

# DE LETTERS VAN UTRECHT

BELEIDSPLAN 2015-2025

STICHTING LETTERS VAN UTRECHT



Versie 3: 9 januari 2018

## BELEIDSPLAN VOOR DE STICHTING LETTERS VAN UTRECHT

*“Enkel jij blijft over op den duur.”*

### Doel van het Beleidsplan

In dit Beleidsplan zet de Stichting Letters van Utrecht (de ‘Stichting’) de doelstelling en het actuele beleid schriftelijk uiteen en beschrijft de kern van haar activiteiten.

### Werkzaamheden en activiteiten van de Stichting Letters van Utrecht

De werkzaamheden moeten het doel van de Stichting dienen. De Statuten beschrijven het doel als volgt:

#### *Artikel 2*

*1. De stichting heeft ten doel het zich sterk maken voor het behoud en de bevordering van kunst, cultuur en beschaving door middel van realisatie van laagdrempelige kunstwerken en het verzorgen van openbare activiteiten, die inspireren tot een lange termijn visie, liefde voor kennis, vakmanschap en het geschreven woord en diens overdracht, borging en ontwikkeling, met als uiteindelijk doel (al dan niet financieel) bij te dragen aan het welzijn van toekomstige generaties, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. De stichting beoogt niet het maken van winst.*

*2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: het realiseren van het project “De Letters van Utrecht” en het voortbestaan en de ontwikkeling van dit project te waarborgen, zolang er een kans bestaat door verdere ontwikkeling van dit project en/of andere projecten om bij te dragen aan het welzijn van toekomstige generaties, alsmede het samenwerken met de gemeente Utrecht, onderwijsinstellingen, archieven en bibliotheken en voorts het financieel ondersteunen van personen of instellingen die actief zijn op het gebied van de bevordering en bewaring van beschaving.*

De Stichting is opgericht om het op 2 juni 2012 begonnen project De Letters van Utrecht (het ‘Project’) te realiseren en te onderhouden. Hiertoe behoort alles wat nodig is om het Project te realiseren, te ontwikkelen en voort te laten bestaan.

Zoals :

- Ervoor te zorgen, dat steenhouders iedere zaterdag uit de volgende steen de volgende Letter maken, inclusief volgnummer en een tekst in de zijkant. Voor zo ver mogelijk zal menselijk vakmanschap en handwerk hierbij de voorkeur krijgen boven gemechaniseerde bewerking, tenzij het niet anders mogelijk is De Letters van Utrecht voort te zetten. In uitzonderlijke omstandigheden kan het plaatsen van een letter opgeschort worden. De zo gemiste letters moeten zo snel mogelijk alsnog gemaakt en geplaatst worden.
- Ervoor te zorgen, dat tenminste via een website (of vergelijkbaar communicatiemiddel) het project, de sponsors (indien gewenst) en hun tekst op de steen bekend gemaakt worden en dat deze informatie algemeen toegankelijk blijft zolang het project doorgaat.
- De organisatie van het Project, inclusief het aanschaffen van het benodigde gereedschap, het laten schrijven van het gedicht en het laten maken en plaatsen van stenen met letters en cijfers (‘Letters’) en jaarmarkeringen, het verkrijgen van vergunningen, en afsluiten van overeenkomsten met de gemeente Utrecht.

# DE LETTERS VAN UTRECHT

- Ervoor te zorgen, dat de overeenkomst met de gemeente Utrecht voor zelfbeheer nagekomen wordt, waaronder :
  - Te signaleren of de stenen met letters er nog liggen.
  - Verrichten van onderhoud aan de stenen met letters zoals schoonhouden en eventuele reparaties.
- Indien nodig op te (laten) treden tegen inbreuk op (intellectueel) eigendom van de Stichting. Bij gestolen of vernielde stenen met Letters en bij veranderde volgorde of locatie, concept, gedicht en lettertype kan dit in samenwerking met de eigenaar van de stenen, de gemeente Utrecht. Ook kan de Stichting optreden bij commercieel gebruik van het Project wanneer dat gebeurt zonder medeweten van de Stichting. Niet-commercieel gebruik van het intellectueel eigendom van de Stichting door derden is toegestaan mits de auteurs genoemd worden en resultaten weer met vergelijkbare licentie beschikbaar gesteld worden (volgens de non-commercial-attribution-share-alike creative commons licentie).
- Ervoor te zorgen, dat dichters het gedicht tijdig verlengen, ongepubliceerde delen geheim houden, en deze vertrouwelijk beschikbaar stellen aan de Stichting.
  - De Stichting vraagt Het Utrechts Dichtersgilde dichters aan te wijzen, die het gedicht voortzetten.
  - De Stichting vraagt Het Utrechts Dichtersgilde er voor te zorgen dat de voortzetting van het gedicht aansluit bij de reeds in de straat geplaatste stukken.
  - De Stichting zal de inhoud, stijl en taal van het gedicht niet beïnvloeden.
  - De Stichting houdt zich het recht voor om de voorgestelde aanvulling van het gedicht te weigeren.
- Er voor te zorgen dat de Stichting transparant en zo verantwoord mogelijk opereert.
- Er voor te zorgen dat het Project voldoende ondersteuning bij het publiek vindt om het voort te kunnen zetten.
- Er voor te zorgen de nodige vergunningen verkregen worden en contracten gesloten en nageleefd worden.
- Er voor te zorgen dat de Stichting al mogelijke zal doen om de voortgang van het Project te waarborgen. Desnoods in andere vorm of op andere plaats indien omstandigheden een verandering vereisen.
- Er voor zorgen dat er een rooster van aftreden voor bestuursleden is opgesteld en dat dit rooster nageleefd wordt.
- Het inwinnen van middelen.

## **Werving van fondsen**

De Stichting heeft financiële middelen nodig voor haar voortbestaan. De Stichting zal deze proberen te verkrijgen door :

- Inkomsten vanuit bijdragen uit het publiek, vooral door de mogelijkheid zich te verbinden met het Project door een steen bij te dragen,
- Subsidies, donaties, giften en sponsorgelden te vragen.

## **Wijze van beheer, besteding en uitkering van vermogen**

Het Bestuur zal het vermogen van de Stichting beheren en besteden in overeenkomst met de Statuten. Hiervoor heeft de Stichting een rekening geopend bij een bank en maakt de Stichting jaarrekeningen op voor ieder boekjaar.

Er zullen geen overmatige reserves aangelegd worden.

Het vermogen zal besteed worden aan de werkzaamheden aan het Project en het functioneren van de Stichting. Een deel van de middelen, die niet noodzakelijk zijn voor onderhoud en voortzetting van het Project en de werkzaamheden van de Stichting zullen toekomen aan een (ander) goed doel rond behoud en bevordering van beschaving. Tenminste 10% van alle jaarlijkse inkomsten uit de bijdrages van nieuwe Letters zal zodanig ter beschikking gesteld worden. Deze goede doelen moeten erkende, zelfstandig opererende, het algemeen nut beogende organisaties zijn die transparant werken en de bevordering en bewaring van beschaving effectief en efficiënt bedrijven. Een doel zal niet meer dan 20% van zijn inkomsten van de Stichting ontvangen.

## Historie en in kracht treden van het Beleidsplan

Beleidsplannen treden door besluit van het Bestuur in werking. Oudere beleidsplannen vervallen direct door het aannemen van een nieuwe versie van het beleidsplan.

VERSIE BELEIDSPLAN	DATUM, AUTEUR
3 (2015-2025, vervangt versie 2)	9 januari 2018 HvK, DS, HdK
2 (2012-2014, vervangt versie 1)	4 juli 2012 RK, MM
1 (algemeen)	8 mei 2012, MM