |
| УФПС Нижегородской обл. | 603000, г. Нижний Новгород, дом Связи, площадь Горького |
| УФПС Новгородской обл. | 173000, Великий Новгород, ул. Дворцовая, д.2 |
| УФПС Новосибирской обл. | 630099, г. Новосибирск, ул. Ленина, д.5 |
| УФПС Омской обл. | 644099, г.Омск,99 ул. Герцина, д.№1 |
| УФПС Оренбургской обл. | 460000, г. Оренбург, ул. Кирова, 18 |

| | |
|--|---|
| УФПС Орловской обл. | 302000, г. Орел, ул. Ленина, д.43 |
| УФПС Пензенской обл. | 440606, г. Пенза, ул. Куприна 1/3 |
| УФПС Пермской обл. | 614096, г. Пермь, ул. Ленина, 68 |
| УФПС Приморского края | 690990, г. Владивосток, ул. Верхне-Портовая, 2-а |
| УФПС Псковской обл. | 180000, г. Псков, Октябрьский пр., д.5 |
| УФПС Ростовской обл. | 344010 г. Ростов-на-Дону, ул.Лермонтова,116 |
| УФПС Рязанской обл. | 390000, г. Рязань, ул.Почтовая, д.49 |
| УФПС Самарской обл. | 443030, г. Самара, ул.Л.Толстого,135 |
| УФПС г.Санкт-Петербурга и Ленинградской обл. | 190000, Санкт-Петербург, ул.Б.Морская,61 |
| УФПС Саратовской обл. | 410026, г. Саратов, Привокзальная пл., 1 |
| УФПС Смоленской обл. | 214000, г. Смоленск, ул.Октябрьской революции, д.6 |
| УФПС Республики Саха (Якутия) | 677000, Респ. Саха (Якутия), г. Якутск, ул.Дзержинского, 4 |
| УФПС Сахалинской обл. | 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 220 |
| УФПС Свердловской обл. | 620110, г. Екатеринбург, Л-110, ул. Луначарского, д.134б |
| УФПС Республики Северная Осетия-Алания | 362003, Респ. Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, пр.Коста,134 |
| УФПС Ставропольского края | 355002, г. Ставрополь, ул. Тельмана, 84 |
| УФПС Тамбовской обл. | 392000, г. Тамбов, ул.Советская,114 |
| УФПС Тверской обл. | 170000, г. Тверь, ул. Советская, 31 |
| УФПС Томской обл. | 534050, г. Томск, пр. Ленина, 93 |
| УФПС Тульской обл. | 300000, г. Тула, пр-т Ленина, д.33 |
| УФПС Республики Тыва | 667000, г. Кызыл, ул. Дружба, 156а |
| УФПС Тюменской обл. | 652000, г. Тюмень, ул. Республики, 56 |
| УФПС Удмуртской Республики | 426008, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.Пушкинская, 266-а |
| УФПС Ульяновской обл. | 432950, г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д.98 |
| УФПС Хабаровского края | 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 28 |
| УФПС Республики Хакасия | 655017, Респ. Хакасия, г. Абакан, пр. Ленина, 86 |
| УФПС Ханты-Мансийского АО | 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Свердлова, д.6 |
| УФПС Челябинской обл. | 454000, г. Челябинск, ул. Кирова, 161 |
| УФПС Читинской обл. | 672076, г.Чита, ул. Ленина, 107 |
| УФПС Чеченской Республики | 364051, Чеченская Республика, г. Грозный, ул.Грибоедова,110 |
| УФПС Чувашской Республики | 428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, пр-т Ленина, д.2 |
| УФПС Чукотского АО | 689000, Чукотский АО, г. Анадырь, ул. Ленина, 20 |
| УФПС Ямало-Ненецкого АО | 629007, Ямало-Ненецкий АО, г. Салехард, ул. Ленина, д.36 |
| УФПС Ярославской обл. | 150000, г. Ярославль, ул. Комсомольская, д.22 |
| УФПС г. Москвы | 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д.26 |
| Издательско-торговый центр «Марка» | 123242, г. Москва, Б. Грузинская ул. д.4/6,стр.9 |

Предприятие не имеет представительств.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия:

2.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей населения в результатах его деятельности и получения прибыли.

Предприятие выполняет задачи по обеспечению на всей территории Российской Федерации наиболее полного удовлетворения потребностей граждан, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, и юридических лиц в предоставлении услуг почтовой связи.

2.2. Для достижения целей и задач, указанных в п.2.1. настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

2.2.1. Оказание всех видов услуг почтовой связи – действия или деятельность по приему, обработке, перевозке, доставке (вручению) почтовых отправлений, а также по осуществлению почтовых переводов денежных средств.

Оказание универсальных услуг почтовой связи по удовлетворению нужд пользователей услуг почтовой связи в обмене письменной корреспонденцией в пределах территории Российской Федерации, по доступным ценам и тарифам, регулируемым государством.

2.2.2. Оказание услуг международной почтовой связи, обмен международными почтовыми отправлениями между иностранными почтовыми операторами (иностранными почтовыми администрациями), по поручению Министерства Российской Федерации по связи и информатизации организация взаиморасчетов с иностранными почтовыми администрациями за услуги международной почтовой связи.

2.2.3. Оказание услуг по хранению почтовых отправлений, грузов и товаров, оказание складских услуг.

2.2.4. Оказание услуг гибридной почты – передача файлов, содержащих текст и иллюстрации (на ЭВМ, ПК) по электронной почте, распечатка электронных почтовых отправлений, их конвертование и доставка.

2.2.5. Оказание услуг по распространению рекламы на почтовых отправлениях и других видах продукции.

2.2.6. Оказание транспортных и экспедиционных услуг физическим и юридическим лицам. Организация междугородных и международных грузовых и пассажирских перевозок, в том числе железнодорожным, водным, воздушным, автомобильным и иным транспортом.

2.2.7. Оказание финансовых услуг посредством договорных отношений с кредитными и некредитными финансовыми учреждениями в области реализации их услуг через сеть отделений почтовой связи. Оказание услуг по доставке и выдаче пенсий, пособий и других выплат целевого назначения, прием жилищно-коммунальных и прочих платежей.

2.2.8. Оказание услуг по подписке, экспедированию, доставке и распространению периодических печатных изданий (в том числе розничная реализация).

2.2.9. Организация изготовления, типографские работы, издание, экспедирование и реализация государственных знаков почтовой оплаты и почтовой продукции, специальных почтовых штемпелей Российской Федерации, почтовых марок, блоков, маркированных и не маркированных почтовых конвертов и карточек (открыток) картмаксимумов, иллюстрированных каталогов, альбомов почтовых марок, филателистических наборов. Регистрация, учет и выдача разрешений на приобретение

франкировальных машин и их техническое обслуживание по поручению Министерства Российской Федерации по связи и информатизации.

2.2.10. Оказание услуг местной, междугородной, международной телефонной и факсимильной, телеграфной связи и связи персонального радиовызова (пейджинговой связи), услуги телематических служб, коллективного доступа в Интернет, услуг КиберПресса, оказание услуг провайдера, услуг передачи данных, бюро-факс. Разработка, производство, сопровождение и реализация средств программного обеспечения компьютеров, программных продуктов.

2.2.11. Организация и осуществление выставочной деятельности. Проведение профессиональной подготовки и обучения, организация и проведение семинаров.

2.2.12. Осуществление (розничной и оптовой) торговли продукцией производственно-технического назначения, товарами народного потребления (в том числе товаров почтой). Осуществление торгово-посреднической и закупочной деятельности, открытие торговых точек на объектах почтовой связи.

2.2.13. Организация и осуществление деятельности в области предоставления услуг таможенного брокера, а также услуг по декларированию и таможенному оформлению.

2.2.14. Формирование и реализация банков данных и программно-информационного продукта.

2.2.15. Редакционно-издательская деятельность.

2.2.16. Организация и проведение научных, проектных, экспериментальных, конструкторских, патентных и технологических работ. Выполнение строительно-монтажных, ремонтно-строительных, электромонтажных, эксплуатационно-ремонтных работ, монтаж и эксплуатация систем охранной и противопожарной сигнализации.

2.2.17. Оказание медицинских услуг для работников Предприятия.

2.2.18. Производство и реализация продукции общественного питания, создание и обеспечение деятельности пунктов общественного питания на объектах почтовой связи.

2.2.19. Оказание различных видов бытовых услуг населению. Организация студий записи, проката аудио- и видеокассет, фото- и видеослужб.

2.2.20. Организация сети автосервиса, технического обслуживания автомобилей.

2.2.21. Осуществление внешнеэкономической деятельности Предприятия. Внешнеэкономические операции с товарами (работами, услугами), экспорт и импорт которых регулируется государством.

2.3. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности не предусмотренные настоящим Уставом, кроме деятельности, направленной на создание объектов социально-культурного назначения и строительства жилья в целях обеспечения потребностей работников Предприятия.

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Имущество Предприятия находится в федеральной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении федерального имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества,

если иное не установлено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются федеральной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. На момент утверждения настоящего устава чистые активы Предприятия составляют 18254020,02 (восемнадцать миллионов двести пятьдесят четыре тысячи двадцать) рублей (две) копейки, включая недвижимое имущество пообъектно согласно Приложению № 1 к настоящему Уставу.

Размер уставного фонда Предприятия составляет 18254020,02 (восемнадцать миллионов двести пятьдесят четыре тысячи двадцать) рублей (две) копейки.

3.4. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, орган, принявший решение о создании Предприятия, производит в установленном порядке уменьшение уставного фонда.

3.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено как за счет дополнительной передачи ему имущества, так и за счет имеющихся активов.

3.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов.

3.7. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению федерального органа по управлению государственным имуществом;

- доходы, полученные в результате хозяйственной деятельности;

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

- амортизационные отчисления;

- капитальные вложения и дотации из бюджета;

- целевое бюджетное финансирование;

- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.8. Предприятие участвует в коммерческих и некоммерческих организациях, а также распоряжается имуществом, находящемся в его хозяйственном ведении, иными способами в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, и только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом.

3.9. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.10. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в федеральный бюджет части прибыли от использования имущества Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.11. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

- создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово - хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- проведение научно - исследовательских, опытно - конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;
- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;
- иные направления, предусмотренные положениями коллективного договора предприятия.

3.12. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже пятнадцати процентов (15 %) уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере пяти (5 %) процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен исключительно для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

3.13. Предприятие из прибыли, остающейся в его распоряжении, образует также другие фонды.

Фонд накопления, средства которого используются на расходы чистой прибыли, для развития производственных мощностей, технического перевооружения, снабженческо-бытовой и производственной сферы.

Фонды потребления, включающие в себя:

- социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- жилищный фонд, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- фонд материального поощрения, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Размер, порядок формирования и использования указанных фондов устанавливается коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы и представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом по согласованию с собственником имущества Предприятия. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема - передачи;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально - техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- разрабатывать и утверждать производственные и финансовые планы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из программы финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- определять и устанавливать структуру и штатное расписание Предприятия;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- устанавливать формы и системы оплаты труда, а также другие формы поощрения работников Предприятия;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;
- организовывать учебные центры профессионального образования в целях повышения профессиональных знаний, проведения обучения и подготовки руководителей и специалистов.

4.4. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско - правовых договоров.

4.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.7. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели программы финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово - хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- ежегодно проводить аудиторские проверки при наличии финансовых показателей их деятельности, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- ежегодно перечислять в федеральный бюджет часть прибыли после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размере и в сроки, которые определяются Правительством Российской Федерации (решением собственника);
- принимать решения о свершении крупных сделок только с согласия собственника имущества;
- осуществлять заимствования только по согласованию с собственником имущества Предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств.

5. Управление Предприятием

5.1. Предприятие возглавляет Генеральный директор, назначаемый на эту должность Министерством Российской Федерации по связи и информатизации.

Права и обязанности Генерального директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются контрактом, заключаемым с Генеральным директором Министерством Российской Федерации по связи и информатизации по согласованию с федеральным органом по управлению имуществом.

Генеральный директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества унитарного предприятия.

5.2. Генеральный директор действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Генеральный директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним контрактом.

5.3. Компетенция заместителей Генерального директора (Директоров) Предприятия устанавливается Генеральным директором Предприятия.

Заместители Генерального директора (Директора) действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Генеральным директором Предприятия.

5.4. Взаимоотношения работников и Генерального директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.5. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

5.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Филиалы и представительства

6.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Генеральным директором Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Предприятия.

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

7.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их федеральному органу по управлению государственным имуществом и органу исполнительной власти для утверждения.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется федеральным органом по управлению государственным имуществом.

7.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово - хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень объектов недвижимого имущества

| № | Наименование объекта недвижимости (производств. комплекс, объект соцкультбыта, незавершен. стронт., иное) | Адрес /памятник истории и культуры (да или нет) | Инвентарный номер объекта недвижимости/ дата и номер паспорта БТИ | Балансовая стоимость (тыс. руб.)/ остаточная балансовая стоимость (тыс. руб.) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Административно-производственное здание (часть S = 1398,8 м / кв.) | 131000, г. Москва, Варшавское шоссе, д.37, стр1/нет | Выписка из паспорта БТИ от 15.08.2002 № 1236-22 | 20296/16246 |
| | ИТОГО | | | 20296/16246 |

И. о. генерального директора
ФГУП «Почта России»



И.А. Сырцов

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Территориального управления
Минимущества России /Агентство федерального
имущества по г. Москве



Науменова

«...» ... 2003

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
Министра по связи и информатизации
Российской Федерации



А.Н. Киселев

«...» ... 2003



Испекция № 24 Минстроя

Выдано Свидетельство о государственной регистрации

«18» февраля 2003 года

ОГРН 1037700075276

Должность: *Иванов*

Подпись: *Иванов*

М.П.

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе



Проектно стран
УПРАВЛЕНИЕ
НЕВЕДЕДСКАЯ